# 会員向け 操作説明資料

第 12 版

作成日	2019年3月20日
最終更新日	2021年7月1日

※本資料内の操作画面は開発中のものを掲載しており、実際の画面と異なる可能性がございます。

## 目次

会員向け 操作説明資料	1
目次	2
システム概要	3
委員会への入退会申請	
複数委員会への入退会について	5
会議日程調整·出欠登録	6
委員長からの連絡の確認	7
(1)新規の入会申請	7
(2) ログイン	
(3) 別委員会への追加の入会申請	
(4) 退会申請	
(5)会員情報変更	
(A)全委員会共通の情報	
<ul><li>(B)所属する委員会ごとの情報</li></ul>	
(6)会議日程照会	
(7)参加希望登録	
(8)会議開催後出欠登録	
(9) 一斉連絡の確認	
(10) 個別連絡の受信	
(11)会費請求書のダウンロード(法人会員のみ)	

### システム概要

本システムは、会員が各委員会に入会し、会議開催等の連絡を受け取るための管理システムです。

○委員会の入会申請/退会申請
○在会している委員会の会議開催連絡の受領
○開催予定の会議に参加予定を申請
○開催後の会議に出席状況の登録
○連絡先・旅費支給時の口座情報の登録
○委員長からの一斉連絡の確認・個別連絡の受信



○会員の入会・退会の承認・会費額の登録
 ○会議の開催告知および参加予定情報・出席情報の確認
 ○会員への一斉連絡・個別連絡

会員は本システムから下記の4点を実施できます。

- (1)委員会への入退会申請
- (2)会議日程調整·出欠登録
- (3)委員長からの連絡の確認
- (4)会費請求書のダウンロード

### 委員会への入退会申請



会員は本システムから委員会への入退会申請ができます。

(1)利用登録·入会申請

会員は入会を希望する委員会を選んでWebフォームから入会を申請できます。委員長が申請内容を確認し、承認されると委員会からの会議開催連絡等を受領できるようになります。

(2)退会申請

会員は退会を希望する委員会を選んでWebフォームから退会を申請できます。委員長が申請内容を確認し、承認される と委員会から退会できます。

(3)会員情報変更

会員は自身の所属や連絡先、請求情報、旅費等の振込先情報等をシステムに登録できます。 登録情報に変更がある場合は、Webフォームから変更できます。

#### 会費額と会費請求書のダウンロードについて

入会承認時に、委員長が申請内容と法人会員の会費額を確認し、本システムに登録します。その登録情報をもとに、本シ ステム上に会費請求書が作成されますので、会員は本システムにログイン後、ダウンロードページより、会費請求書を取得 することができます。(※詳細は、「(11)会費請求書のダウンロード」の項目を参照ください)

#### 複数委員会への入退会について

一つの委員会に入会すると、以降は、別の委員会への入会や退会は、会員画面のメニューから手続きが可能です。

#### 会員の交代

法人会員から参画している委員の交代がある場合は、前任者の退会と後任者の入会の手続きを並行で実施していただく 必要があります。

手続きの漏れがないようにご対応ください。

#### 交代時の注意点1

交代がある場合、退会申請時に後任者氏名を入力してください。記載された後任者からの入会申請を確認 し、委員長が承認いたします。

#### 交代時の注意点2

交代がある場合、入会申請時に前任者氏名を入力してください。記載された前任者からの退会申請を確認し、委員長が承認いたします。

交代時の注意点3 前任者の退会申請と後任者の入会申請では、それぞれの退会希望日、入会希望日を入力します。 会費額の請求がある場合は、退会希望日・入会希望日に基づいて在会状況を確認します。 請求書は請求時期に在会していた法人会員の請求書送付先にお送りしますので、委員交代により空白期 間ができないようご留意下さい。

#### 会議日程調整·出欠登録



会員は本システムから会議参加に関して以下を実施できます。

(1)会議の参加予定回答

会員は委員長から会議開催の連絡を受領し、会員画面の会議の案内ページから参加予定を回答できます。 複数の会議日程や複数のイベントによって構成される会議については、日程やイベントごとに予定を回答できます。

(2)出席状況回答

会議後、会員は会員画面の該当する案内ページから出席状況を登録できます。

複数のイベントによって構成される会議については、日程やイベントごとに出席状況を回答できます。

#### 謝金や旅費の支払い

登録された出欠状況のみに基づいて、各会員宛の旅費や講演者宛の旅費・謝金の支払いが実施されます。

### 委員長からの連絡の確認



会員は本システムに登録することで委員長からメール等により連絡を受け取れます。 全会員宛の連絡については、会員画面から一覧で表示できます。

### (1)新規の入会申請

1.以下の URL にアクセスする

https://area31.smp.ne.jp/area/table/20043/ifi9ii/M?S=ningn2laoirb

2.組織選択ページの表示後、自身の所属組織を検索し、組織名称をクリックする。
 ※組織一覧にご自身が所属する組織がない場合は、委員長に連絡してください。
 ※法人会員に関しては、国税庁法人番号公表サイトにある法人番号と法人名を用いて、重複がないように登録しています。

	産学Webシステム 会員情報管理シス	. <del>.</del>
会員向け操作説明資料はこちら » 産学Webシス	テム利用規約はこちら ≫	
【入会申請】組織選択		
自身が所属する組織名(〇〇大学、株式会社〇 ※アルファベットの場合は、全角・半角の違い1 ※所属する組織名が検索結果にない場合は、入 なお、委員長にご連絡される際は、所属する墓	○)を入力して「検索」ボタンを押して にご注意ください。 会予定の委員会の委員長までご連絡くた 組織のe-Rad登録番号(学界の場合)もし、1872人間	検索欄
組織名称		
	検索	
このページは、 示しています。	当社が契約する株式会社パイプドビッツの情報管理システム「スパイ	ラル」があ <b>SPIRAL</b> クリック O

3.手続き開始ページを表示後、メールアドレスを入力し、「確認」ボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム		
		組織一覧ページに戻る
【入会申請】手続きを開始		
メールアドレスを入力して「確認」ボタンを お使いのセキュリティーソフト、メールソフ す。 ご利用先のマニュアル等をご覧のうえ、正常 なお、本システムからお送りするメールは、	クリックしてください。 ト、サーバーによっては、手続き開始メ こ届くよう設定をお願いします。 øjsps.go.jpのドメインより送信されま	入力する
メールアドレス (ログインID) [必須]		(確認用)
	確認	
ご登録され イパシーマ 1,ISO900 る情報管理	る情報は、暗号化された通信(SSL)で保護され、 ークやISO27001/JIS Q 27001,ISO20000- の認証を取得している 株式会社パイプドビッツに。 システム「スパイラル」で安全に管理されます。	クリックする SPIAN: <sup>安全領認を。</sup>

4.確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進む

5.入力したメールアドレスに手続きの案内メールが届くので内容を確認し、文中の URL から申請情報入力ページにアク セスする。

6.申請情報を入力し、確認ボタンをクリックする ※登録されたメールアドレスが自身を識別する ID(ログイン用 ID)となります。 <産業界の方>

	産学Webシステム 会員情報管理システム			
【入会申請】申請情報の入力				
必要事項をご入力の上、「確認」ボタンを押	してください。			
メールアドレス (ログインID)	委員会を選択する			
▼入会を希望する委員会				
委員会 <mark>[必須]</mark>	──── 選択してください -────	7 -	h+z	
▼登録内容			193	
入会希望日 [必須]				
委員会役職				
分科会名/役職		一時参加者(法ちらに必ずチョ	≤人会員)※の方は ≤ックを入れてくださ	、こ さい
一時參加者(法人会員)	□一等参加者(法人会員) 一等参加者(法人会員)とは、委員会に入会している法人会員から参加する委員 会議等に参加する方です。どの委員の関係者として参加するかを確認するため、備 さい。	考欄に関係する委員名をご入力くだ ※委員会に入会して	いる法人会員から、一	- 時的に会議等に参加する方
講演者	□ 講演者 講演者の方は、こちらに <del>ア し</del> れてください。			
▼基本情報	ŧ	構演者の方は、こ チェックを入れて	ちらに必ず こください	
会員氏名 [必須]	姓:			
会員ふりがな <mark>[必須]</mark>	せい: めい: 記入例: がくじゅつ たろう			
生年月日(必須)	□□□□ 記入例: 2000年1月1日			
所属組織名称	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST			
所属部署	記入例: 工学研究科			
職名 [必須]	記入例: 教授			
e-Rad研究者番号 <mark>[持っていれば必ず]</mark>				
電話番号[必 <b>須]</b>				
追加のメールアドレス	ログインIDとして登録しているメールアドレス以外に、 委員会の連絡メール等の3 い。	(確認用) 受信を希望する場合にご入力くださ		
郵便番号[ <mark>必須]</mark>	·			
都道府県[必須]	選択してください >			
市区町村 [必須]				
番地[必 <b>須]</b>				
建物名				

