

関係各研究機関代表者 殿

独立行政法人日本学術振興会
理事長 杉野 剛
(公印省略)

令和8(2026)年度科学研究費助成事業(研究活動スタート支援)の
公募について(通知)

このことについて、「令和8(2026)年度科学研究費助成事業－科研費－公募要領(研究活動スタート支援)」(以下「公募要領」という。)により公募します。

ついては、貴職から関係者に周知するとともに、貴研究機関において応募者がいる場合には、下記の点に留意の上、公募要領「IV 研究機関の方へ」の内容に従い、応募に係る手続等必要な事務を行ってください。

なお、本公募は、審査のための準備を早期に進め、できるだけ早く研究を開始できるようにするため、令和8(2026)年度予算成立前に始めるものです。したがって、予算の状況によっては、今後、措置する財源、内容等に変更があり得ることをあらかじめ御承知おきください。

記

- ・公募要領は、以下からダウンロードしてください。
日本学術振興会科学研究費助成事業ホームページ
URL: https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22_startup_support/download.html
- ・「体制整備等自己評価チェックリスト」及び「研究不正行為チェックリスト」を令和7(2025)年4月以降において提出していない場合は、令和8(2026)年5月8日(金)までに府省共通研究開発管理システム(e-Rad)を使用して提出してください。両チェックリストの提出がない研究機関に所属する研究者に対しては、交付決定を行いませんので、手続に遺漏のないよう留意してください。
- ・科研費電子申請システムは、3月19日(木)の利用開始を予定しています。なお、応募者がe-Radでの科研費応募資格を取得した時期等により科研費電子申請システムの利用開始日が異なりますので、公募要領別冊「応募書類の様式・記入要領」の「Web入力開始スケジュール」を確認してください。

- ・今回の公募における前年度からの主な変更点は別紙1のとおりですので、貴職から関係者に周知してください。

以上

(本件担当)
独立行政法人日本学術振興会
研究事業部 研究助成第一課 研究助成第一係
TEL : 03-3263-4724, 0996
Email : kensuta@jsps.go.jp

<令和 8 (2026) 年度公募における主な変更点>

1) 研究設備共用の促進について

○研究費の効率的な使用や設備の共用を促進するため、令和 7 (2025) 年度から、科研費の直接経費を使用して購入した研究設備・機器のうち、使用ルールで定めた条件を満たすものについて、研究機関の内外へ共用することを求めます。特に、当該研究設備・機器を検索システム等に登録することにより、研究機関内外に対して可視化するようにしてください。詳細は、「研究設備・機器の共用推進に向けたガイドライン」（令和 4 年 3 月 大学等における研究設備・機器の共用化のためのガイドライン等の策定に関する検討会）及び科研費使用ルール（補助条件及び交付条件等）を参照してください。

○研究設備・機器の共用推進に向けたガイドライン（令和 4 年 3 月 大学等における研究設備・機器の共用化のためのガイドライン等の策定に関する検討会）

https://www.mext.go.jp/b_menu/shingi/chousa/shotou/163/toushin/mext_00004.html

(2) 研究データマネジメントについて

○令和 6 (2024) 年度から、原則全ての研究種目において研究データマネジメントプラン（DMP）の作成を求めています。DMP の作成例等の詳細は交付内定時や以下の URL に示していますので、当該内容に沿って研究課題における研究成果や研究データの保存・管理等を行ってください。

また、令和 7 (2025) 年度に提出される実施状況報告書及び実績報告書の一部として、補助事業により生み出し公開した研究データの情報（メタデータ等）を提出してください。（「I. 科学研究費助成事業－科研費－の概要等 6. 科研費により得た研究成果の発信等について（4）研究データマネジメントについて」参照）

○科研費における研究データの管理・利活用について（日本学術振興会ホームページ）

https://www.jspss.go.jp/j-grantsinaid/01_seido/10_datamanagement/index.html

(3) 学術論文等のオープンアクセス化の推進について

○学術論文の発表等を通じたオープンアクセスの推進のため、令和 7 (2025) 年 4 月以降に新たに行う公募から、原則全ての研究種目において、学術雑誌への掲載後、即時に「機関リポジトリ等の情報基盤」への掲載が義務づけられます。掲載された情報は、実施状況報告書及び実績報告書の一部として報告いただく予定です。（「I. 科学研究費助成事業－科研費－の概要等 6. 科研費により得た研究成果の発信等について（3）学術論文等のオープンアクセス化の推進について」参照）

「研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書」について

研究活動スタート支援の応募要件(下記参考)に該当するが、研究者の責によらない何らかの事情(例:e-Radの研究者情報の更新漏れ等)により、令和7(2025)年9月17日時点において、e-Radに「科研費の応募資格有り」として研究者情報が登録されていた場合、及び下記参考Bの要件に該当する場合は、所属する研究機関が「研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書」(以下「経緯説明書」という。)を作成し、提出期限までに本会に提出しなければ、電子申請システム上で研究計画調書を作成することができません。

