

データベース(「作成したデータベースから出力した任意の10レコード」、  
「収支簿(様式B-51-4)(※個人管理のみ)」および関係書類提出方法)

電子申請システム 実績報告情報の入力画面

(機関管理の代表者)

- ①作成したデータベースから出力した任意の10レコードをPDFファイルまたはZIPファイルの1つのファイルにする。
- ②実績報告情報の入力画面、別紙ファイル登録より、①で保存したファイルを選択し、登録を行う。
- ③次へ進むと実績報告書のPDFおよび関係資料のZIPファイルが生成される。

(個人管理の代表者)

- ①収支簿(様式B-51-4)および作成したデータベースから出力した任意の10レコード、通帳の写し(表紙、明細の全ページ)をPDFファイルまたはZIPファイルの1つのファイルにする。
- ②実績報告情報の入力画面、別紙ファイル登録より、①で保存したファイルを選択し、登録を行う。
- ③次へ進むと実績報告書のPDFおよび関係資料のZIPファイルが生成される。

JSPS 科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

課題管理>実績報告作成(実績報告情報の入力)>処理中>実績報告書確認

### 実績報告情報の入力(データベース)

<注意事項>

- 表示されている所属研究機関情報、代表者部局名、代表者名、データベースの名称等に誤りがないかを確認してください。
- \*のついた項目は必須の入力項目です。
- 誤りがなければ「一時保存をして次へ進む」ボタンをクリックしてください。
- 入力中に、一定時間、ボタン操作をせずにおくと、セッションタイムアウトにより、入力した情報が保存されない場合があります。随時「一時保存」ボタンをクリックして情報を保存して下さい。もし、セッションタイムアウトのエラーメッセージが出た場合は、「電子申請のご案内」ページの「よくあるご質問」をご参照下さい。
- 複数ウィンドウ(複数タブ)を開いて利用すると、システムが正常に動作しない場合があります。複数ウィンドウでのご利用は控えてください。

20XX年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)(研究成果公開促進費)実績報告書

所属研究機関	
所属研究機関名称	〇〇〇大学
代表者部局	〇〇〇〇研究科
代表者職名	教授
代表者氏名	(フリガナ)コウフ タロウ
	(漢字)交付 太郎
課題番号	22H12345
研究成果公開促進費目名	データベース

【機関管理】

別紙ファイル登録

別紙ファイル登録より参照ボタンを押下して、PDFファイルまたはzipファイルを選択し登録ボタンを押下してください。

添付ファイル項目	ファイル登録/登録済みファイルダウンロード
①【作成したデータベースから出力した任意の10レコード】	参照... 登録

- 別紙ファイルについて、当該年度の様式であるかどうか必ず確認してください。
- 別紙ファイルを修正する場合は、修正済みの別紙ファイルを選択しなおしてください。
- 別紙ファイルについてはPDF、zipファイルを選択することができます。
- 別紙ファイル様式の余白設定を変更すると、エラーとなる場合がありますので、余白設定は変更しないでください。

一時保存をして次へ進む 一時保存 保存せずに戻る

【個人管理】

別紙ファイル登録

添付ファイル項目	ファイル登録/登録済みファイルダウンロード
①収支簿(様式B-51-4)及び関係書類	参照... 登録

- 別紙ファイルについて、当該年度の様式であるかどうか必ず確認してください。
- 別紙ファイルを修正する場合は、修正済みの別紙ファイルを選択しなおしてください。
- 別紙ファイルについてはPDF、zipファイルを選択することができます。
- 別紙ファイル様式の余白設定を変更すると、エラーとなる場合がありますので、余白設定は変更しないでください。

一時保存をして次へ進む 一時保存 保存せずに戻る