

— グループディスカッションの進め方 —

1. 役割分担とタイムスケジュール

| 役割 | グループ討論 1 | 情報交換 | グループ討論 2 | 発表 |
|---------|-------------------|----------------|------------------|---------------|
| | 9:10～9:25 | 9:25～9:35 | 9:35～9:50 | 9:50～10:22 |
| 司会 | 司会 | | | — |
| タイムキーパー | 時間管理 | | | |
| 出向者 1 | 自班の討論内容をメモ | 訪問先で自班の討論内容を説明 | — | — |
| 出向者 2 | — | 訪問先の討論内容を聞いてメモ | 訪問先の討論内容を自班で説明 | — |
| 説明者 1 | 自班の討論内容をメモ | 来訪者に自班の討論内容を説明 | — | — |
| 説明者 2 | — | 来訪者からの情報をメモ | 自班の出向者に来訪者の情報を説明 | — |
| 発表者 1 | 討論内容をまとめて発表用資料を作成 | | | 自グループの討論内容を発表 |
| 発表者 2 | | | | |

- ・7名の班は司会者がタイムキーパーを兼ねる
- ・司会者は、特定の人がしゃべり過ぎないようにコントロールし、全員に発言をうながす。
- ・タイムキーパーは時間配分を考え、時間内に発表資料が完成するようにコントロールする。

2. メモの取り方 (A4のミニツツペーパーを使う。授業終了時に全員提出する。)

- ・班名、役割、学籍番号、氏名を記入する。
- ・討議内容を箇条書きで記録する。

[月 日] () 時限

| | | | |
|------|--|----|--|
| 班名 | | 役割 | |
| 学籍番号 | | 氏名 | |

・月面とつないでリチウム3を採取できるようにする(片倉)

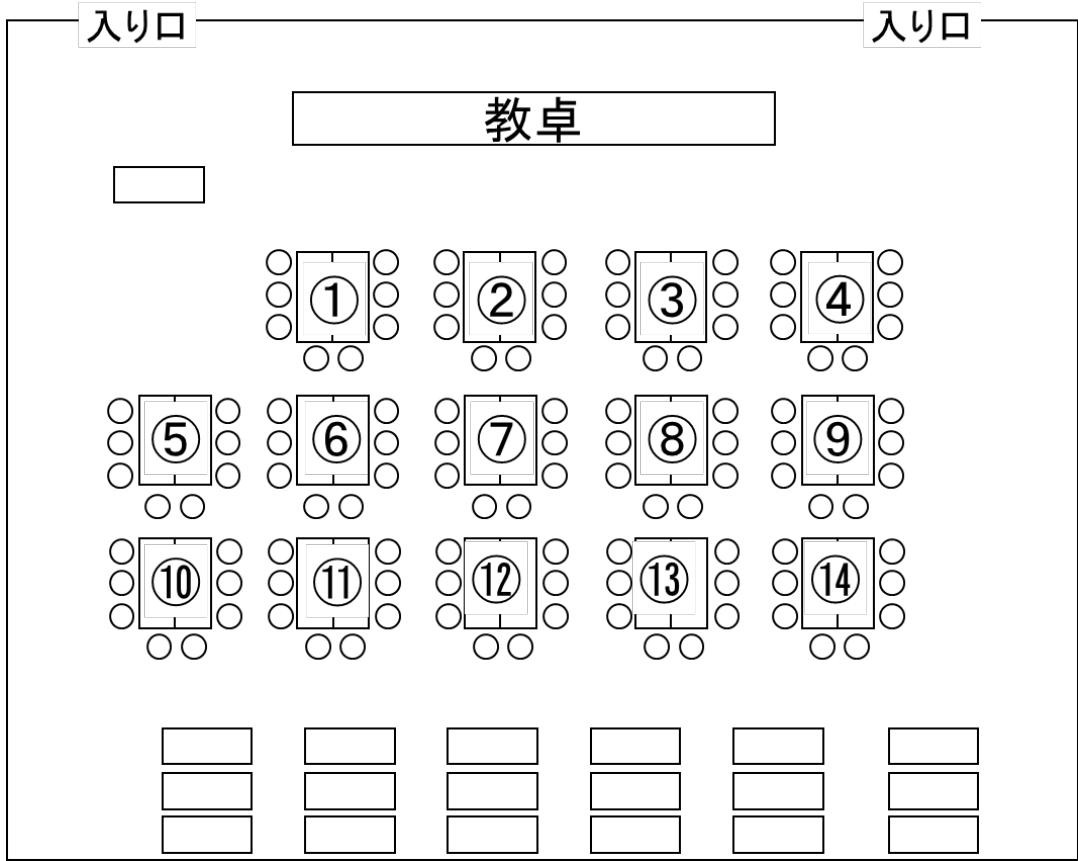
3. 発表用資料の作り方と要領 (A4の白紙を横向きを使う)

- ・発表時間は1分30秒まで (**厳守**。タイムキーパーは60秒経過を発表者にサインで知らせる。)
- ・班名と発表者の氏名(2名)を書く。
- ・右記ぐらい大きな太い字で過剰書きに。

大きな太い字で

4. 批判と非難の違い

- あなたは幼稚だ…………… 非難
- その考えは幼稚だ…………… 非難と取る人も
- その考えは〇〇の場合には成立しない…………… 批判
- その考えは〇〇の場合には成立しないので、こう考えてはどうか…… より良い批判



| | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
| | | 1 ○○太郎 | 2 ○○○○ | 3 ○○○○ | 4 ○○○○ |
| | | △△花子 | △△△△ | △△△△ | △△△△ |
| | | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ |
| | | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ |
| | | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ |
| | | ×××× | ×××× | ×××× | ×××× |
| | | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ |
| | | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ |
| | | | | | |
| 5 ○○○○ | 6 ○○○○ | 7 ○○○○ | 8 ○○○○ | 9 ○○○○ | |
| △△△△ | △△△△ | △△△△ | △△△△ | △△△△ | |
| ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | |
| □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | |
| ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | |
| ×××× | ×××× | ×××× | ×××× | ×××× | |
| ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | |
| ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | |
| | | | | | |
| 10 ○○○○ | 11 ○○○○ | 12 ○○○○ | 13 ○○○○ | 14 ○○○○ | |
| △△△△ | △△△△ | △△△△ | △△△△ | △△△△ | |
| ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | ☆☆☆☆ | |
| □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | □□□□ | |
| ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | ▽▽▽▽ | |
| ×××× | ×××× | ×××× | ×××× | ×××× | |
| ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | ◇◇◇◇ | |
| ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | ◎◎◎◎ | |