

様式提出時 添付書類一覧(国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(A)分))

<国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(A)、国際共同研究強化(平成29年度以前に採択された研究課題))>

本表は、「交付決定後に提出する書類(甲欄)」を提出する際に、「写」を添付する必要がある書類を乙欄に示しています。研究機関は、甲欄の書類を提出しようとする場合、過去に乙欄の書類を提出していた場合はその「写」を添付してください。また、表紙に様式名が記されている場合、当該様式を表紙にして提出してください。

空欄: 甲欄の書類を提出する際に「写」を提出する必要のない書類。

■: 甲欄の書類を提出する際に「写」を添付する必要がある書類。

□: 甲欄の書類を提出する際、過去に乙欄の書類を提出し、交付申請書の記載内容を変更していた場合に「写」を添付する必要がある書類。

甲欄 (提出しようとする書類)	乙欄 (添付する書類)	表紙	交付申請書	直接経費使用内訳変更承認申請書	研究中断届	産前産後の休暇又は育児休業の取得に 伴う補助事業期間延長承認申請書	間接経費交付決定額変更申請書	渡航先外国機関変更承認申請書
			D 2 2	F 4	F 13 1	F 13 3	F 16	F 17
研究代表者死亡等報告書	F-5-2		■			□	□	
寄付延期承認申請書	F-15							
間接経費交付決定額変更申請書	F-16		■			□	□	
研究経過報告書	F-21							
研究成果発表報告書	F-24							