寄り駅・バス停	原則として、所属先の最寄り駅・バス停です。所属が無い方は自宅等の最寄り駅・バス停としてください。
<b>払先登録</b> 動交通費等を支給がある場合 払先登録は、入会後に会員作	合に登録が必要となります。 情報変更メニューからも登録いただけます。
録要/不要 <mark>[必須]</mark>	○登録する ○登録しない (今は登録しない) ※登録する場合、*は入力必須
銀行口座(口座情報は1会員につき	き1口座のみ登録いただけます。所屋委員会毎に変更できません。)
行名 *	
店名 *	
行コード *	
店コード *	
金区分 *	● 普通 ● 当座 ● 貯蔵
座番号 *	
座名義(漢字)*	
座名義(フリガナ)*	
住民登録地(支払調書等を発行する	る場合、記載住所と書類送付先はこちらの情報を使用します。)
便番号 *	-
道府県 *	選択してください 🗸
区町村 *	
地 *	
物名	
(動交通費等については、本人) (振込時は、振込通知メールを (定法人会員として会費をおす を活力退会の承認とあわせて、)	人の申し出があった場合、旅行代理店に直接振り込む場合があることを予めご了承ください。 をメールアドレス(ログインID)に送信いたします。 支払いの法人については、前任者氏名をご入力ください。 、会員の引戦ぎを実施します。
任者氏名	
☆にあたり、会費支払いや移動	
考	
委員	産学Webシステム利用規約を必ずお読みの上、確認ボタンをクリックして下さい。 最の入会承認後、初回ログイン時に、利用規約への同意について確認が求められます。
	クリックする

<学界の方>

	産学Webシステム 会員情報管理システム	
入会申請】申請情報の入力		
※要事項をご入力の上、「確認」ボタン	を押してください。	
メールアドレス (ログインID)	委員会を選択する	
入会を希望する委員会		
委員会 [必須]	選択してください 🗸	入力する
登録内容		
入会委望日 (必須)		
委員会役職		
分科会名/役職		講演者の方は、こちらに必 チェックを入れてください
講演者	□ 課演者 課演者の方は、こちらにチェックを入れてください。	
基本情報		
会員氏名 [必須]	姓: []名: []名: [] 記入例: 学術 太郎	
会員ふりがな <mark>[必須]</mark>	せい: [めい: [ 記入例: がくじゅつ たろう	
生年月日 [必須]	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	
所属組織名称	操作研修用組織(学界)	
所属部署	記入例: 工学研究科	
職名 [必須]	[ 記入例: 教授	
e-Rad研究者番号 <mark>[持っていれば必ず]</mark>		

※以下の項目は、<産業界の方>と同様です

#### 7.確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

※委員長が申請内容を確認し、承認されると委員会からの会議開催連絡等を受領できるようになります。

<※委員長から再申請を依頼された場合>

- 1. 産学 Web システムより以下の2通メールが届く
  - ① 委員長からのコメント付きの再申請手続き URL メール
  - ② パスワードメール

テスト 太郎様

産学Webシステムよりお知らせです。 申請いただいておりました操作研修用委員会3への入会につきまして、 委員長より申請内容の修正依頼が届きました。

■委員長からのコメント 〇〇に不備があります。 修正し、再度申請してください。

お手数をおかけいたしますが、以下のURLにアクセスのうえ、再度申請をお願いいたします。 \*手続きページアクセス用の認証キーは別メールにて送信されます。

 再申請手続きページのURL https://area31.smp.ne.jp/area/cl/6614832/e44da50Ej3j9/M?S=oerhn0ndoh

以上、よろしくお願いいたします。

テスト 太郎様

産学Webシステムよりお知らせです。

■手続きページアクセス用認証キー lhjx5xqwgg8x1mh4

以上、よろしくお願いいたします。

\*\*\*\*\*

\*本メールはシステムからの自動返信です。送信専用のため、本メール にご返信いただいてもお答えできません。
\*入退会、会議情報、委員会からのお知らせ等に関することは直接 委員会へお問い合わせください。

(産学Webシステム管理担当) 日本学術振興会協力会事務局 独立行政法人日本学術振興会研究事業部研究事業課 産学協力係 〒102-0083 東京都千代田区麹町5-3-1 麹町ビジネスセンター7F TEL:03-3263-1728 FAX:03-3263-1716

2. コメントを確認し、再申請手続きページの URL にログインする

	産学Webシステム 会員情報管理システム	
再申請手続きページ		
「 <mark>認証キー入力</mark> メールで届いた認証キーを入力してください		
認証キー		
	彩缸	ログインする

3. コメントいただいた内容を修正し、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

※委員長が申請内容を確認し、承認されると委員会からの会議開催連絡等を受領できるようになります。

### (2)ログイン

1.会員のログインフォームにアクセスする

https://area31.smp.ne.jp/area/p/lclb1nioap5laojpc2/1FJg09/login.html

2.利用規約を確認し、利用開始/継続ボタンをクリックする

※初回ログイン時および利用規約に変更があった時に表示されます。

産学Webシステム 会員情報管理システ	4
	ログアウトゆ
会員向け操作説明資料はこちら » 産学Webシステム利用規約はこちら »	
【利用規約へ同意のご確認】	
本システムのご利用にあたり、利用規約への同意が必要です。 利用規約に同意いただけない場合は本システムはご利用いただけません。 ※本画面は初回ログイン及び利用規約変更のあった時等に表示します。	
□ 同意する	
産子が60ンステムが用規約はとららが	
利用開始/継続	クリックする

3.メールアドレスとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム		
<b>員ログイン</b> ロ <b>グイン入力</b> 1ダイン用のメールアドレスとパン 9めてロダインする方・またはパン	入力する スワードを入力してください。 スワードをお忘れの場合は下記の「パスワードをお忘れの方はこちら」を って手続きをしてください。	-
メールアドレス (ログインID) パスワード		
	初めてログインする方・またはパスワードをお忘れの方はこちら » 会員向け操作説明資料はこちら » 産学Webシステム利用規約はこちら »	
	クリックする	

■本システムに初めてログインする場合 本システムに初めてログインする場合は、「初めてログインする方、またはパスワードをお忘れの方はこち ら」からパスワードを発行してからログインする必要があります。 ※会員情報をすでに登録しており、ログインもお済みの方が、別の委員会に登録する場合には、「(1)新規 の入会申請」は行わず、次ページの「(3)別委員会への追加の入会申請」をご覧ください。会員情報が重複 して登録されることがないようにしてください。 4.ログインするとメニューページが表示される。

産学Webシステム 会員情報管理システム	
	ログアウトロ
会員向け操作説明資料はごちら » 産学Webシステム利用規約はごちら »	
【会員情報確認・変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属している委員会の変更・退会および委員会の追加申請もこちらからできます。	
会員皆級画面へ	
【所属委員会】	
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡の確認、会議の出欠はこちらからできます。	
形窟委員会一覧へ	
【法人会員向け_年会費のご請求書について】	
年会費の請求書については、会員各自がこちらからダウンロードをお願いします。	
* 毎年6~7月に請求書を公開いたします(その際、登録アドレス宛てにメールでもご案内いたします)。 * 複数委員のいる法人は、代表の方(所属委員会一覧の会書欄に金額が表示されている方)のみダウンロード可能です。 * 年度途中の入会の場合は、入会の翌月に請求書を公開いたします(その際もメールにてご案内いたします)。	
<b>ダウンロードはこちら</b>	

※【法人会員向け\_年会費のご請求書について】の項目は、法人会員のみ表示となり、 学界に所属の個人会員の方には表示されません。

## (3)別委員会への追加の入会申請

1.ログイン後、メニューページから会員情報画面へボタンをクリックする

産学Webシステム 会員	情報管理システム
	ログアウト(*
【会員情報確認·変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更	- 削除もこちらからできます。
会員情報調整	クリックする

