

令和4年度卓越研究員事業 研究機関申請書

申請機関名	
機関種別	※大学、大学共同利用機関法人、国立研究開発法人、企業など、選択肢に従って記入してください。

■申請機関・総括責任者

本事業による科学技術人材育成費補助金の支援を希望する機関については、機関の長（学長、理事長、機構長、社長等）を、総括責任者としてください。補助金の支援を希望しない機関については、下記の機関全体の実施責任者と同一の者としても構いません。

氏名	
フリガナ	
役職名	

■当該取組における機関全体の実施責任者

氏名	
フリガナ	
役職名	

■当該取組における機関全体の事務連絡担当者

本項目の担当者へ登録完了の連絡や、卓越研究員候補者の情報の通知等すべての連絡を行います。

氏名	
フリガナ	
役職名	
所属組織・部署名	
事務連絡先	▼郵便番号 ▼所在地 ▼TEL ▼FAX ▼E-mail

■補助金支援の希望の有無

補助金支援の希望の有無	
-------------	--

■機関における経理責任者

※本事業による補助金の支援を希望しない機関については記載不要です。

氏名	
フリガナ	
役職名	
所属組織・部署名	

■当該取組における機関全体の経理管理担当者

※本事業による補助金の支援を希望しない機関については記載不要です。

氏名	
フリガナ	
役職名	
所属組織・部署名	
事務連絡先	▼郵便番号 ▼所在地 ▼TEL ▼FAX ▼E-mail

■ポスト提示理由

貴機関の将来構想も踏まえて、ポストを提示した理由について記載してください。複数のポストを提示する場合には、総括的に、もしくは、個別に、当該ポストを提示した理由を記載してください。また、本年度に追加でポストを提示する予定がある場合、予定時期や予定ポスト数についても可能な限り記載してください。

※全角 1024 文字 (半角 2048 文字) 以内で記載してください。

■実施体制

研究機関において、卓越研究員が自ら研究テーマを設定し、研究を遂行できるよう、自立的な研究環境をどのように整備するかについて具体的に記載してください (例えば、テニュアトラック制の規程の制定状況や実施体制等)。特に、補助金の支援を希望する場合は、研究環境整備費として補助する経費の想定する用途について記載してください。

なお、企業等においては、その業務特性を踏まえつつ、卓越研究員の能力を活かすことのできる体制をどのように整備するかについて記載してください。

※全角 1024 文字 (半角 2048 文字) 以内で記載してください。