

必ず ID 番号を記入すること

Be sure to enter the Fellow's ID number

(To: JSPS President)

年\_\_月\_\_日  
(YYYY) (MM) (DD)

受入研究者 (Host Researcher)

所属機関・職名

(Institution/Title) : \_\_\_\_\_

氏名

(Name) : \_\_\_\_\_ (印)

調査研究費収支決算報告書  
Research Support Allowance Expenditure Report

日本学術振興会外国人特別研究員 (JSPS サマー・プログラム) の採用期間中の調査研究費について、下記のとおり収支決算を報告します。

I would like to make an expenditure report of Research Support Allowance for the Fellow under the JSPS Postdoctoral Fellowships (JSPS Summer Program) as follows.

## 記

## 1. 外国人特別研究員氏名

JSPS Fellow's name : \_\_\_\_\_

## 2. 費目別収支決算表

Expenditure Report

・ 交付を受けた調査研究費  
Amounts Funded

158,500 円 (yen)

・ 支出額  
Amounts Spent

円 (yen)

・ 戻入額  
Amounts Reimbursed

円 (yen)

・ 支出額 (内訳)  
Amounts (Breakdown)

消耗品費 (Consumables)	謝金 (Wages, Etc.)	旅費 (Domestic Travel Expenses)	その他 (Others)
円 (yen)	円 (yen)	円 (yen)	円 (yen)

## Note:

- Interest accrued in the bank account shall be applied to carrying out the research or be transferred to the host institution.
- Must submit **the original**.

注:

- 調査研究費の管理に伴い生じた利子は、本事業の遂行に使用し、又は所属する研究機関に譲渡してください。
- 本様式は **原本** を提出してください。

【受入研究機関 国際交流事務担当者確認欄】 ※要記入

【部局事務担当】 ※該当する場合のみ記載すること。

機関・担当課名 \_\_\_\_\_

部局・担当課名 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_ 印

担当者氏名 \_\_\_\_\_ 印

電話番号 (直通) \_\_\_\_\_

電話番号 (直通) \_\_\_\_\_