2.会員情報確認ページを表示後、委員会の追加申請ボタンをクリックする

	産学Webシステム 会員情報管理システム	
		トップ画面へ»>
会員情報確認		
登録してある会員情報が確認で	きます。会員情報の変更の場合は下記の「会員情報の変更」ボタンをクリックしてください	N=
メールアドレス (ログイン)		
▼ご登録者様について		
会具氏名		

してある所属委員会の情報	45壁撃つきます。所属系具合機能の空軍を行う場合は「空軍」をクリックしてください。
会を追加する場合は「委員	「読会」をクリックして手続きを開始してください。 会の追加申請」をクリックしてください。
具会名	公務テスト用委員会3(住)
具具氏名	公務委員長3
1.会役職	
4会/役職	

3.委員会一覧を表示後、自身が入会したい委員会を検索し、委員会 ID をクリックする

		会員確認而進
【委員会追加申請】一覧		
<b>「委員会一覧</b> 委員会の一覧です。入会したい委員会を選択して手	続きを開始してください。	検索欄
委員会口		
委員会名		
要具堂名	検索	
9 <b>4</b> 95	検索	1-8#/8#/10# 1
東東会 東東会D	校案 委員会名	1 - 80 / 80/ <u>100 4</u> )
原用空石 委員会ID 100_X000X	検索 要員会名 100_000000003	1 - 8月 / 8月/ <u>10月 年</u> 8月会
要異会5 委員会ID 100_X000X 101_X000X	検索 要異会名 100_000000003 101_000000003	1 - 88 / 88/( <u>108 年</u> ) 8月会 8月会
要異会5 要異会ID 100_XXXXXX 101_XXXXXX 102_XXXXXXX	検索 要員会名 100_00000000 101_00000000 102_000000000	1 - am / am/ <u>10m 年</u> ) 委員会 委員会 委員会
原発発も 使発会ID 100_X000X 101_X000X 102_X000X 103_X000X	検索 要員会名 100_000000000 101_000000000 102_000000000 103_0000000000000000000000000	1 - 8师 / 8冊/ <u>10円 年</u> ) 教員会 教員会 教員会
原用空も 委員会ID 100_X000X 101_X000X 102_X000X 103_X000X 104_X000X	検索 数具会名 100_000000000 101_000000000 102_000000000 103_000000000 104_0000000000	1 - 8月 / 8月/ <u>10月 年</u>
###5 ###26 ##26	検索	1 - 8冊 / 8冊/ <u>10円</u> 年) 長具会 長具会 長具会 長具会 長具会 長具会 長具会 長具会
#R#6      #R#6      #R#6      100_X000X      101_X000X      102_X000X      103_X000X      104_X000X      105_X000X      106_X000X      106_X00X      100	検索 服務名 100_000000000 101_000000000 102_000000000 103_000000000 105_0000000000 105_00000000000000000000000000000000000	1 - 8冊 / 8冊/ <u>10冊</u> 年) 各員会 委員会 委員会 委員会 委員会 委員会 委員会

#### 4. 委員会追加申請ページを表示後、申請情報を入力し、確認ボタンをクリックする

	産学Webシステム	会員情報管理システム		
			委員会一	覧 <b>へ</b> >>
【委員会追加申請】入力				
新しい委員会に入会申請します。				
▼入会を希望する委員会				
<b>委員会D</b> 100_XXXXX		入力する		
▼登録内容				
入会希望日 [必須]				
委員会役職			一時参加表	者(法人会員)※の方は、こ
分科会名/役職			ちらに必す	「チェックを人れてください
			7	※委員会に入会している法人会員から
一時參加者(法人会員)		□ 一時参加者(法人会員) 一時参加者(法人会員)とは、委員会に入会している法	法人会員から参加する委員と	一時的に会議等に参加する万
		は別に、当該法人会員から一時的に会議等に参加するプ して参加するかを確認するため、備考欄に関係する委員	5です。 どの委員の関係者と 見名をご入力ください。	講演者の方は、こちらに必す
講演者フラグ		□ 講演者		チェックを入れてください

#### 5.確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

※委員長が申請内容を確認し、承認されると委員会からの会議開催連絡等を受領できるようになります。

ボタンをクリックしてください。	委員会一覧へ≫	
ボタンをクリックしてください。		
ボタンをクリックしてください。		
100_000000000委員会		
100_XXXXX		
2021/02/05	味を加孝(注」へ号)の十は「「味多加	⊓ ±∠.
	一时参加有(伝八云貝)の力は、一一时参加	上白
	(広八云貝川と衣小されているかと唯認へた)	91
	講演者の方は、「講演者」と表示されている;	か
	100_0000000000000000000000000000000000	100_00000000       100_XXXXX         2021/02/05       一時参加者(法人会員)の方は、「一時参加 (法人会員)」と表示されているかご確認くだ         課業       講演者の方は、「講演者」と表示されている: ご確認ください



## (4)退会申請

1.ログイン後、メニューページから会員情報画面へボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム	
ログアウトは	٦
【会員情報確認・変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更・削除もこちらからできます。	
会員(物務調査 クリックする	
	Τ
【所属委員会】	
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡、会議の出欠はこちらからできます。	
所属委員会一覧へ	

2.会員情報確認ページを表示後、所属委員会情報に表示される委員会から退会する委員会の退会ボタンをクリックする

		トップ画面イ
<b>会員情報確認</b>		
登録してある会員情報が確認でき	ます。会員情報の変更の場合は下記の「会員情報の変更」ボタンをクリックしてください。	
メールアドレス (ログイン)		
で登録者様について		
会員兵名		

所属委員会情報 登録してある所属委員会の情報 送会を希望の方は委員会下記の 委員会を追加する場合は「委員	3が閲覧できます。所属委員会情報の変更を行う場合は「変更」をク 」「退会」をクリックして手続きを開始してください。  会の追加申請」をクリックしてください。	ワリックしてください。
委員会名	公務テスト用委員会3(住)	
<b>多月亮具袋</b>	公務委員長3	クリックすろ
委員会役職		
分科会/设置		<b>XX X</b> 0
	委員会の追加申請	

3. 申請情報を入力し、確認ボタンをクリックする

	產学Web	シス	テム	会員	情報	管理シスラ	FL _			
退会申請】退会情報の入力										
- 憂事項をご入力の上、確認ボタンを押してくださ	iu.									
退会を申請する委員会										
委員会ID				委員	会名					
9999_03				操作	研修用委員	員会3				
<b>会員の引継ぎについて(産業界)</b> &任者の氏名をご入力ください。 &任者氏名								入	, 力`	する
会員の引継ぎについて(産業界) &任者の氏名をご入力ください。 &任者氏名 退会申請 思会する理由や希望日をご入力ください 調会希望日(必須)								Л	.力 <sup>·</sup>	する
会員の引継ぎについて(産業界) &任者の氏名をご入力ください。 &任者氏名 過会申請 過会する理由や希望日をご入力ください 過会希望日[必須]	0	202	20年 7	7月	0			Л	.力`	する
<ul> <li>会員の引継ぎについて(産業界) 社任者の氏名をご入力ください。</li> <li>後任者氏名</li> <li>退会申請 法会する理由や希望日をご入力ください</li> <li>退会考望日(必須)</li> </ul>	0 8 A	<b>202</b> 火	20年 7 水	7月	0 ±			<u></u> ,	.力 <sup>·</sup>	する
<ul> <li>会員の引継ぎについて(産業界) 転者の氏名をご入力ください。</li> <li>後任者氏名</li> <li>退会申請 会する理由や希望日をご入力ください</li> <li>退会場回[必須]</li> <li>退会理由(必須)</li> </ul>		<b>202</b> 火 6 7	20年7 水 1 8	7月 木金 23 910	0 ± 4 11			<u></u> ,	.力`	する
<ul> <li>会員の引継ぎについて(産業界) &amp; 任者の氏名をご入力ください。</li> <li>後任者氏名</li> <li>退会申請</li> <li>退会する理由や希望日をご入力ください</li> <li>退会希望日(必須)</li> <li>選会理由 (必須)</li> </ul>	<b>0</b> E <b>A</b> 12 1	202 火 6 7 3 14	20年7 水 1 8 15	<b>7月</b> <b>末 全</b> 2 3 9 10 16 17	<b>D</b> ± 4 11 18			<u></u> ,	.力 <sup>、</sup>	する
<ul> <li>会員の引継ぎについて(産業界) &amp; 任者の氏名をご入力ください。</li> <li>後任者氏名</li> <li>退会申請</li> <li>退会する理由や希望日をご入力ください</li> <li>退会希望日(必須)</li> <li>退会理由(必須)</li> </ul>	<b>0</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>9</b>	202 火 6 7 3 14 0 21	20年7 水 1 8 15 22	P       2       3       9       10       16       17       23       24	0 ± 4 11 18 25			7	.力 <sup>、</sup>	する
<ul> <li>会員の引継ぎについて(産業界) &amp; 任者の氏名をご入力ください。</li> <li>後任者氏名</li> <li>退会申請</li> <li>思会する理由や希望日をご入力ください</li> <li>退会希望日(必須)</li> <li>選会理由 (必須)</li> </ul>	<b>C</b> <b>E</b> <b>7</b> 12 11 19 22 6 2	202 火 6 7 3 14 0 21 7 28	20年7 水 1 8 15 22 29	7月 本 金 2 3 9 10 16 17 23 24 30 31	<b>0</b> ± 4 11 18 25			入 /	.力 <sup>.</sup>	する

4. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

※委員長が申請内容を確認し、承認されると委員会から退会します。

## (5)会員情報変更

1.ログイン後、メニューページから会員情報画面へボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム	
	ログアウトや
【会員情報確認・変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更・削除もこちらからできます。	
	クリックする
122 学术目入1	
【パー病学史表示】 所習している美品会の後留を研覧できます。美品会でとの連載、会議の中かけでたられたできます。	
Inder Abid a like of the constant of the c	
所属委員会一覧へ	

2.会員情報確認ページを表示後、(A)変更したい情報の変更ボタンまたは(B)所属委員会情報の変更ボタンをクリックする

※全委員会共通の情報を変更する場合は(A)のボタンをクリック、委員会ごとの情報を変更する場合は(B)のボタンをクリック

	産学Webシステム 会員情報管理システム		
		TOPページに戻る <b>»</b>	
員情報確認			
録してある会員情報が確認できます。	会員情報の変更の場合は下記の「会員情報の変更」ボタンをクリックしてください。		
メールアドレス (ログインID)			
		メールアドレスを変更	
基本情報			
会員氏名	公務 テスト		
会員ふりがな	こうむ てすと		
生年月日	2021年3月22日		
	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST		(A) クリツク うく
听属組織名称	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST           テスト		(A) 2 9 9 7 9 7
所属組織名称 所属部署 著名	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST       テスト       テスト		(A)クリツク うく
5	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST       テスト       テスト       11111111		(A) 2 9 9 2 9 4
> 114 > 5	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST       テスト       デスト       11111111       01111-111-0111		(A) /
<ul> <li>新興組織名称</li> <li>新興部署</li> <li>株名</li> <li>トRad研究者番号</li> <li>電話番号</li> <li>6加のメールアドレス</li> </ul>	この機関番号は使用できません_操作研修用組織(産業界)1_TEST       テスト       テスト       11111111       01111-111-0111       miyano.masatsuna@pi-pe.co.jp		(A) / J y y / 9 4

所属委員会情報		
登録してある所属委員会の情報が閲覧できま 退会を希望の方は「退会」をクリックして引 委員会を追加する場合は「委員会の追加申言	す。所属委員会情報の変更を行う場合は「変更」をクリックしてください。 続きを開始してください。 」をクリックしてください。	
委員会名	操作研修用委員会3	
委員長氏名	操作研修3_	
委員会役職		
分科会/役職		
講演者・一時参加者 (法人会員)		
会費	10.000円 金期	
	交更	調会
	委員会の追加申請	(B) クリックする

### (A)全委員会共通の情報

3.登録情報を編集し、確認ボタンをクリックする

	会員得	f認画面へ»
会員情報】変更		
要事項をご入力の上、確認ポタンを 基本情報 登録者様についての情報をご入力し	?押してください。	
会員氏名	公園 テスト 米社に変更がある場合は委員長経由で専原局にご道筋ください。 米美長大体の時にマニュアルをご参照ください。	
会員ふりがな	こうむ てすと	
主年月日[必須]	2021年3月22日	
所属組織名称	この機関勝号は恐用できません。強作防御用組織(産業所)1.TEST ※所属範囲は学界細胞に所属する4色のな交互が可能です。ただし環境界範囲に変更することはできません。 考慮素野無識に所成の7、学界細胞に必要が見たになりは、変換長へご連絡ください。	
所属部署	デスト 記入明: 工学研究科	
18(ø <b>)</b>	アスト           記入明: 教授	
a-Rad研究者番号 <mark>[持っていれば必ず]</mark>	11111111	
電話番号 <mark>[必須]</mark>	01111 - 111 - 0111	
倉加のメールアドレス	miyano.maastsuna受pi-pe.co.jp  miyano.maastsuna受pi-pe.co.jp  エログインDDとして変更しているメールプドレス以外に、変員会の連絡メールその受知する場合にご入力ください。	
邮使番号 <mark>[必須]</mark>	111 - 1111	
修道府県 <mark>[必須]</mark>	北海道 ~	
市区町村[必須]	72h	
<b>新地(必須)</b>	72 h	

4. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える



### (B)所属する委員会ごとの情報

3.登録情報を編集し、確認ボタンをクリックする

	産学Webシステム 会員情報管理システム	
		会員確認画面へ》
「所属情報】変更		
き録してある所属情報を変更することが	可能です。必要事項をご記入の上、手続きを開始してください。	
委員会名	操作研修用委員会3	
委員会役職	<b>771</b>	
分科会名/役職		A
	確認	クリックする

4. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

### (6)会議日程照会

1.ログイン後、メニューページから所属委員会一覧へボタンをクリックする

佐子WEDシスノム 安負情報官住シスノム
【会員情報確認·変更】
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更・削除もこちらからできます。
会員情報画面へ
【所属委員会】
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡、会議の出欠はこちらからできます。
クリックする

2.所属委員会一覧を表示後、会議を開催する委員会の委員会 ID をクリックする

	委員会一覧	÷.					TOPページに戻る
「「「「「「「「」」」」」「「「」」」「「」」」	【委員会一覧						
「小鸡」に見まり、	詳細を確認し	したい委員会を選ん	でください。				1 - 1件 / 1件
委員会ID	委員会名	委員会役職	分科会/役職	講演者・ 一時参加者	委員長氏名	会費	在会状況
9999_03 SRTFR		クリッ	ックする		操作研修3_	10,000	在会

