＜採用７＞

|  |  |
| --- | --- |
| 採用年度 | 平成３１年度 |
| 資　　格採 用 時 氏 名 等 変 更 届 | SPD PD RPD DC2 DC1 |
| 書面合議・面接審査区分 |  |
| 受付番号 |  |

平成　　31年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　フリガナ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　旧登録名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

下記のとおり、登録名、戸籍名、ローマ字表記を変更します。

記

１．登録名を変更する（　　□ はい　　　　□ いいえ　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 旧登録名 | **→** | 変更後の登録名 |
| フリガナ |  | フリガナ |  |
| 旧登録名 |  | 新登録名 |  |

２．戸籍名を変更する（　 □ はい　　　　□ いいえ　）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 旧戸籍名 | **→** | 変更後の戸籍名 |
| フリガナ |  | フリガナ |  |
| 旧戸籍名 |  | 新戸籍名 |  |

　　※戸籍名を変更する場合は、戸籍抄本を添付してください。外国人の方については、「在留カード」（両面）のコピーを添付してください。

　３．氏名のローマ字表記を変更する（　　□ はい　　　　□ いいえ　）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 旧ローマ字表記 | **→** | 変更後のローマ字表記 |
| (FAMILY) | (FAMILY) |
| (First) | (First) |

（注）① 外国人の方については、戸籍名は「在留カード」など、日本に在留・永住を許可されていることを証明する書類に記載の氏名です。

 ② 旧登録名欄は、自署の場合は押印を省略できますが、ワープロ等で記入した場合は、必ず押印してください。

 ③ 登録名を変更される場合のみ、変更内容を反映した＜採用２＞「採用時特別研究員受入承諾書」も提出してください。

 ④ middle nameがある場合は、first nameに記載してください。なお、証明書等ではカンマでつなぎ、「FAMILY, First Middle」のような表示となります。