

国内の大学等が複数連携して実施する取組の場合には、全ての大学等が文部科学大臣宛の公文書を作成し、それらを代表申請大学が取りまとめて提出してください。

事業ごとに文部科学大臣宛の公文書を作成し、文書番号は、各大学等で付番したものを必ず記入してください。

文 書 番 号
平成 3 1 年 月 日

文書の日付は、申請書等の受付期間（平成 3 1 年 3 月 2 8 日、2 9 日、4 月 1 日）のいずれかの日付を記入してください。

文部科学大臣 殿

大学等名及び学長名を記入し、公印を押印してください。

大学等名
学長名

平成 3 1 年度（2 0 1 9 年度）大学教育再生戦略推進費「大学の世界展開力強化事業」～日-E U 戦略的高等教育連携支援～に係る申請について

平成 3 1 年 2 月 4 日付 3 0 文科高第 1 0 2 3 号にて通知のありました標記の件について、別添のとおり申請いたします。

記

事 業 名 :

計画調書に記載した「事業名（和文）と（英文）」を記入してください。
※複数件申請する場合には、プログラム毎に作成してください。

交流先の相手国 :

申請する事業の交流先の相手国を記入してください。