

第 1 2 回 HOPE ミーティング

申請書類作成要領

I. 様式 1「第 1 2 回 HOPE ミーティング参加申請書」の作成について

i. 申請書の作成について

- (1) 申請書は **10 ポイント以上の文字**を用いて、**A4 判**で作成してください。
- (2) 所定の様式の改変、**ページ数の増減は不可**です（様式 1 は**4 ページ**、様式 2 は**1 ページ**）。
また、本会が指定した書類（「iii. 申請書の添付書類について」参照）以外の添付はできません。
これらが守られていなければ不備の申請書と見なします。内容に矛盾のあるもの、記入漏れなどについても不備と見なします。もし該当するものがあつた場合には、審査に当たり不利益を生じることがあります。
- (3) 特に指定がある項目を除き、和文又は英文で記入してください（どちらで記入しても**審査結果には影響しません**）。

ii. 申請書の記入について

申請する審査区分等（（1）～（3））

項 目	記 入 要 領
(1) 審査区分 (大区分)	申請者の専門に該当する審査区分について、該当するものを以下より記入する。 <ul style="list-style-type: none"> ■ 人文学 Humanities ■ 社会科学 Social Sciences ■ 数物系科学 Mathematical and Physical Sciences ■ 化学 Chemistry ■ 工学系科学 Engineering Sciences ■ 情報学 Informatics ■ 生物系科学 Biological Sciences ■ 農学・環境学 Agriculture/Environmental Sciences ■ 医歯薬学 Medicine, Dentistry and Pharmacy
(2) 小区分/ 小区分コード	小区分と小区分コードは、以下のリンクの 小区分コード表 を参照して記入すること。 ※ 5ケタのコードを <u>1</u> つだけ記入すること。 https://www-kokusai.jsps.go.jp/jsps1/shokubunList.do
(3) 受付番号	何も記入しないこと。

1. 基本情報

申 請 者	記 入 要 領
(4) -1 氏名・漢字 ※留学生等は記入不要	<ul style="list-style-type: none"> ・申請者の戸籍に記載されている氏名を記入すること。 ・研究上、通称名（旧姓等）を使用している場合は、戸籍に記載されている姓の後に（ ）書きで通称名（旧姓等）を記入することもできる。 ・姓と名の間は 1 字空けること。
(4) -2 氏名・ローマ字	<ul style="list-style-type: none"> ・名の最初の 1 文字は大文字、あとは小文字。 ・姓は全て大文字で記入すること。 ・名・姓の順で記入すること。 (例) <u>H</u> anako GAKUSHIN

(5) 生年月日	<ul style="list-style-type: none"> ・西暦で記入すること。 ・year / month / date の順で記入すること。 (例) 1990/03/15
(6) 性別	該当する方を選択すること。
(7) 国籍	<ul style="list-style-type: none"> ・該当する方を選択すること。 ・「その他」の場合は、国名等を記入すること。

所属・学歴・研究テーマ	記入要領
(8) 機関名	所属機関名(大学・研究機関等)、所属部局名(専攻・研究科等)及び学年又は職名を正確に記入すること。
(9) 部局名	
(10) 学年又は職名	
(11) 雇用状況	<ul style="list-style-type: none"> ・複数の機関・部局に籍を置く場合は、本体籍を置く機関や本務先を記入すること。 ・大学院生の場合は、学籍のある大学・部局を記入し、研究指導委託先がある場合は、下段に括弧書きすること。
(12) 学歴	<ul style="list-style-type: none"> ・該当するものを選択すること。 ・学士以降の学位について、卒業・修了のそれぞれの年月及び大学名等を正確に記入すること。 ・年は西暦で記入すること。 ・※予定や見込は記入しないこと。
(13) 研究テーマ	<ul style="list-style-type: none"> ・現在の研究テーマを英文で記入すること。