3.委員会ページを表示後、会議開催の一覧から、フォームの種類が「A 会議日程照会」となっている該当の会議の掲載日 をクリックする

			所属委員	社会一覧に戻る
	委員会ID		委員会名	
	9999_03		操作研修用委員会3	
お知らせ				
委員会からのお知	らせを掲載いたします。	連絡IDをクリックして、お知らせ詳細をご確	恩ください。	
掲載		揭題	連絡内容	
掲載 2020年3月255 ☆議開催	日 ▼ 3 14時18分42秒	<b>掲題</b> 2020/03/25 ご連絡テスト	通続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03	3/25 ご連絡・ 3/25 ご連絡・
掲載 2020年3月255 会議開催 委員会からの会話	日 ▼ ヨ 14時18分42秒 開催に関わるお知らせで	掲題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載曰をクリックして、詳細をご確認く	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 ださい。	3/25 ご連絡- 3/25 ご連絡-
掲載 2020年3月25日 会議開催 委員会からの会話 掲載日▼	日 ▼ 3 14時18分42秒 期催に関わるお知らせで フォームの種類	掲題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く 会議名	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 ださい。 会覧日	3/25 ご連絡・ 3/25 ご連絡・
掲載 2020年3月25日 合議開催 委員会からの会話 掲載日▼ 2020年7月17日	日 ▼ 3 14時18分42秒 開催に関わるお知らせで フォームの種類 C会期期確後出次登録	掲題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く 会議名 テスト・変更テスト	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 どさい。 どさい。	3/25 ご連絡· 3/25 ご連絡· 掲載者 テスト
掲載 2020年3月255	日 ▼ 3 14時18分42秒 期備に関わるお知らせで フォームの種類 日今派祭堂登録	携題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 どさい。           どさい。 <u>会職日</u> 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日	3/25 ご連絡・ 3/25 ご連絡・ デスト デスト
掲載 2020年3月25日 < 読開催 委員会からの会話 7週載日▼ 220年7月7日 220年7月7日 220年7月7日	日 ▼ 目 14時18分42秒 期備に関わるお知らせで フォームの種類 C会議開催後出欠登録 日参加各度登録 A会語日照会	掲題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く 会議名 テスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日	3/25 ご連絡・ 1/25 ご連絡・ 場戦者 テスト テスト テスト
掲載 2020年3月255	日 ▼ 3 14時18分42秒 期備に関わるお知らせで フォームの種類 C会期所確後出文登録 日参加修留登録 A会議日程限会 日参加修留登録	携題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く	連続内容           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           どさい。	3/25 ご連絡+ 1/25 ご連絡+ <b>掲載者</b> テスト テスト テスト テスト
掲載 2020年3月255 2020年3月255 2020年7月7日 200年7月7日 200年7月7日 200年9月7日 200年9月7日 200年9月7日 200年9月7日	日 ▼ 3 14時18分42秒 期備に関わるお知らせで フォームの種類 C会議問備後出た登録 日参加希望登録 C会議問備後出た登録 日参加希望登録 C会議問備後出た登録	携題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト の〇()の[24]まで 〇〇〇()第111) 定員会第1回研究会	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日 2020年7月1日~2020年7月1日	3/25 ご連絡 //25 ご連絡 デスト デスト デスト 大スト テスト 大スト テスト 大スト
掲載 2020年3月25日 会議開催 委員会からの会話 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年3月31日	日 ▼ 3 14時18分42秒 期催に関わるお知らせで フォームの確題 C会議開催後出た登録 日参加容登登録 日参加容登登録 日参加容望登録 日参加容望登録	掲題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く す。スト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト クント・変更テスト の○○第111美具会第1回研究会 ○○○第111美具会第1回研究会 ○○○第111美具会第1回研究会	連続内容           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           どさい。	3/25 ご連絡 //25 ご連絡
掲載 2020年3月255 2020年3月255 2020年3月7日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年3月31日 2020年3月31日 2020年3月30日	日 ▼ 3 14時18分42秒 3 14時18分42秒 5 14時18分42秒 5 14時18分42秒 5 274-ムの獲職 C会議問確後出文登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録 日参加修習登録	携題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く す。光載日をクリックして、詳細をご確認く 「テスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト 「テストを変更テスト	連続内容           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           どさい。	3/25 ご連絡 3/25 ご連絡 が パ25 ご連絡 デスト デスト テスト テスト テスト スト デスト スト デスト スト デスト デスト スト デスト デスト デ
掲載 2020年3月255 会議開催 委員会からの会話 掲載日 ▼ 220年7月17日 020年7月17日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月11日	日 ▼ 3 14時18分42秒 期備に関わるお知らせで フォームの種類 C会議問備後出た登録 日参加容望登録 A会議日報照会 日参加容望登録 た会議問備後出た登録 日参加容望登録 日参加容望登録 日参加容望登録 日参加容望登録 日参加容望登録	携題 2020/03/25 ご連絡テスト 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く な調名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト ク○○第111東員会第1回研究会 Aモード 勝切 2020/04/30 Aモード 勝切 2020/04/30 Aモード 新り 2020/04/30	連続内容 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020/03/25 ご連絡テストテストです。2020/03 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月28日 2020年7月1日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年6月15日 2020年6月15日~2020年6月15日 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	3/25 ご連絡 3/25 ご連絡 デスト テスト テスト テスト テスト 大大太志郎 デスト大太郎郎 公務デスト
掲載 2020年3月25日 会議開催 委員会からの会話 週載日 ▼ 020年7月17日 020年7月17日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日	日 ▼ 3 14時18分42秒 期催に関わるお知らせで フォームの確認 C会議開催後出た登録 日参加部営登録 A会議I日間所会 日参加部営登録 A会議I目間所会 日参加部営登録 A会議I問問会 日参加部営登録 A会議I問問会 日参加部営登録 A会議I問問の書	携題 2020/03/25 ご連絡テスト す。掲載日をクリックして、詳細をご確認く す。入場数日をクリックして、詳細をご確認く テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テストをの20/06/24まで 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回研究 〇〇〇第111美員会第1回形式 〇〇〇第111美員会第1回形式 〇〇〇第115美人の子	連続内容           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           2020/03/25         ご連絡テストテストです。2020/03           どさい。	3/25 ご連絡 /25 ご連絡 /25 ご連絡 デスト デスト デスト デスト 大大太太郎 デスト大太郎 デスト大太郎 デスト テスト テスト テスト テスト テスト テスト

4.会議のお知らせを確認し、参加予定を入力後、確認ボタンをクリックする

				閉	じる 🗵
O第196委員会第1回研究会	1				
			- 参加の司不を同答/	、ポチリノ 相氏・キキ (単草和山や水牛)	
○第196委員会第1回研究会の開催を	1開催しまりので、 行	各日程候補について	参加の可否を回答く	たさい。 場所:木足(東京御内を予定)	
加/不参加の選択 日程やイベントについて参加/不参加	加を選択してくださ	L1.			
〕元年10月1日 13:00~ <mark>(必須)</mark>	〇参加	〇不参加	〇未定		
元年10月2日 13:00~ <mark>(必須)</mark>	〇参加	〇不参加	〇未定		
元年10月3日 13:00~ <mark>(必須)</mark>	〇参加	〇不參加	〇未定		
元年10月4日 13:00~ <mark>(必須)</mark>	〇参加	〇不参加	〇未定	クリックする	
	〇参加	〇不参加	〇未定		
元年10月5日 13:00~ <mark>(必須)</mark>					
□元年10月5日 13:00~( <b>必須</b> )					
見元年10月5日 13:00~( <b>必須)</b> リーコメント (1024文字以内)				$\sim$	
元年10月5日 13:00~( <b>必須)</b> ⊢ーコメント (1024文字以内)				~	

5. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

## (7)参加希望登録

1.ログイン後、メニューページから所属委員会一覧へボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム	
【会員情報確認・変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更・削除もこちらからできます。	
会員情報調測へ	
[所属委員会]	
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡、会議の出欠はこちらからできます。	
所属委員会一覧へ	511 5-1-7
	クリッグする

2.所属委員会一覧を表示後、会議を開催する委員会の委員会 ID をクリックする

		産学W	ebシステム	会員情報管理	システム		
							TOPページに戻るゝ
【所属委員会	〕所属委員会一	۳î					
所属委員会の一	覧より、詳細を確認	したい委員会を選ん	でください。				
							1 - 1件 / 1 10件 ◆ 表示
委員会ID	委員会名	委員会役職	分科会/役職	講演者・ 一時参加者	委員長氏名	会費	1 - 1件 / 1f 10件 \$ 表示 1 在会状況

