

申請書等作成の際の注意事項

- 日本側研究代表者による、振興会への申請は「1. 電子申請システム（申請者基本情報入力）」と「2. 日本側参加者にかかる経費（Financial Form）（Word様式）」で構成されます。1. 2に重大な不備がある場合には、不受理とすることもありますので、**募集要項及び申請書等作成の際の注意事項を熟読の上、記入・申請をしてください。**なお、計画調書等の添付書類の本会への提出は必要ありませんが、一部の書類はスイス側研究代表者を通じて、SNSFに提出してください。SNSFへの提出書類については、スイス側研究代表者からSNSFに確認願います。
- 振興会及びSNSFに申請した書類の差し替えは一切認められません。

1. 電子申請システムについて

(ア) 「電子申請のご案内」ページ (<https://www-shinsei.jsps.go.jp/index2.html>) から **国際交流事業用のIDとPW**を用いてログインする。

→ 「申請書新規作成」を選択

→ 「国際共同研究事業」を選択

→ 「申請書情報入力」をクリック

【注意】事業名（国・対応機関）を確認の上、正しい事業名で申請してください。誤った事業名を選択し申請した場合、差し替えることはできません。

- (イ) 和文、英文の指定がありますので、これに従ってください。J I S第1水準及び第2水準以外の文字コードや特殊フォントは使用することができません。
- (ウ) 相手国側参加者には、第三国にある機関に所属する者を含めることはできません。
- (エ) 作成時のその他注意事項は別紙をご確認ください

2. 日本側参加者にかかる経費（JSPS Financial Form）（Word様式）について

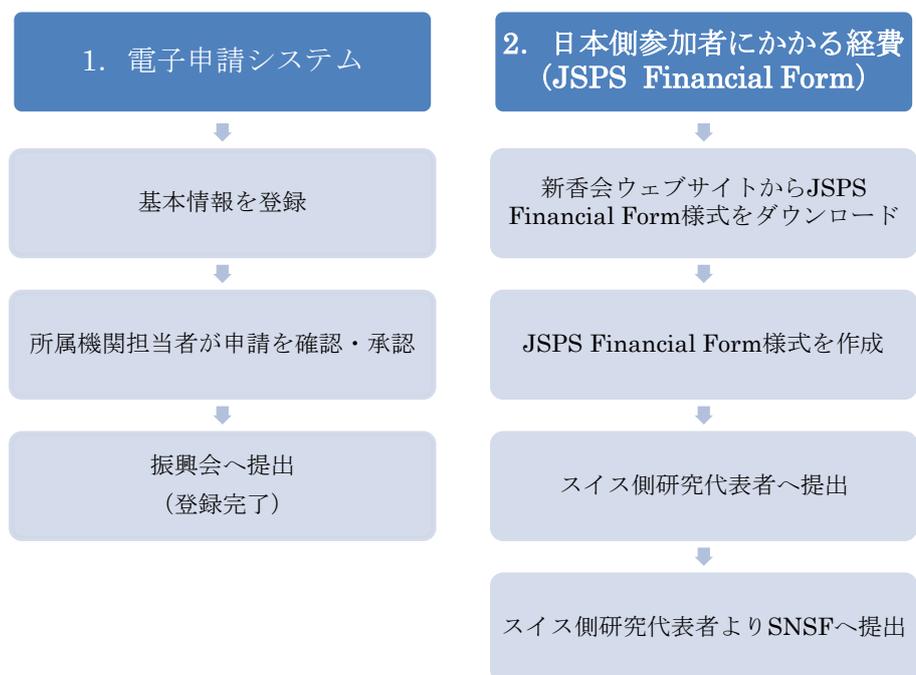
(ア) 国際交流事業のウェブサイトで公開されている様式以外による提出は認められません。**必ず下記ウェブサイトからダウンロードしてください。**なお、異なる様式で作成した場合は（例：全く異なる様式を用いて作成）、不受理と致します。

https://www.jsps.go.jp/j-bottom/02_g_sinsei.html

- (イ) JSPS Financial Formは、英語で記載してください。これら以外の言語での記載は認められません。
- (ウ) 作成したJSPS Financial Formはスイス側研究代表者からSNSFの締切までに提出してください。
- (エ) **様式の改変（増ページ、項目の追加・削除、枠内の注意事項等の削除修正等）**はできません。