連絡先	記入要領
(14) 連絡先	<ul style="list-style-type: none"> ・連絡先について、希望を選択すること。 ・上記で選択した連絡先を郵便番号・都道府県名から記入すること。 ・所属機関においては機関・部局・研究室名等、自宅においてはマンション名、〇〇様方等、必要な情報は全て記入すること。 ・日中連絡のとれる電話番号を記入すること。 ・変更が生じた場合は、直ちに届け出ること。 ・※本申請と本ミーティング参加に係る諸書類が確実に受け取れる宛先を記入すること。 ・※記載された連絡先のとおりに印字して審査結果を発送します。記載した連絡先の不備のために、申請者が不利益を被っても本会は責任を負いません。
(15) 携帯電話番号	日中連絡のとれる携帯電話番号を記入すること。
(16) 電子メール	<ul style="list-style-type: none"> ・可能な限りメールアドレスを2種類記入すること。 (例：アドレス1：ドメインが所属機関のもの、アドレス2：個人のもの) ・変更が生じた場合は、直ちに届け出ること。

2. 本会議に参加する理由及び目的

本会議へ参加する理由・目的等を1ページ以内で**英文にて**記入すること。

3. ポスター発表を予定している研究内容

本会議にてポスター発表を予定している研究の抽象クトを**英文にて**記入すること。
 なお、枠内に収まれば、図やグラフを用いて説明しても構わない。

4. 英語での研究活動の実績

【記入例】 下記はあくまでも一例であり、適宜調整すること。

(1) 留学経験

イギリス ○○大学留学、2016. 4.1~2017.3.31

(2) 国際会議等の参加実績

〈口頭発表査読有り〉

- 1) Gakushin T, Hanzoumon H, …「(題目)」、 「(学会名)」、BB-11, London, U.K. (June 2017)

(3) 在外研究経験

ドイツ ○○研究所での研究遂行(財源:○○○)、2017.9.1~2018.6.30

【英語力の試験結果 English proficiency certifications】 (type, rank/score, date obtained)

・TOEIC 845点 2017年11月

・英検1級 2018年12月

※英語の語学検定試験について、試験名、級/スコア、取得年(可能であれば月まで)を記載してください。

※スコアに有効期限がある試験(例:TOEFL)について、有効期限が過ぎた場合も含めて記入してかまいません。

5. 研究業績

【記入例】 下記はあくまでも一例であり、体裁は申請書に記載されている注記を踏まえた上で適宜調整すること。

【研究業績 Past Scholarly Achievements】

(1) 学術雑誌等(紀要・論文集等も含む)に発表した論文及び著書

〈査読有り〉

- 1) 学振花子、半蔵門太郎、……「(題名)」、 『(掲載誌名)』、○○出版、○号、pp57-62, 2018
- 2) 麴町次郎、学振花子、……「(題名)」、 『(掲載誌名)』、○○出版、○号、pp33-39, 2018
(採録決定済み・証明書添付)

採録が決定されたものについては、そのことを証明できる文書、又は電子メール等の写しを添付すること。(論文は添付しないこと)

(2) 学術雑誌又は商業紙における解説・総説

- 1) 学振花子、……「(題目)」、 『(掲載誌名)』、○○出版、○号、pp40-45, 2018

(3) 学会・シンポジウム等における発表

〈口頭発表査読無し〉

- 1) 学振花子、半蔵門太郎、……「(題目)」、 「(学会名)」、No. 200、仙台、2018年9月

(4) 特許・受賞歴等

〈公開中〉

- 1) (特許の番号)号、「(名称)」、麴町次郎、学振花子、2018年4月

【本会事業採択歴 Names and Duration of JSPS Programs for which you have been selected】

平成30年度特別研究員(DC2) (平成30年4月~平成32年3月)

6. 申請者の署名

- (1) 署名については自署とします。
- (2) 申請書及び添付書類の内容に虚偽、他人の申請書からの転用その他不正な記載があると判断した場合は、審査の対象外とし、また、当該研究者が本事業に採用された後に、同様の記載が発見された場合は、採用の取消しを含む所定の措置を講じます。

7. 申請者氏名

各ページの右下に申請者名を記入してください。

※最初のページに記入すると自動で全てのページに反映されます。

iii. 申請書の添付書類について

該当者は、下記の書類を併せて提出してください。

(1) 所属機関を証明する文書

申請時の所属機関を証明する学生証、在学／在籍証明書、研究生証明書、勤務証明書等の書類のうちいずれか一つの写しを提出してください。

(2) 永住許可を証明する書類【参加者募集要項「8. 申請資格（B）」のうち該当する者のみ】

申請時に海外の研究機関等に所属する外国人は、在留資格の明記された住民票の写し又は住民票記載事項証明書等、日本に永住を許可されていることを証明する書類を添付すること。

