

**平成29年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）
使用内訳変更承認申請書（研究成果公開促進費）「研究成果公开发表」**

独立行政法人 日本学術振興会理事長 殿

平成〇〇年〇〇月〇〇日

		課題番号	1	7	H	P	〇	〇	〇	〇
主催団体所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都千代田区霞が関〇-〇-〇									
主催団体名	一般社団法人 〇〇学会	代表者職名	会長							
		代表者氏名	学振 花子 印							

科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（研究成果公開促進費）「研究成果公开发表（C）」について、下記のとおり使用内訳を変更したいので、ご承認くださるようお願いいたします。

交付申請書に記載の費目別内訳

補助金額（合計）	会場借料	消耗品費	招へい旅費	人件費・謝金	その他
6,000,000円	1,000,000円	300,000円	0円	4,600,000円	100,000円

変更（予定）後の費目別内訳

補助金額（合計）	会場借料	消耗品費	招へい旅費	人件費・謝金	その他
6,000,000円	1,000,000円	300,000円	4,000,000円	600,000円	100,000円

* 「招へい旅費」欄については、「研究成果公开发表（C）【準備及び開催経費】」で該当する場合のみ記入すること。

変更理由	〇〇の事情が生じたことにより、所要経費について、「人件費・謝金」から「招へい旅費」へ補助金総額の50%を超える金額の変更が必要となったため、併せて事業計画の変更を承認願いたい。	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p align="center">本書類の記載内容について問い合わせることがありますので、ご対応いただける方の連絡先を記入してください。</p> </div>	

主催団体の事務連絡先	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都千代田区霞が関〇-〇-〇	TEL: 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	所属・職名 一般社団法人〇〇学会 〇〇	(内線 〇〇〇〇)
	氏名 〇〇〇〇	FAX: 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
		E-mail: 〇〇〇〇〇〇@〇〇〇〇

* 交付申請書（写）1部を添付して、提出すること。