

令和7年度大学の世界展開力強化事業 計画調書等の作成・提出について

【計画調書】

公募要領や審査要項を踏まえ、以下のとおり作成の上、提出してください。

1. 様式のダウンロード

独立行政法人日本学術振興会の以下のウェブサイトから様式をダウンロードする。

<https://www.jsps.go.jp/j-tenkairyoku/download.html>

2. 計画調書の作成

- 「令和7年度大学の世界展開力強化事業 計画調書記入要領」に記載の注意事項等に沿って、不備のないよう作成する。
- 文字は、ワードファイルは明朝体・10.5ポイント、エクセルファイルはゴシック体・11ポイントを原則（「基本情報」及び表を除く）とし、太字・下線等を適宜施し適度な行間隔を保って作成する。
- 各様式欄外の所定箇所（右下）に「大学名」及びタイプⅠ or Ⅱを記入する。
- 様式「ク」には、結合後に各ページの下部中央に通し番号を付す。

<様式の構成>

ファイル名は「機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ」のとおり作成する。

◆様式			
	電子データの内容	ファイル形式	ファイル名（例：主たる交流先がインドの場合）
ア	「基本情報」のデータ	エクセル	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_01
イ	「様式1」のデータ	ワード	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_02
ウ	「様式1⑤～⑩」のデータ	エクセル	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_03
エ	「様式2～6」のデータ	ワード	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_04
オ	「様式7」のデータ	エクセル	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_05
カ	「様式8～10」のデータ	ワード	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_06
キ	「様式11」のデータ	エクセル	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_07
ク	「ア～キ」を全て合わせたデータ	結合PDF	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_PDF
ケ	「計画調書2」のデータ	ワード	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_08
コ	「計画調書2（別紙）」のデータ	エクセル	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプⅠ or Ⅱ_09

- ・ 採択された事業計画については、全て（「基本情報の「13.本事業事務総括者部課の連絡先」を除く）を公表します。

3. 文部科学大臣宛文書の作成

- 大学名及び学長名を記入し、PDF で提出する。

◆様式			
	電子データの内容	ファイル形式	ファイル名（例：主たる交流先がインドの場合）
サ	文部科学大臣宛文書	PDF	機関番号_大学名（グローバル・サウス）_タイプ I or II_文書

・文書の日付は提出期間内(令和7年5月22日(木)～5月23日(金))の日付とすること。

4. 提出先・受付期間

【手順1】

- 代表申請大学からプログラム委員会事務局に対してメールを送信の上、計画調書及び文部科学大臣宛文書提出先となるオンラインストレージサービスの URL を取得する。

<計画調書提出先 URL 取得のためのメール受付期間：令和7年5月13日（火）9:00～5月16日（金）17:00>

※メール送信先：tenkai-jsps@jsps.go.jp

メール件名：「【URL 希望】（代表申請大学名）R7 世界展開力」とすること。

メール本文：以下の内容を申請ごとに記載すること。

- (1) 事業名（申請するプロジェクト名、URL 申請時点では仮の事業名でも可）
- (2) タイプ（タイプ I：インド、タイプ II：アフリカ諸国）
- (3) 申請する学問分野（計画調書表紙 [基本情報] 8 参照。）
- (4) 国内連携大学名（該当ある場合のみ。※）

※該当しない場合は、「該当しない」旨をご回答ください。

【手順2】

- 様式「ア」～「コ」の計画調書データ及び様式「サ」の文部科学大臣宛文書を次の期間内にオンラインストレージサービス上にアップロードし提出する。

・計画調書受付期間：令和7年5月22日(木)9:00～5月23日(金)17:00

※ 全てのデータを期間内に提出しなかった場合、申請は無効となるため注意すること。

- 提出先 URL にアップロードした後、必ず tenkai-jsps@jsps.go.jp へアップロードが完了したことを知らせるメールを送信する。その際のメールの件名は

「【文書・計画調書提出】（代表申請大学名）R7 世界展開力」

とすること。

※ 上記のメールに対して日本学術振興会より受領のご連絡は行いません。

5. 留意事項

- プログラム委員会事務局への計画調書の提出はオンラインストレージサービスを利用したもののみとし、郵送・宅配便、持込み、電子メールによる提出は認めない。
- 計画調書受付期間終了後は、プログラム委員会事務局又は文部科学省が再提出を要請する場合を除き、提出された計画調書の差替えや内容の訂正は認めない。
- 計画調書に審査における判断の根本に関わるような重大な誤りや虚偽の記載、記載漏れ等があった場合、審査対象とされないことがある。

- 計画調書の提出後、基本情報に記載した担当者に異動等による変更（所属部署、職名等の変更含む）があった場合は、変更後の担当者名及び連絡先等をプログラム委員会事務局及び文部科学省まで必ず連絡すること。

担当

独立行政法人日本学術振興会人材育成事業部大学連携課
大学の世界展開力強化事業プログラム委員会事務局
〒102-0083 東京都千代田区麴町 5-3-1
電話：03-3263-1740 Email：tenkai-jsps@jsps.go.jp