(オ) 「2 Expenses」を記入する際には、研究期間と会計年度に不一致がないよう留意してください（例：1月から3年間の実施期間の場合、4会計年度となります。第1会計年度は1月から3月、第4会計年度が4月から12月まで）。

3. 日本側研究代表者による申請の概要



申請者情報入力画面

JSPS 電子申請画面

国別 Counterpart Country	スイス	対応機関コード Counterpart Agency Code	SNSF
小区分コード Basic Section Code	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
小区分 Basic Section			
書面審査区分 Document Review Section	<input type="text"/>		
合議審査区分 Panel Review Section	<input type="text"/>		

【日本側共同研究代表者】
Japanese Principal Investigator (PI)

氏名 Name	(漢字等 Kanji etc) (姓 Family Name) 学術 (名 First Name) 振興花子 (ローマ字 Romanize) (姓 Family Name) GAKUJUTSU (名 First Name) Shinkohanako
	* (フリガナ Pronunciation in katakana) (姓 Family Name) <input type="text"/> (名 First Name) <input type="text"/>
生年月日 Date of Birth	* (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (2022年4月1日現在 満才 years old as of April 1 2022)
所属機関名 Research Institution	(コード Code) 10101 (和文 Japanese) 北海道大学 (英文 English) Hokkaido University
部署名 Department	(コード Code) 0571 (和文 Japanese) 演藝芸術センター (英文 English) *
部署種別 Type of Department	センター
職名 Position	(和文 Japanese) * <input type="text"/> 「その他」の場合: <input type="text"/> (英文 English) *
e-Rad研究者番号 e-Rad Number	<input type="text"/>
最終学位 取得年月 Latest Academic Degree	* 最終学位 Latest Academic Degree: <input type="text"/> * (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
所属機関連絡先 Institution Information	* Email: <input type="text"/>

<審査は SNSF で実施されるため以下参考>

【小区分コードの記載要領】

- ① 小区分コード[一覧]ボタンをクリックして「審査区分表」を参照の上、5桁のコードを入力（または一覧から選択）し、[確定]ボタンをクリックしてください。
- ② 小区分①によりコードに該当する「小区分名」が表示されます。
- ③ 書面審査区分
 - ③-1: 小区分コードに応じて書面審査区分と合議審査区分が自動的に決まる場合。→自動的に表示されます。
 - ③-2: 小区分コードを入力後、審査を希望する書面審査区分と合議審査区分を選択する必要がある場合。→希望する審査区分をプルダウンメニューから選択してください。

※注意

実際には表示された書面審査区分ではなく、選択した小区分に応じた「書面審査セット」にておいて書面審査が行われます。必ず「国際共同研究事業 書面審査セット表」で審査セットを参照の上、申請書を作成してください。審査区分表及び書面審査セット表の詳細は国際共同研究事業のホームページをご覧ください。 <https://www.jsps.go.jp/j-bottom/shinsa.html>

8桁の入力制限があります。

【日本側共同研究代表者】
Japanese Principal Investigator (PI)

氏名 Name	(漢字等 Kanji etc) (姓 Family Name) 學術 (名 First Name) 振興花子 (ローマ字 Romanize) (姓 Family Name) GAKUJUTSU (名 First Name) Shinkohanako		
	* (フリガナ Pronunciation in katakana) (姓 Family Name) <input type="text"/> (名 First Name) <input type="text"/>		
生年月日 Date of Birth	* (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (2022年4月1日現在 満才 years old as of April 1 2022)		
所属機関名 Research Institution	(コード Code)	(和文 Japanese) 北海道大学	
	10101	(英文 English) Hokkaido University	
部署名 Department	(コード Code)	(和文 Japanese) 演奏芸術センター	
	0571	(英文 English) *	
部署種別 Type of Department	センター		
職名 Position	(和文 Japanese) * <input type="text"/>		
	「その他」の場合: <input type="text"/> (英文 English) * <input type="text"/>		
e-Rad研究者番号 e-Rad Number	* <input type="text"/>		
最終学位 取得年月 Latest Academic Degree	* 最終学位 Latest Academic Degree: <input type="text"/> * (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月		
所属機関連絡先 Institution Information	* Email: <input type="text"/>		

画面を表示してから5分経過

一時保存

(60分以内に「一時保存」ボタンをクリックしてください。)