※住民票は、マイナンバーの記載がないものを提出してください。

(3) 採録決定を証明する書類【該当者のみ】

「5. 研究業績」に記載の業績の内、まだ印刷されていないが、採録決定（アクセプト）の通知を受けているものについては、そのことを証明する書類（電子メールや Web 上による通知を印刷したものでも可）を添付すること。

※まだ印刷されていない論文で、当該証明書を添付できないものについては、この欄に記入することはできない。

※印刷済みのものについては、採録決定を証明する書類を添付する必要はない。

※論文の抜き刷りは添付しないこと。

II. 様式 2「第 1 2 回 HOPE ミーティング推薦書」の作成について

- (1) 申請者の指導教員が作成してください。なお、推薦者は 1 名に限ります。
- (2) 和文又は英文で作成してください。
- (3) 推薦者署名は自署とします。ただし電子画像による署名又は原本の PDF でも可とします。
- (4) 推薦書の内容に虚偽、他人の推薦書からの転用その他不正な記載があると判断した場合は、審査の対象外とし、また、当該研究者が本事業に採用された後に、同様の記載が発見された場合は、採用の取消しを含む所定の措置を講じます。

III. 様式 3「個人情報の取扱いに関する同意書」の作成について

申請時に EU を含む欧州経済領域所在の申請者については、様式 3（「個人情報の取扱いに関する同意書」）を提出してください。署名は自筆とします。

IV. 各申請書類の提出について【8月8日（木）17:00 締切】

提出書類は、HOPE ミーティング事務局の電子メールアドレス宛に提出すること。

メールアドレス：hope-meetings@jsps.go.jp

【電子メールによる提出手順】

- (1) 新規フォルダを作成し、フォルダ名を「氏名_所属機関」とする。
 (例) [Hanako GAKUSHIN_JSPS University](#)
 ※氏名はローマ字で「First/Middle/FAMILY」の順とし、姓を全て大文字とする。
- (2) 以下の表中の書類について必要なものを確認しながら、上記フォルダに格納する。
- (3) 上記フォルダを[圧縮 (zip 形式) フォルダ]にする。
- (4) 電子メールの件名を「[Application]12th HOPE Meeting_氏名」とした電子メールに上記の圧縮フォルダを添付して、上記電子メールアドレス宛に送付すること。
 (例) [\[Application\]12th HOPE Meeting_Hanako GAKUSHIN](#)
 ※圧縮フォルダのサイズが**5MB** (メガバイト) をこえないよう、画像などのサイズを調整すること。
 5MB をこえる添付ファイルの電子メールが受け取れないことがあります。
 ※通常ファイル名に使用できない**記号等、特殊文字** (ë/ö/ñ のような欧文文字を含む) をフォルダ名やファイル名に使用すると適切に保存/圧縮/解凍できなくなることがありますので、ご注意ください。

様式	要件	提出書類名	ファイル形式 Check
様式 1 Form 1	必須	第 1 2 回 HOPE ミーティング参加申請書 Application Form for the 12th HOPE Meeting with Nobel Laureates	<input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> Word 【以上、両方】
	必須	所属機関を証明する文書 (1 通) (例) ■ 学生証 ■ 在学/在籍証明書 ■ 研究生証明書 ■ 勤務証明書	<input type="checkbox"/> PDF
	該当者	永住許可を証明する書類 ※申請資格 (B) : 「 海外の研究機関等に所属する外国人 」のみ 在留資格の明記された住民票の写し又は住民票記載事項証明書等日本に永住を許可されていることを証明する書類	<input type="checkbox"/> PDF
	該当者	採録決定を証明する書類	<input type="checkbox"/> PDF
様式 2 Form 2	必須	第 1 2 回 HOPE ミーティング推薦書 Recommendation by Academic Advisor for the 12th HOPE Meeting Applicant	<input type="checkbox"/> PDF
様式 3 Form 3	該当者	個人情報の取扱いに関する同意書	<input type="checkbox"/> PDF

以上