

関係各研究機関
科学研究費助成事業担当課長 殿

独立行政法人日本学術振興会
研究事業部研究助成第一課長

平成28年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（奨励研究）
実績報告書の作成について

科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（奨励研究）の実績報告書については、「補助条件」及び「科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（奨励研究）の使用について各研究機関が行うべき事務等（平成28年度）」において定めたとおり、所定の様式により作成し、期限までに提出することとしております。

については、下記1の提出書類を別紙のとおり取りまとめ、下記2の期限までに提出願います。

なお、交付決定時には予想し得なかった要因により、平成29年3月31日までに、研究が完了しない見込みとなった場合で、補助事業の期間を延長するとともに、補助金の全部又は一部を翌年度に使用することを希望する場合には、平成28年12月2日付け学振助一第612号に基づき、必要な手続きを行ってください。（「科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（奨励研究）の使用について各研究機関が行うべき事務等（平成28年度）」【3-10①】参照）

記

1 提出書類及び提出部数

提出書類	作成者	提出部数
・収支決算報告書（表紙）（様式 B-32）	研究機関	1部
・実績報告書（収支決算報告書）（様式 C-32-1）	研究代表者	1部
・研究実績報告書（表紙）（様式 B-33）	研究機関	1部
・実績報告書（研究実績報告書）（様式 C-33）	研究代表者	1部

※ 様式は、日本学術振興会ホームページに掲載しております。

http://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/11_shourei/index.html

2 提出期限

平成29年5月31日（水）

3 留意事項等

- ① 書類の作成に当たっては、各様式の「作成上の注意」に従い作成するよう研究代表者に周知願います。また、作成時の誤りを減らすため、別添「チェックリスト」を作成しましたのでご活用ください。
- ② 提出された実績報告書（様式 C-32-1、様式 C-33）の内容に、著しい不備がある場合には、再提出を求めるともあります。
- ③ 実績報告書は、提出する前に必ず写しを取って保管しておいてください。

（提出先及び照会先）

独立行政法人日本学術振興会研究事業部研究助成第一課総務企画係
〒102-0083 東京都千代田区麹町5-3-1 麹町ビジネスセンター
TEL 03-3263-0976、0980、1041