

提案募集の対象となる個人情報ファイル一覧表(独立行政法人日本学術振興会)

| 番号 | 提案募集となる個人情報ファイルの名称           | 個人情報ファイルの利用目的  | 記録項目(※)   |
|----|------------------------------|--|---|
| 1  | JSPS-Net Member Registration | 研究者を対象としたSNSの中で、研究者同士の情報を交換し、お互いがコミュニケーションを行うための、申請者が情報入力したデータのバックアップ用 | 1氏名、2性別、3タイトル、4所属機関、5メールアドレス、6住居国、7研究分野、8公的なサイトで本人が掲載している研究者情報のURL、9JSPSでのプログラム/プロジェクト名等  |
| 2  | HOPEミーティング参加者名簿              | HOPEミーティング事業に係る参加者の記録  | 1参加者氏名、2Email、3住所、4所属機関、5所属部局、6職位   |
| 3  | 先端科学(FoS)シンポジウム日本側参加者名簿      | 先端科学(FoS)シンポジウム事業に係る日本側参加者の記録  | 1領域、2参加者氏名、3LAST Name、4FIRST Name、5Email、6所属機関(当時)、7所属部局(当時)、8職位(当時)、9所属機関(変更があった方のみ)、10所属部局(変更があった方のみ)、11現職(変更があった方のみ)、12シンポジウムにおける参加者の役割  |
| 4  | 二国間交流事業日常管理システム              | 二国間交流事業の課題管理及び記録のために利用   | 1事業名、2対応機関、3国名、4共セ区分、5申請年度、6期間、7課題名、8領域・分科細目、9日本側代表者(氏名、所属機関・部局、職、Email)、10日本側参加者、11事務局担当者(氏名、部課、職、住所、電話番号、FAX番号、Email)、12相手国代表者(氏名、所属機関・部局、職)、13新規/継続、14生年月日、15e-Rad研究者番号、16申請額、17配分額、18計画変更額、19使用額、20実施計画書記載の派遣・受入人数、21当該年度の派遣・受入人数、22論文発表件数、23口頭発表件数、24出版件数、25ポスター発表件数、26課題番号、27コロナ延長の有無   |
| 5  | 特別研究員名簿                      | 特別研究員在籍者の管理及び記録のために利用する。   | 1採用年度、2申請時資格、3採用時資格、4現資格、5系・領域※1 書面合議・面接審査区分※2、6受付番号、7分科細目※1 小区分※2、8専門分野、9氏名、10戸籍名、11ローマ字氏名、12性別、13国籍、14生年月日、15採用期間、16住民登録住所、17連絡先(住所、電話、E-mailアドレス)、18緊急連絡先(氏名、住所、電話、E-mailアドレス)、19出身機関・部局、20出身指導者、21研究課題名、22採用歴、23採用中断・インターンシップ期間、24再開支援期間、25受入研究機関・部局、26受入研究者、27渡航先国名・機関、28海外渡航期間、29派遣先受入研究者、30派遣先受入機関・部局、31研究奨励金支給額、32銀行口座、33特別研究員奨励費決定額(内約額)、34報告論文数、35就職先・職名、36雇用期間、37学位取得日<br>※1平成30年度採用分以前に該当する記録項目<br>※2平成31年度採用分以降に該当する記録項目   |
| 6  | 海外特別研究員名簿                    | 海外特別研究員在籍者の管理及び記録のために利用する。   | 1採用年度、2採用状況、3採用経緯、4受付番号、5海特一般RRA採用予約区分※1、6整理コード、7採用・辞退、8派遣期間開始日、9派遣期間終了日、10派遣者氏名和文、11派遣者氏名英文、12派遣者氏名カナ、13派遣者戸籍氏名和文、14派遣者戸籍氏名英文、15派遣者戸籍氏名カナ、16派遣者性別、17国籍、18派遣者生年月日、19研究課題名和文、20研究課題名英文、21現在所属先(研究機関名・所属部局名・職名・資格)、22派遣者連絡先(住所・電話番号・FAX番号・携帯電話番号・EMAIL1・EMAIL2)、23書面審査領域※2、24合議面接審査領域※2/書面合議・面接審査区分※3/書面合議審査区分※4、25分科名※2/書面審査区分※3、26細目名※2/小区分※3、27海外受入先(派遣先国名・研究者名英文・研究者名和文・研究者職名英文・研究者職名和文・研究機関名英文・研究機関名和文・研究機関部局名英文・研究機関部局名和文・研究機関住所・研究機関電話番号・研究機関FAX番号・研究機関EMAIL・受入身分)、28学位取得年月日<br>※1令和8年度採用分以降に該当する記録項目<br>※2平成30年度採用分以前に該当する記録項目<br>※3令和元年度採用分～令和3年度採用分に該当する記録項目<br>※4令和4年度採用分以降に該当する記録項目 |
| 7  | 交付申請書(科学研究費:奨励研究以外)          | 科学研究費(科学研究費:奨励研究以外)の交付決定に当たっての申請書                                      | 1所属研究機関の本部の所在地及び名称、2所属研究機関の長の職名・氏名、3研究代表者の部局・職、4研究代表者の氏名、5研究課題名、6補助(助成)金額、7研究組織(研究代表者及び研究分担者)、8キーワード、9機関番号、10研究種目、11研究期間、12領域番号・区分、14課題番号、15経費担当者・部局・職・氏名、16研究の概要、17研究の目的、18研究実施計画、19主要な物品の内訳(1品又は1組若しくは1式の価格が50万円以上のもの)  |
| 8  | 実績報告書(科学研究費:奨励研究以外)          | 科研費の使用実績についての報告書   | 1研究代表者(所属研究機関の本部の所在地、所属研究機関・部局・職名、氏名)、2研究課題名、3交付を受けた補助(助成)金、4費目別収支決算表、5備考欄、6主要な物品明細書(一品又は一組若しくは一式の価格が50万円以上のもの)、7課題番号、8機関番号、9研究組織(研究代表者及び研究分担者、直接経費、間接経費の譲渡額、備考)、10機関番号、11機関名、12研究種目名、13補助事業期間、14課題番号、15研究課題名、16研究代表者、17研究分担者、18研究実績の概要、19キーワード、20研究発表、21研究成果による産業財産権の出願・取得状況、22備考  |

※加工基準により加工時に削除されるもの(たとえば、個人識別符号)については、記録項目から除いています。

※個人情報ファイルの記録項目の全てが匿名加工の対象となるわけではありません。個々の提案内容を踏まえ、個別に判断させていただくこととなります。