

支払予定額一覧の取得方法

- ①科研費電子申請システムの所属研究機関担当者向けメニューで『データ出力』の『振込額データ等出力』をクリックしてください。

The screenshot shows the JSPS Research Fee Electronic Application System interface. The top navigation bar includes 'JSPS 科研費電子申請システム' and buttons for 'ヘルプ' (Help) and 'ログアウト' (Logout). Below this is a red banner with the text '所属研究機関担当者向けメニュー' (Menu for affiliated research institution staff). The main content area is titled '所属研究機関担当者向けメニュー' and lists various functions in two columns. The 'データ出力' (Data Output) section is highlighted, and the '振込額データ等出力' (Payment Amount Data Output) option is circled in red.

所属研究機関情報管理	科研費応募資格喪失者情報管理
連絡先情報管理	審査委員候補者情報リスト
研究課題管理	特別研究員情報管理
事業課題管理 (ひらめき☆ときめきサイエンス)	事前申請管理
内定情報管理	辞退・留保情報管理
内定情報検索・通知、転出情報登録	(D-15) 留保情報管理
内定情報CSV出力	転出・転入情報管理
審査委員委嘱依頼・委嘱通知管理	間接経費辞退情報管理
委嘱依頼・委嘱通知ダウンロード	(A-40) 勤務先等変更届情報管理
委嘱依頼・委嘱通知対象者検索	
転出・転入情報検索	
データ取り込み	その他の様式作成機能
	その他の様式管理 (所属研究機関担当者提出用)
評価結果通知管理	再開届管理
	再開届作成依頼情報検索
	海外における研究滞在等による研究中断からの研究再開届作成 (再開届作成依頼を受理せずに作成する場合)
交付決定情報管理	データ出力
交付決定情報検索	振込額データ等出力
交付決定情報CSV出力	分担金データ出力

②支払予定額データ・支払決定額データ出力の画面で、支払予定額（継続課題）の **2026年度**の『CSV出力』をクリックし、CSVデータを取得してください。

JSPS
科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー>支払予定額データ・支払決定額データ出力

支払予定額データ・支払決定額データ出力

CSVファイルを出力する申請種目を選択し、[CSV出力] ボタンをクリックしてください。

科学研究費補助金

申請種別	2025年度	2026年度
交付申請の振込額（前期）	CSV出力	—
交付申請の振込額（後期）	CSV出力	—
次年度使用申請書兼変更交付申請書の振込額	CSV出力	—
前倒し使用申請書兼変更交付申請書の振込額（第1回）	CSV出力	—
前倒し使用申請書兼変更交付申請書の振込額（第2回）	CSV出力	—

学術研究助成基金助成金

申請種別	2025年度	2026年度
交付申請の振込額（前期）（新規課題）	CSV出力	—
交付申請の振込額（後期）（新規課題）	CSV出力	—
交付申請の振込額（国際共同研究加速基金（国際共同研究強化））	CSV出力	CSV出力
支払予定額（継続課題）	CSV出力	CSV出力
支払請求の振込額（前期）（継続課題）	CSV出力	CSV出力
支払請求の振込額（後期）（継続課題）	CSV出力	CSV出力
前倒し支払請求の振込額（第1回）	CSV出力	—
前倒し支払請求の振込額（第2回）	CSV出力	—

対象年度を確認の上、ダウンロードしてください。