(参考) 令和8(2026)年度研究活動スタート支援 応募要件

- A) 令和7(2025)年9月18日以降に科学研究費助成事業の応募資格を得、かつ文部科学省及び日本学術振興会が公募を行う以下の研究種目(※1)に応募していない者
 - B) 令和7年(2025)年度に産前産後の休暇を取得又は未就学児を養育(※2)していたため、文部科学省及び日本学術振興会が公募を行う以下の研究種目に応募していない者(※1)
- (※1) 令和8(2026)年度科研費「特別研究推進」、「学術変革領域研究」、「基盤研究」、「挑戦的研究」及び「若手研究」
 (※2) 育児休業を取得している期間も含む。

以下の内容は経緯説明書提出方法の概要となります。詳細は下記URLより、電子申請システムの「操作手引」を御確認ください。
<https://www-shinsei.jps.go.jp/kaken/index.html>

経緯説明書の作成(画面イメージ)

機能的な研究(機軸)	確認	確認	採択所見の確認状況
若手研究(B)		確認	
研究活動スタート支援		確認	応募資格に係る経緯説明書作成・提出
奨励研究		確認	奨励研究・研究成果公開促進費ID申請者ID検索 ※ID申請(科研費の特例依頼)があります。
研究成果公開促進費(学術目録)		確認	奨励研究
ひらめき☆ときめきサイエンス-よここ大学の研究室へ-KAKEN#		確認	
国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(A))		確認	
国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(B))	確認	確認	
特別研究員奨励費(特別研究員)			特別研究員奨励費管理 ※未承認の課題があります。
特別研究員奨励費(外国人特別研究員)			特別研究員奨励費管理

所属研究機関担当者向けメニューの「研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出」から手続きが可能です。

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー>研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出(研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧

<注意事項>

- ・ [提出]ボタンから日本学術振興会へ提出された経緯説明書が送信されます。

××件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します

新しく経緯説明書を作成する場合は、「新規作成」をクリックしてください。

新規作成 提出 CSV出力

全て選択 全て解除

選択	年度	資格	応募者名	部局名・職名	研究者番号	作成日時	更新日時	提出状況
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 一郎	理工学部 教授	XXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成中 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 四郎	理工学部 教授	XXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成済み 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 五郎	理工学部 教授	XXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	提出済み 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 六郎	理工学部 教授	XXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	受理 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	B	応募 二郎	理工学部 教授	XXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	差戻し 修正 削除

1 / 2 / 3 ページに移動します。
前ページ 次ページ

メニューに戻る

ログアウト

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー>研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出(研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書入力)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書入力

<注意事項>

- ・ *のついた項目は必須項目です。

研究者番号 検索

所属研究機関 XXXXX ○○○大学

氏名(フリガナ) オウボ イチロウ

氏名(漢字等) 応募 一郎

部局名 ○○学部

職名 教授

該当する応募要件 * A B

確認事項

- * ○令和XX(20XX)年XX月XX日時点において、e-Radに誤って科研費応募資格「有り」として登録されていたが、実際には科研費の応募資格を有していなかったことを当時e-Radに登録していた研究機関に確認した。(現在の所属機関と同一の場合は、機関内で確認してください。)
- * ○令和XX(20XX)年XX月XX日時点において、特別研究員(DC)としてe-Radに科研費応募資格「有り」として登録されており、基礎研究等に研究代表者として応募する資格がなかった。(現在の所属機関と同一の場合は、機関内で確認してください。)

当時登録していた研究機関の機関番号:

当時登録していた研究機関の機関名: (他の研究機関)

実際に科研費応募資格を得た日、または特別研究員(DC)としてではない科研費応募資格を得た日: 年 月 日

対象の子の出産日(予定日) * (西暦) 年 月 日

産前産後休暇・育児休業の取得有無 *

一時保存 保存 戻す

ログアウト

応募要件を満たさない者が、経緯説明書を提出することにより研究活動スタート支援への応募資格が与えられるという趣旨ではありません。必ず「確認事項」又は「産前産後の休暇又は育児休業の取得期間」を確認し、該当者が応募要件を満たすことを確認した上で経緯説明書の提出を行ってください。

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー>研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出(研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧>研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書入力>研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書入力完了)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書入力完了

現在の研究機関一覧に存在しない機関番号を入力しています。入力内容を確認し、間違いがあれば修正してください。

研究者番号 12345678

所属研究機関 XXXXX ○○○大学

氏名(フリガナ) オウボ イチロウ

氏名(漢字等) 応募 一郎

部局名 ○○学部

職名 教授

該当する応募要件 A

要件Aを満たさず考えられる理由(研究者の表によらぬ申請) 令和XX(20XX)年XX月XX日時点において科研費応募資格を有しないにも関わらず、99999(他の研究機関)にて誤って科研費応募資格「有り」としてe-Radに登録していたが、実際に科研費応募資格を得た日は20XX年XX月XX日であるため。