【相手国側共同研究代表者】
Counterpart Principal Investigator (PI)

※アクセント記号等の特殊文字は使用不可です。

氏名 Name	* (英文 English) (ファミリーネーム) (ファーストネーム) (ミドルネーム) (Family Name) (First Name) (Middle Name)		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
所属機関名 Research Institution	(和文 Japanese) * <input type="text"/>		
	(英文 English) * <input type="text"/>		
部署名 Department	(和文 Japanese) <input type="text"/>		
	(英文 English) <input type="text"/>		
職名 Position	(和文 Japanese) * <input type="text"/>		
	(英文 English) * <input type="text"/>		
所在地 (都市名) Address (Name of City)	<input type="text"/>		

研究課題名 Research Theme	(和文：桁数は40字以内。化学式、数式は使用不可。) (In Japanese: Enter within 40 letters. Do not use chemical formula or mathematical formula.)		
	* <input type="text"/>		
期間 Project Period	(英文：桁数は200字以内。化学式、数式は使用不可。) (In English: Enter within 200 letters. Do not use chemical formula or mathematical formula.)		
	* <input type="text"/>		
参加者人数 (代表者は除く) Number of Participants (Except PI)	* (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ (西暦) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (ヶ月)		
参加者人数 (代表者は除く) Number of Participants (Except PI)	日本側参加者 (Participants from Japan) 名 (People)		
	相手国側参加者 (Counterpart's Participants) 名 (People)		
参加者人数 (代表者は除く) Number of Participants (Except PI)	名 (People)		
	(参加者氏名欄に入力された人数に、その他の参加者欄の人数が自動加算されて表示されます。)		

画面を表示してから6分経過

一時保存

(60分以内に「一時保存」ボタンをクリックしてください。)

JSPS Financial Form

すべて英語で記入下さい。枠内に記入できない場合は短縮して記入してください。
記入後スイス側研究代表者から SNSF の提出期限内に提出してください。

JSPS International Joint Research Programme with SNSF (JRPs).
< Financial Form for Japanese Side >

Note: Japanese PI should fill this Form and submit to SNSF through his/her Swiss PI.

(1) Rationality and Justification of the Research Costs.

In this section, the applicant should describe the rationality, justification, and grounds for the total amounts of research costs based on the scale and the organization of the research and other matters. The applicant should write down the reasons why these costs in question are necessary for the implementation of the research, including the cost breakdown.

JSPS International Joint Research Programme with SNSF (JRPs).
< Financial Form for Japanese Side >

(2) Expenses

Notes:

1. May not include costs related to Swiss researchers.
2. Keep total project costs for each fiscal year at or below ¥10 million, or a total of ¥30 million or less for the entire project period (3 years and 4 fiscal years). Consignment Fee paid to the PI's affiliated research institution is 10% of total research cost. The Consignment Fee is allocated outside the total research cost.
3. The amount of payment includes consumption tax and local consumption tax. There are cases when the amount of funding applied for is reduced based on an assessment.
4. The unit cost for overseas and domestic travel is calculated based on the rules of the PI's affiliated institution.

(2)-1 Outline of Budget for Proposed Project

(Units = ¥1000)

FY	Cost of goods	Research Costs			Other	Total amounts (JPY)
		Domestic	International	Personnel Costs and Remunerations		
2022						
2023						
2024						
2025						

支給額は各年度 1000 万円以内です

1 月から 3 年間の実施期間の場合、4 会計年度となります。
第 1 会計年度(2022)は 1 月から 3 月、第 4 会計年度(2025)が 4 月から 12 月まで

(2)-2 Details of Budget for Proposed Project

(Units = ¥1000)

Details of Cost of goods

FY	Item specification	Qty	Unit Price	Amount
2022				
Total amounts				
2023				

(Units = ¥1000)

Details of Travel Expenses, Personnel Costs, Remunerations and Other Expenses								
FY.	Domestic Travel		International Travel		Personnel Costs and Remunerations		Other	
	Travel Objectives	Amount	Travel Objectives	Amount	Items	Amount	Items	Amount
2022								
	Total amounts		Total amounts		Total amounts		Total amounts	
2023								
	Total amounts		Total amounts		Total amounts		Total amounts	
2024								
	Total amounts		Total amounts		Total amounts		Total amounts	
2025								
	Total amounts		Total amounts		Total amounts		Total amounts	