3.委員会ページを表示後、会議開催の一覧から、フォームの種類が「B参加希望登録」となっている該当の会議の掲載日 をクリックする

				所属委員会一覧に戻る
	委員会ID		委員会名	
	9999_03		操作研修用委員会3	
お知らせ				
委員会からのお	知らせを掲載いたします	「。連絡IDをクリックして、お知らせ詳細をこ	確認ください。	
_				-
揭	載日 ▼	揭题	連絡内容	
2020年3月25	6日 14時18分42秒	2020/03/25 ご連絡テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで	*す。2020/03/25 ご連絡 *す。2020/03/25 ご連絡
2020年3月25 えころう (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	日 14時18分42秒 議開催に関わ <del>スお知ら1</del>	2020/03/25 ご連絡テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで	す。2020/03/25 ご連略 す。2020/03/25 ご連略
2020年3月25 til (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	日 14時18分42秒 議開催に関わ <del>るお知ら1</del> フォー	2020/03/25 ご連絡テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 会議日	「す。2020/03/25 ご連略 ・す。2020/03/25 ご連略 掲載者
2020年3月25 < 議開催	日 14時18分42秒 議開催に関わ <del>スお知らす フォー </del>	2020/03/25 ご連絡テスト センボ 振動日をクリックして 詳細をご確認 クリックする テスト・変更テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで の の の の の の の の の の の の の の の の の の	・す。2020/03/25 ご連略 ・す。2020/03/25 ご連略 ・ 7月28日 テスト
2020年3月25 注読開催   委員会からの会   掲載日▼   2020年7月17日   2020年7月17日	日 14時18分42秒 議開催に関わ <del>スお知ら1 7オ C全部 日 14時18分42秒</del>	2020/03/25 ご連絡テスト + です、振動日をクリックして、詳細をご確認 クリックする 	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020年7月28日~2020年 2020年7月27日~2020年 2020年7月27日~2020年	掲載者           77,82020/03/25         ご連路・           7月28日         テスト           7月30日         テスト
2020年3月25 大議開催 委員会からの会 掲載日▼ 220年7月17日 220年7月17日 220年7月17日	日 14時18分42秒 議開催に関わるお知ら1 フォー C会世 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等 日本の大変等	2020/03/25 ご連絡テスト たです 撮影日をクリックして 詳細をご確認 クリックする テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020年7月28日~2020年 2020年7月27日~2020年 ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	<ul> <li>(す。2020/03/25 ご連絡)</li> <li>(7月28日 テスト 7月28日 テスト 7スト テスト</li> </ul>
2020年3月25	<ul> <li>日 14時18分42秒</li> <li>議開催に関わるお知られ</li> <li>フォー</li> <li>C会理 Control (1)</li> <li>Control (1)</li> <li>Control</li></ul>	2020/03/25 ご連絡テスト たです 概要日をクリックして 詳細をご確認 クリックする デスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020年7月28日~2020年 2020年7月1日~2020年 2020年7月1日~2020年	<ul> <li>・す。2020/03/25 ご連絡・</li> </ul>
2020年3月25 会議開催 委員会からの会 <sup>1</sup> 親載日▼ 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年7月31日 020年3月31日	日 14時18分42秒 議開催に関わるお知らす 2オー 日本の支援 日参加希望登録 A会議日報照会 日参加希望登録 C会議開催後出登録 C会議開催後出登録	2020/03/25 ご連絡テスト + です、掲載日をクリックして、詳細をご確認 クリックする テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト () () () () () () () () () ()	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020年7月28日~2020年 2020年7月27日~2020年 2020年7月1日~2020年 2020年7月1日~2020年 2020年7月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年7月1日~2020年 2020年7月30日~2020年 2020年7月20日~2020年	掲載者           7月28日         テスト           7月30日         テスト           7月1日         テスト太郎
2020年3月25 会議開催 委員会からの会	(日 14時18分42秒) (歳閉催に関わるお知らう) (クオーロングログランク) 日本の次回等 日本の次回季 日本の回季 日本の次回季 日本の次回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の回季 日本の次回季 日本のの回季 日本の回季 日本のの回季 日本のの回季 日本の回季 日本のの回季 日本の回季 日本の回季 日本のの回季 日本のの回季 日本の	2020/03/25 ご連絡テスト たです、撮影日をクリックして、詳細をご確認 クリックする デスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト デストを変更テスト デストを変更テスト デストを変更テスト デストを変更テスト デストを変更テスト ののの第111委員会第1回研 ののの第111委員会第1回研	2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020年7月28日~2020年     2020年7月27日~2020年     2020年7月1日~2020年     2020年6月30日~2020年     会     2020年6月30日~2020年     会     2020年6月30日~2020年     会     2020年6月30日~2020年     会	掲載者           7月28日         テスト           デスト         テスト           7月1日         テスト           7月3日日         テスト太郎           6月15日         テスト太郎
2020年3月25 会議開催 委員会からの会 場載日▼ 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月30日	<ul> <li>日 14時18分42秒</li> <li>議開催に関わるお知られ</li> <li>フォー</li> <li>フォー</li> <li>C会場所確保出交互募</li> <li>日参加希望登録</li> <li>C会属同確後出交互募</li> <li>B参加希望登録</li> <li>A会属口程照会</li> <li>日参加希望登録</li> <li>A会属口程照会</li> </ul>	2020/03/25 ご連絡テスト たです 線撃日をクリックして 詳細をご確認 クリックする デスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト デストを変更テスト のの 第111奏員会第1回研 〇〇〇一第115奏員会第1回研 〇〇〇一第115奏員会第1回研 〇〇〇一第115奏員会第1回研	2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020年7月28日~2020年     2020年7月27日~2020年     2020年7月1日~2020年     2020年6月15日~2020年     2020年6月15日~2020年     2020年6月15日~2020年     30 ~ ~	掲載者           7月28日         テスト           7月28日         テスト           7月1日         テスト           7月31日         テスト太郎           6月15日         テス大本           委員長         委員
2020年3月25 2020年3月25 表議開催 委員会からの会 2020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日	(日 14時18分42秒) (歳閉催に関わるお知られ) (今月時間、「日本のの「日本の」」 (今月時間、日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一日本の一	2020/03/25 ご連絡テスト + です、掲載日をクリックして、詳細をご確認 クリックする テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト の〇〇第111委員会第1回研 〇〇〇第111委員会第1回研 Aモード 絶切 2020/04, 公勝テスト5月5日まで	2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020/03/25 ご連絡テストテストで 2020年7月28日~2020年 2020年7月27日~2020年 2020年7月1日~2020年 2020年6月30日~2020年 2020年6月15日~2020年 2020年7月15日~2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7月15日~2020年 2020年7 2010年7 20	掲載者           7月28日         テスト           7月30日         テスト           7月1日         テスト           7月31日         テスト太郎           6月15日         テスト太郎           委員会         公務テスト
2020年3月25 会議開催 委員会からの会 2020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日 020年3月31日	日 14時18分42秒 議開催に関わるお知らす フォー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2020/03/25 ご連絡テスト たです、撮影日をクリックして、詳細をご確認 クリックする テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト	2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020/03/25 ご連絡テストテストで     2020年7月28日~2020年     2020年7月27日~2020年     2020年7月1日~2020年     2020年6月30日~2020年     2020年6月30日~2020年     30 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	汚す。2020/03/25         ご連絡           「方、2020/03/25         ご連絡           「方、1         デスト、           「方、1         デスト、           公務デスト         デスト           「方、2         「公務デスト           「テスト         「

4.会議のお知らせを確認し、出席状況を入力後、確認ボタンをクリックする

	E FIICD 2			~~~~		
						間じる 🗵
1						
ォームの短期, 6秒加発室登録 課名」テスト 調月, 2021年1月4日〜2021年1月4日 調頼変」アスト						
参 <mark>加/不参加の選択</mark> 下日程やイベントについて参加/不参加 <sup>=</sup> スト <mark>(6編)</mark>	■を選択してください ● ♥¤	• 〇不梦如				
<mark>参加/不参加の選択</mark> 下日程やイベントについて参加/不参加 Fスト <mark>(必須)</mark> R具長への理解事項 (1024文字以内) F事務局では確認しません。	Iを溜択してください ● ♥¤	• 〇不梦20				
参加/不参加の選択 下日程やイベントについて参加/不参加 Fスト(8編) E満美への運動事項 (1024文字以内) E準拠局では確認しません。	Dを選択してください ● ♥¤	• 〇不学知 福	8		<u> </u>	743

5. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

### (8)会議開催後出欠登録

1.ログイン後、メニューページから所属委員会一覧へボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム	۱.
	ログアウトや
【会員情報確認・変更】	
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属委員会の追加・変更・剤除もこちらからできま	7.
会員情報画面へ	
【所属委員会】	]
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡、会議の出欠はこちらからできます。	
市具受我至一見へ	クリックする

2.所属委員会一覧を表示後、会議を開催する委員会の委員会 ID をクリックする

		産学W	/ebシステム	会員情報管理	システム		
							TOPページに戻る
【所属委員会	] 所属委員会一]	覧					
所属委員会の一	覧より、詳細を確認	したい委員会を選ん	でください。				
所属委員会の一	覧より、詳細を確認	したい委員会を選ん	でください。				1 - 1件 / 1
所属委員会の一	覧より、詳細を確認	したい委員会を選ん	でください。				1 - 1件 / 1 〔10件 �】表初
所属委員会の一 委員会ID	覧より、詳細を確認 委員会名	したい委員会を選ん 委員会役職	でください。 分科会/役職	講演者・ 一時参加者	委員長氏名	会費	1 - 1件 / 1 10件 🗣 表示 在会状況
所属委員会の- 委員会ID	覧より、詳細を確認 委員会名	したい委員会を選ん 委員会役職 日11、	でください。 分科会/役職	調演者 · 一時參加者 (注) · · · ·	委員長氏名	会費	1 - 1件 / 1 10件 • 表示 在会状況