対象の子の出産日(予定日) 20XX年XX月から20XX年XX月

産前産後休暇・育児休業の取得有無

OK

ログアウト

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー > 研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出 (研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧

<注意事項>

- 「提出」ボタンから日本学術振興会へ研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書が送信されます。

xxx件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します。

新規作成 提出 CSV出力

全て選択 全て解除

選択	年度	資格	応募者名	部署名・職名	研究者番号	作成日時	更新日時	提出状況
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 一郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成中 修正 削除
<input checked="" type="radio"/>	20XX	A	応募 四郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成済み 修正 削除
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 五郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	提出済み 参照
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 六郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	受理 参照
<input type="radio"/>	20XX	B	応募 二郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	差戻し 修正 削除

1 / 2 / 3 ページに移動します。
前ページ 次ページ

メニューに戻る

ログアウト

作成が完了した経緯説明書は提出状況が「作成済み」になります。

経緯説明書の提出 (画面イメージ)

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー > 研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出 (研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧

<注意事項>

- 「提出」ボタンから日本学術振興会へ研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書が送信されます。

xxx件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します。

新規作成 提出 CSV出力

全て選択 全て解除

選択	年度	資格	応募者名	部署名・職名	研究者番号	作成日時	更新日時	提出状況
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 一郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成中 修正 削除
<input checked="" type="radio"/>	20XX	A	応募 四郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成済み 修正 削除
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 五郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	提出済み 参照
<input type="radio"/>	20XX	A	応募 六郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	受理 参照
<input type="radio"/>	20XX	B	応募 二郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	差戻し 修正 削除

1 / 2 / 3 ページに移動します。
前ページ 次ページ

メニューに戻る

提出したい経緯説明書を選択し、「提出」ボタンをクリックしてください。

「作成済み」以外の経緯説明書は提出できません。

JSPS 科研費電子申請システム

所属研究機関担当者向けメニュー > 研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出 (研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書提出)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書提出

以下の研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書を提出します。よろしければ、「OK」ボタンをクリックしてください。

年度	資格	応募者名	部署名・職名	研究者番号	更新日時
20XX	A	応募 一郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX
20XX	A	応募 四郎	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX

OK キャンセル

「OK」をクリックすることで提出が完了します。

一度提出すると、所属研究機関担当者は当該経緯説明書を修正できなくなります。また、内容に不備がある場合、経緯説明書を受理しませんので、提出前に誤りがないかよく確認してください。

JSPS 科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

所属研究機関担当者向けメニュー > 研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出 (研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧

<注意事項>

- [提出]ボタンから日本学術振興会へ研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書が送信されます。

×件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します。

前ページ 次ページ

新規作成 提出 CSV出力

全て選択 全て解除

選択	年度	資格	応募者名	部局名・職名	研究者番号	作成日時	提出状況
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 一部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成中 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 四部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成済み 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 五部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	提出済み 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 六部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	受理 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	B	応募 二部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	差戻し 修正 削除

1 / 2 / 3 ページに移動します。

前ページ 次ページ

メニューに戻る

ログアウト

該当の経緯説明書の提出状況が「提出済み」になっていることを必ず確認してください。作成を開始していても、期限までに提出していない場合は経緯説明書を受理しません。

JSPS 科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

所属研究機関担当者向けメニュー > 研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書作成・提出 (研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧)

研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書一覧

<注意事項>

- [提出]ボタンから日本学術振興会へ研究活動スタート支援の応募資格に係る経緯説明書が送信されます。

×件該当しました。
1ページ目を表示しています。
1 / 2 / 3 ページに移動します。

前ページ 次ページ

新規作成 提出 CSV出力

全て選択 全て解除

選択	年度	資格	応募者名	部局名・職名	研究者番号	作成日時	提出状況
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 一部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成中 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 四部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	作成済み 修正 削除
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 五部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	提出済み 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	A	応募 六部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	受理 参照
<input type="radio"/> する <input checked="" type="radio"/> しない	20XX	B	応募 二部	理工学部 教授	XXXXXXXXXX	XXXX年XX月XX日 XX:XX	差戻し 修正 削除

1 / 2 / 3 ページに移動します。

前ページ 次ページ

メニューに戻る

ログアウト

経緯説明書の内容に問題等がなければ、Web入力開始スケジュール(公募要領別冊1頁参照)に沿って研究者による応募情報の入力が可能になります。応募情報の入力が可能になった研究者の経緯説明書は提出状況が「受理」に変わります。

応募情報の入力が可能になった際、個別に通知は行いませんので、ご注意ください。また、Web入力開始スケジュールは予定のため、入力可能日が前後する場合があります。研究者によるWeb入力が可能かどうかは、経緯説明書の提出状況をよく確認してください。