

## 外国出張日程表

採用年度：            受付番号：  
氏            名：

年 月 日	出 発 地	到 着 地	宿 泊 地	研究従事機関等及び用務

- (注) ①出発地、到着地、宿泊地には都市名を記入してください。  
②旅行期間（日本出国日から帰国日まで）を記入してください。なお、派遣期間の開始日に日本を出発し、派遣期間の終了日に日本に到着するようにしてください。  
（一時帰国の場合）一時帰国期間（日本到着日から日本出国日まで）のみを記入してください。  
（付加用務の場合）付加用務期間分も記入し、研究従事機関等及び用務欄に「付加用務」と明記してください。  
③航空機による移動の最中に日付が変わる場合は、宿泊地の欄を「機中泊」とし、移動両日を記載してください。  
④派遣開始時点で既に用務地に渡航済の場合は出発地欄に「渡航済（往路放棄）」と記入してください。  
⑤派遣終了後も派遣先国に滞在する場合は出発地欄に「派遣国に滞在（復路放棄）」と記入してください。