3.委員会ページを表示後、会議開催の一覧から、フォームの種類が「C 会議開催後出欠登録」となっている該当の会議の 掲載日をクリックする

				所属委	員会一覧に戻る		
	委員会ID			委員会名			
9999_03			操作研修用委員会3				
お知らせ							
委員会からのお	知らせを掲載い	たします。掲載日	をクリックして、お知らせ詳細をご確認くださ	ίν <sub>ο</sub>			
440	_		10 M 1				
過載日	•		指规				
020年8月18日 1	13時50分21秒	テストテストテスト	テストテストテストテストテストテストテストテ	ストテストテストテストテストテストテストテス	ストテストテス…		
020年8月18日1	3時49分26秒	TestTestTestTTes	tTestTestTestTestTestTestTestTestTestTe	stTestTTestTestTestTTestTestTestTTestTes	stTestTTestTes∙		
020年8月13日 1	6時21分07秒		お知らせ	です			
会議開催							
会議開催 委員会からの会	議開催に		クリックする				
会議開催 委員会からの会 場載日▼	議開催に	の運動	クリックする	会議日	振颤波		
会議開催 委員会からの会 掲載日 ▼ 022年7月17日	議開催に C会講開始部	の種類	クリックする 会議名 テスト・変更テスト	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日	掲載者テスト		
会議開催 委員会からの会 掲載日▼ 0020年7月17日 2020年7月17日	議開催に C会議開催 B参加希	<b>の種類</b> 出欠登録 望登録	クリックする 会議名 デスト・変更テスト デスト・変更テスト	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日	掲載者 デスト デスト		
<ul> <li>会議開催</li> <li>委員会からの会</li> <li>掲載日▼</li> <li>020年7月17日</li> <li>020年7月17日</li> <li>020年7月17日</li> </ul>	議開催に	<b>の種類</b> 出次登録 望登録 程照会	クリックする 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト	会議日     2020年7月28日~2020年7月28日     2020年7月27日~2020年7月30日     ~	掲載者 テスト テスト テスト		
会議開催 委員会からの会 掲載日▼ 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年7月17日 020年7月24日	議開催に C会議開始 B参加希 A会議日 B参加希	<b>の種類</b> 大出欠登録 望登録 超照会 望登録	クリックする 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テストン2020/06/24まで	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~ 2020年7月1日~2020年7月1日	掲載者 テスト テスト テスト テスト		
会議開催 委員会からの会 掲載日▼ 0020年7月17日 0020年7月7日 0020年7月7日 0020年7月24日 0020年3月31日	議開催に C会議開催 B参加希 A会議目 B参加希 C会議開催	<b>の種類</b> 出仕欠登録 望登録 程照会会 望登録 松出欠登録	クリックする 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日 ~ 2020年7月1日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年7月31日	掲載者 テスト テスト テスト テスト テスト テスト		
会議開催 委員会からの会 場載日▼ 1020年7月7日 1020年7月7日 1020年7月7日 1020年7月7日 1020年3月31日	議開催に C会議開催 日参加希 A会議日 日参加希 C会議開催 日参加希 日参加希 日参加希 日参加希 日参加希	<b>の種類</b> 型登録 程照会 望登録 程照会 望登録 望登録 望登録 望登録 望登録	クリックする 会議名 デスト・変更テスト デスト・変更テスト デスト・変更テスト デストン変更テスト デストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でストン変更テスト でスト・変更テスト でスト・変更テスト でストン変更 でストン変更 での のの のの のの のの のの のの のの のの のの	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日 ~ 2020年7月1日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年7月31日 2020年6月5日~2020年6月15日	掲載者 テスト テスト テスト テスト テスト テスト ズ ト テスト ズ		
会議開催 委員会からの会 掲載日▼ 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月31日 2020年3月31日 2020年3月31日 2020年3月31日	議開催に C会議開催組 日参加希 日参加希 C会講問 日参加希 日参加希 日参加希 日参加希 日参加希	の種類 出力登録 望登録 程照会 望登録 を出 空登録 聖登録 世俗録 型登録 程照会 昭会会 昭会会 昭会会 昭会会	クリックする 会議名 テスト・変更スト テスト・変更スト テストン変更スト テスト2020/06/24まで ○○○第111東員会第1回研究会 Aモード 時辺 2020/04/30	会議日           2020年7月28日~2020年7月28日           2020年7月27日~2020年7月30日           ~           2020年7月1日~2020年7月1日           2020年6月30日~2020年7月31日           2020年6月15日~2020年6月15日           ~	掲載者 テスト テスト テスト テスト テスト 大スト テスト 太郎 テスト 太郎		
会議開催 委員会からの会 掲載日▼ 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年7月7日 2020年3月31日 2020	議開催に C会議開催 B参加希 日参加希 C会議開催 B参加希 C会議用 協参加希 A会議日 B参加希 A会議員	<b>の種類</b> 出次登録 望登録 程間会 望登録 星節録 星節録 星節録 星節録 星節会 星節会 望登録 星節会 星 空登録 星節会 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録 星 空登録	クリックする 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストン変更テスト テストンの6/24まで 〇○○第111夏4会第1回研究会 Aモード 絶切 2020/04/30 公務テスト5月5日まで	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日 ~ 2020年7月1日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年7月31日 2020年6月15日~2020年6月15日 ~ ~	掲載者 テスト テスト テスト テスト テスト テスト テスト テスト ホ郎 委員長 公務テスト		
会議開催 委員会からの会 過載日▼ 2020年7月17日 2020年7月17日 2020年6月24日 2020年3月31日 1020年3月31日 1020年3月31日 1020年3月31日 2020年3月31日 202	議開催に C会議開催 B参加希 A会議日 B参加希 C会議開催 B参加希 A会議日 B参加希 C会議開催 C会議開催	の種類           出火登録           望登録           程照会           望登録           程照会           望登録           程照会           望登録           建設量           建設           レケロジャ           レケロジャ	クリックする 会議名 テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト・変更テスト テスト2020/06/24まで ○○○第111要員会第1回研究会 ○○○第111要員会第1回研究会 Aモード 締切 2020/04/30 公務テスト5月5日まで テスト テスト	会議日 2020年7月28日~2020年7月28日 2020年7月27日~2020年7月30日 ~ 2020年7月1日~2020年7月1日 2020年6月30日~2020年7月31日 2020年6月15日~2020年6月15日 ~ ~ ~ ~	掲載者 テスト テスト テスト テスト テスト テスト 大郎 委員長 公務テスト テスト		

4.会議のお知らせを確認し、出席状況を入力後、確認ボタンをクリックする

		閉じる 🛛
<u>که</u>		
7 g ー ふの種類」C会議局審長出欠登録 会議名」テスト 自選日」2021年1月4日~2021年1月4日 会議戦型』デスト		
出席/欠席の選択 下のイベントについて、出席/欠席を選択	してください。	*
7⊼ト( <b>∂)≣</b> )	0±# 0±#	
代理人		
旅費(宿泊費除く)の支給 構成の支給について下記ご入力ください。 にお、無費支給ありの場合の振込先について	。 変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。	
底費(宿泊費除く)の支給 費の支給について下記で入力ください。 お、該費支給ありの場合の設込先について 料費(面泊費除く)支給有額	変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○※ ○☆ ○支総なし	
旅費(宿泊費除く)の支給 環の支給について下記ご入力ください。 は、当費支給ありの場合の振込先について 業費(臨泊業務く)支給有集 宿泊費の支給 容益費の支給について下記ご入力ください。 にお、臨泊費支給ありの場合の振込先につい	変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	
旅費(宿泊費除く)の支給 (費の支給について下記ご入力ください。 (費の支給ありの場合の銀込先について 旅費(電泊費除く)支給有無 宿泊費の支給 (油費の支給) (油費の支給の場合の銀込先につい 報泊費支給希知	変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○注 ○立 ○支助なし て変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○ SEDあり ○ SEDなし	
旅費(宿泊費除く)の支給 環の支給について下記ご入力ください。 は、当費支給ありの場合の最込先について 営業(国泊費の支給 宿泊費の支給 信泊費の支給について下記ご入力ください。 本、信泊費支給ありの場合の最込先につい 年前費支給考照 電泊費支給考照 電泊費支給考照 電泊目	変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○用 ○至 ○支助なし   て変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○支助なし (例:10/29, 10/30)	
<ul> <li>株費(宿泊費除く)の支給</li> <li>(環の支給について下記ご入力ください。</li> <li>(環の支給について下記ご入力ください。</li> <li>(理由費取く)支給有無</li> <li>宿泊費の支給</li> <li>(空間費支給ありの場合の振込先について下記で入力ください。</li> <li>(空間費支給ありの場合の振込先につい</li> <li>(空間費支給ありの場合の振込先につい</li> <li>(四)費支給ありの場合の振込先につい</li> <li>(四)費支給ありの場合の振込先につい</li> <li>(四)費支給ありの場合の振込先につい</li> </ul>	変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○用 ○豆 ○ 3 然なし て変更がある場合は、本フォーム送信後、途やかに会員情報変更フォームにて変更ください。 ○ 3 然あり ○ 3 然なし (例:10/29, 10/30) 何: 日面は取用用先から支配す の、復添のみ支配有足。 - 自宅四のため、宿田食以3 不易。	20

