（様式1）

**国際共同研究事業**

**令和5（2023）年度実施計画書**

令和　　年　　月　　日

プログラム名：プログラム名を選択してください。

|  |
| --- |
| [日本側代表者所属機関・部局] |
| 　 |
| [職名・氏名] |
| 　 |
| [課題番号] |
| JPJSJRP |  |

1．研究課題名

（和文）

（英文）

2．共同研究実施期間

令和 　 年 　 月 　 日 ～ 令和 　 年 　 月 　 日(　　年　　ヶ月)

3．相手国側代表者（所属機関名・職名・氏名【全て英文】）

4．日本側代表者機関連絡先（e-mailのみ）

5. 日本側代表者の受託機関事務連絡担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 部課名・職名・氏名 |  |
| 所在地・電話等 | TEL |  |
| e-mail |  |
| 契約書等送付先 | 住所 | 〒 |

 ＜備考＞

1．本計画書は、振興会が指定する期日までに所属機関事務連絡担当者を通じてメールにて提出してください。

2．申請書の内容を踏まえて記載してください。

3．提出の際は、様式Bを更新の上、様式Cと併せて提出してください。

4．適宜記入欄を拡大して構いません。フォントの指定はありません。

5. 本計画書は、事後評価の評価資料として使用します。

6．実施計画の概要（共同研究実施期間）

1. 研究達成目標（申請書を踏まえ、学術的観点や若手研究者養成の観点を含めながら設定してください。）
2. 研究計画の概要（どのような国際協働を行うか、相手国側参加者との協力分担がわかるよう、具体的に記載してください。）

7．当該年度実施計画の概要

|  |
| --- |
| * 当該年度にどのような国際協働を行うか、相手国側参加者との協力分担がわかるよう、具体的に記載してください。
* 再委託又は共同実施を行う場合は、その理由、再委託/共同実施しようとする業務の範囲、再委託/共同実施先を記載してください。
 |

8．当該年度委託費

【総括表】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 費目 | 金額（単位：円） |
| 研究経費 | 物品費 |  |
| 旅費 | 国内旅費 |  |
| 外国旅費 |  |
| 人件費・謝金 |  |
| その他 |  |
| 計 |  |
| 業務委託手数料等 |  |
| 合計 |  |

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 翌年度所要見込額 | 翌々年度所要見込額 | 3年度後所要見込額 | 4年度後所要見込額 | 5年度後所要見込額 |
|  |  |  |  |  |

* 各年度の研究経費を合計した額（見込額を含む）の上限は申請書記載の総額とします。各年度の委託費の上限は、1,000万円の研究経費に、その10％の業務委託手数料を加えた額とします。ただし、当該年度委託費の合計額及び各年度の所要見込額は、前年度の実施計画書に記載された額を超えることはできません。
* 人件費や外国旅費などの不課税取引や非課税取引に係る消費税相当額を、委託費から支出することが可能です。計上する場合は、「その他」に計上してください。免税事業者である場合は、消費税相当額を計上することはできません。
* 業務委託手数料（研究経費の10％）の金額に1円未満の端数が生じた場合、小数点以下は切り捨てください。
* 再委託先（共同実施先）がある場合、「業務委託手数料等」欄の金額は、総括表の支出額に対する10％ではなく、受託機関、再委託先（共同実施先）それぞれの業務委託手数料（一般管理費）を足した数字を記載してください。
* 各年度の所要見込額欄は、該当する場合のみ記入してください。

【受託機関】機関名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 費目 | 金額（単位：円） |
| 研究経費 | 物品費 |  |
| 旅費 | 国内旅費 |  |
| 外国旅費 |  |
| 人件費・謝金 |  |
| その他 |  |
| 計 |  |
| 業務委託手数料 |  |
| 合計 |  |

　　　　【再委託先】機関名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 費目 | 金額（単位：円） |
| 研究経費 | 物品費 |  |
| 旅費 | 国内旅費 |  |
| 外国旅費 |  |
| 人件費・謝金等 |  |
| その他 |  |
| 計 |  |
| 業務委託手数料 |  |
| 合計 |  |

【共同実施先】機関名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 費目 | 金額（単位：円） |
| 研究経費 | 物品費 |  |
| 旅費 | 国内旅費 |  |
| 外国旅費 |  |
| 人件費・謝金等 |  |
| その他 |  |
| 計 |  |
| 一般管理費 |  |
| 合計 |  |

* + 再委託先/共同実施先がない場合は、本ページは削除してください。再委託先/共同実施先欄が不足する場合は適宜追加してください。再委託先又は共同実施先のみしかない場合は、再委託先欄、共同実施先欄をそれぞれ削除してください。
	+ 業務委託手数料及び一般管理費は、研究経費の10％に相当する額（小数点以下切捨）を計上してください。