5. 確認ボタンをクリック後、確認ページ→完了ページと進み、手続きを終える

### (9)一斉連絡の確認

1.お知らせを掲載した旨の通知メールを受信後、システムにログインする

2.ログイン後、メニューページから所属委員会一覧へボタンをクリックする

			ログアウトや
会員情報確認・変更】			
社録してある会員情報の確認と変更	「できます。また、所属委員会の当	創加・変更・削除もこちらからできま	<i>†</i> .
	4	会員情報画面へ	
	1	会員情報調査へ	
所属委員会】	•	会員情報画面へ	]
所属委員会】 「属している委員会の情報を閲覧で	1ます。委員会ごとの連続、会議の	会員情報美丽へ の出欠はこちらからできます。	]
<b>所属委員会】</b> 「賞している委員会の情報を閲覧で	1 ます。委員会ごとの道絡、会議の	会員情報美国へ の出欠はこちらからできます。	
所属委員会】 f属している委員会の情報を開覧で	1 ます。委員会ごとの連絡、会議の	会員情報美国へ の出欠はこちらからできます。	

3.所属委員会一覧を表示後、会議を開催する委員会の委員会 ID をクリックする

		產学W	ebシステム :	会員情報管理ミ	システム		
							TOPページに戻る
【所属委員会】	所属委員会一覧	Ē.					
							1 - 1件 / 1 10件 🔷 表示
委員会ID	委員会名	委員会役職	分科会/役職	講演者・ 一時参加者	委員長氏名	会費	在会状況
9999_03	操作	クリッ	ックする		操作研修3_	10,000	在会

4.委員会ページを表示後、お知らせの一覧の掲載日をクリックする

		産学Webシステム	会員情報管理シ	ステム			
					所属委員会一覧に戻る »		
委員会ID			委員会名				
9999_03			操作硕	千修用委員会3			
<b>お知らせ</b> 委員会からのお知らせを掲載いたします。掲載日をクリックして、お知らせ詳細をご確認ください。							
過載日 ▼			過題				
2020年8月18日 13時50分21秒	テストテストラ	テストテストテストテストテストラ	テストテストテストテスト	、テストテストテストテス	ペトテストテストテストテストテス…		
2020年8月18日 13時49分26秒	TestT	611 F	1-7	stTestTestTes	tTestTestTestTestTestTestTestTes···		
2020年8月13日 16時21分07秒		クリック	する				
					1		

5.お知らせの詳細を表示後、内容を確認する

産学Webシステム 会	<b>注員情報管理システム</b>
	閉じる 🗙
▼お知らせ	
2020年度会費のお支払い手続きについて	
	揭載日:
2020年度会費のお支払い手続きについて 来月10日から順次、請求書を鄆送いたします。	
請求書の送付先等の変更をいただく場合は、今月末日までにご対応ください。	

### (10)個別連絡の受信

個別連絡については会員画面上に掲載されません。 システムに登録したメールアドレスに届きますので、内容をご確認ください。

## (11)会費請求書のダウンロード(法人会員のみ)

1.ログイン後、メニューページから「ダウンロードはこちら」ボタンをクリックする

産学Webシステム 会員情報管理システム
ログアウトロ
会員向け操作説明資料はごちら » 産学Webシステム利用規約はごちら »
【会員情報確認・変更】
登録してある会員情報の確認と変更ができます。また、所属している委員会の変更・退会および委員会の追加申請もこちらからできます。
会員等振画面へ
【所属委員会】
所属している委員会の情報を閲覧できます。委員会ごとの連絡の確認、会議の出欠はこちらからできます。
所届英昌会一覧へ
【法人会員向け_年会費のご請求書について】
年会費の請求書については、会員各自がこちらからダウンロードをお願いします。
*毎年6~7月に請求書を公開いたします(その際、登録アドレス宛てにメールでもご案内いたします)。 *複数委員のいる法人は、代表の方(所属委員会一覧の会費欄に金額が表示されている方)のみダウンロード可能です。 *年度途中の入会の場合は、入会の翌月に請求書を公開いたします(その際もメールにてご案内いたします)。
クリックする

#### 2.<※請求書が公開されている場合>

ダウンロードページを表示後、「ダウンロードボタン」をクリックして請求書(PDFファイル)を取得してください

産学Webシステム 会員情報管理システム
TOPページに戻る≫
ま人会員向け_年会費のご請求書】 ダウンロードページ
日本学術振興会協力会会員 各位
日本学術振興会協力会
日本学術振興会協力会の会費請求について
拝啓 時下ますます御清栄のこととおよろこび申し上げます。 当会の事実につきましては平義より格別の御協力を贈り厚くお礼申し上げます。 さて、当会の今年度会貴を勧請求申し上げますので、以下よりダウンロードしていただき、指定の口座 にお支払期限までにお振り込みいただきますようよろしくお願い申し上げます。
なお、公開期間は1ヶ月間となります。ダウンロード漏れがないよう、早めに取得職います。
クリックする

<※請求書が公開されていない場合> ダウンロードページは表示されません

産学Webシステム 会員情報管理システム	
	TOPページに戻る≫
【法人会員向け_年会費のご請求書】 ダウンロードページ	
現在、公開されている請求書はありません。	

 ■会費請求書の公開について
 ※毎年6~7月に請求書を公開いたします。(その際、登録アドレス宛てにメールでもご案内いたします)
 ※同一委員会に複数の委員が所属されている法人については、代表の方(所属委員会一覧の会費欄に 金額が表示されている方)のみダウンロード可能です。
 ※年度途中の入会の場合は、入会翌月に請求書を公開いたします。(その際もメールでご案内いたします)
 ※公開期間は、公開日から1か月となります。ダウンロード漏れがないようご注意ください。

### 変更履歴

第3版	○変更履歴ページ追加。
2019.05.15	○新規の入会申請の入力画面のイメージ差し替え。
	○新規の入会申請の手順に「3」を挿入し、以降の手順番号を繰り上げ。
	○「システム概要>会議日程調整・出欠登録」のフローイメージ差し替え。
	○操作画面の画像上のページ見出しの差し替え。
第4版	○(5)会員情報変更>(A)全委員会共通の情報の画面イメージ差替え。
2019.06.25	
第5版	○(5)会員情報変更>(A)全委員会共通の情報に、所属組織名称の変更についての補足を
2019.08.01	追加。
第6版	○(6)会議日程照会、(8)参加希望登録、(9)会議開催後出欠登録の手順を修正
2019.09.27	○(7)QRコードでの出席登録の記述を一括削除し、以降の見出し番号を繰り上げ
第7版	○(6)会議日程照会、(7)参加希望登録、(8)会議開催後出欠登録のキャプチャ修正
2019.10.23	○誤字の修正
第8版	○(5)会員情報変更、(A)全委員会共通の情報、(7)参加希望登録、
2020.03.31	(8)会議開催後出欠登録のキャプチャ修正
第9版	○システム概要図、委員会への入退会申請図、会議日程調整・出欠登録、委員長からの連
2020.09.04	絡の確認の図を変更
	○会員の交代時の注意点の変更
	○(4)退会申請のキャプチャ修正
	○(9)一斉連絡の確認のキャプチャ修正
第10版	○会議日程調整・出欠登録のキャプチャ修正
2021.02.10	○新規入会申請のキャプチャ修正     ○(2)ログイン後に利用規約の画面を追加
	○(3)別委員会への追加の入会申請のキャプチャ修正
	○全委員会共通の情報のキャプチャ修正
	○(7)参加希望登録のキャプチャ修正
	○(8)会議開催後出欠登録のキャプチャ修正
第11版	○(1)新規の入会申請のキャプチャ修正
2021.04.28	○再申請を依頼された場合を追加
	○(3)別委員会への追加の入会申請のキャプチャを修正
	○(5)会員情報変更のキャプチャを修正
第12版	○システム概要の図を差替えと「(4)会費請求書のダウンロード」の文言追加
2021.07.01	○(1)新規の入会申請のキャプチャを修正
	○(2)ログイン後のメニューページのキャプチャを修正
	○(11)会費請求書のダウンロードページを追加