【List of Forms for Fellows 提出様式一覧（フェロー用）】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Form  様式 | | Who should Submit  提出者 | Way of Submission  提出方法 | Deadline  期日 |
| B-1 | Notice of Bank Account  （銀行口座届） | Colleague  同行者 | Email to JSPS  下記宛て電子データで（メール添付） | Within 10 days after the lecture  講義実施後  10日以内 |
| B-2 | Reimbursement Request for Purchasing Consumable Supplies  （立替払請求書（物品購入用）） | JSPS Fellow  フェロー | Send B-2, 3 and 4 together to JSPS by post  B-2～4セットで下記宛て郵送 |
| B-3 | List of Expenses（支払簿） |
| B-4 | Receipts（証拠書類貼付用紙） |
| B-5 | Activity Report（実施報告書） | Email to JSPS  (Must be typed)  下記宛て電子データで（メール添付。手書き不可） |
| B-6 | Questionnaire（アンケート） |
| Others  (voluntary)その他  任意提出物 | Lecture Presentation  講演資料（プレゼンテーションファイル） | JSPS Fellow  フェロー | Email to JSPS  下記宛て電子データで（メール添付） | Within 10 days after the lecture  講義実施後  10日以内 |
| Distributed materials  配布資料 |

【Address　提出先】

Overseas Fellowship Division,

International Program Department, JSPS

5-3-1 Kojimachi, Chiyoda-ku, Tokyo 102-0083 JAPAN

TEL ： 03-3263-1730

FAX ： 03-3263-1854

E-mail ： sdialogue@jsps.go.jp

http://www.jsps.go.jp/english/e-plaza/e-sdialogue/index.html

**Form B-1 （様式B-1）**

Date （日付）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （Date/Month/Year：日/月/年）

To: Head, JSPS Accounting Division

（独立行政法人日本学術振興会 会計課長 殿）

**Notice of Bank Account**

**（銀行口座届）**

１．JSPS Fellow’s name （フェロー氏名）:　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ID No.　　　　　　　）

２．Colleague’s name（同行者氏名）：

３．Date of participation （実施年月日）:

４．Bank account number （支払先振込口座）※同行者名義の口座である必要があります。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行名  （Bank Name） | 銀行・信用金庫 | | | |
| 支店名  （Branch） | 支店 | 番号（Number） | | |
|  |  |  |
| 口座番号  （Account Number） | No． （総合・普通・当座）  （Multipurpose・Savings・Checking ） | | | |
| フリガナ  （Hiragana）  名義人  （Account Name） |  | | | |

**Form B-2 （様式B-2）**

Date （日付）

（Date/Month/Year:日/月/年）

To: Head, JSPS Accounting Division

（独立行政法人日本学術振興会 経理課長 殿）

Name （請求者氏名）:

Affiliated Institution/Title （所属機関/職）:

Signature （サイン）:

**Reimbursement Request for Purchasing Consumable Supplies**

**（立 替 払 請 求 書（物 品 購 入 用））**

　I request reimbursement for the out-of-pocket expenses incurred through my participation in the Science Dialogue Program.

　（サイエンス・ダイアログ事業において下記のとおり立替いたしましたので、別紙領収書を添えて請求いたします。）

１．JSPS Fellow’s name （講師氏名） : 　　　　　　　　　　　（ID No.　　　　　　　）

２．Date of participation （実施日） : 　　　　　　　　　　　　　（Date/Month/Year:日/月/年）

３．Amount of reimbursement requested （請求金額）:　\　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

　　　（Up to \50,000（5万円を上限とします。））

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 銀行名  （Bank Name） | 銀行・信用金庫 | | | |
| 支店名  （Branch） | 支店 | 番号（Number） | | |
|  |  |  |
| 口座番号  （Account Number） | No． 　　　　　　（普通・当座）  （ Savings/ Checking ） | | | |
| フリガナ  （Hiragana）  名義人  （Account Name） |  | | | |

４．Bank account number （支払先振込口座）

　　　　※請求者がフェロー本人の場合、滞在費口座に支払いますので、以下の記入は不要です。

* When submitting this request, attach “List of Expenses” （Form B-3） and accompanying receipts （Form B-4）.

（請求金額の内訳を様式B-3「支払簿」を用いて一覧表とし、B-4に必要な証拠書類を添付して提出してください。）

**Form B-3 （様式B-3）**

**List of Expenses**

**（支 払 簿）**

単位：円 (Currency: JPY)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Item  Number  （整理番号） | Date  （日付） | | | | Item type（費目名）  1. Consumable supplies  2. Delivery  3. Printing | Item name  （費目の内容） | Quantity  (個数) | Price  （単価） | Total cost  （合計） |
| 1 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  | | 1 2 3 |  |  |  |  |
| Total  （合計） |  | | |  | | | | |  |

**Form B-4 （様式B-4）**

**Receipts**

**（証 拠 書 類 貼 付 用 紙）**

Item number （整理番号）:

（Paste receipts or other evidences of payment for the numbered item.）

（領 収 書 等 貼 付 欄）

**（For JSPS Fellow）**

**Form B-5**

Date （日付）

（Date/Month/Year：日/月/年）

**Activity Report -Science Dialogue Program-**

**（サイエンス・ダイアログ事業　実施報告書）**

- Fellow’s name （講師氏名）:　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （ID No.　 　　　　　　）

- Participating school （学校名）:

- Date　（実施日時）:　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（Date/Month/Year:日/月/年）

- Lecture title （講演題目）:

- Name and title of your company （同行者 職・氏名）

- Lecture format （講演形式）:

◆Lecture time （講演時間） min （分）, Q&A time （質疑応答時間） min （分）

◆Lecture style（ex.: used projector, conducted experiments）

（講演方法 （例：プロジェクター使用による講演、実験・実習の有無など））

- Lecture summary （講演概要）: Please summary your lecture 200-500 words.

◆Other noteworthy information （その他特筆すべき事項）:

- Impressions and opinions from a company （同行者の方から、本事業に対する意見・感想等がありましたら、お願いいたします。）:

**（For JSPS Fellow）**

**Form B-6**

Questionnaire

　Please fill out the following questionnaire so that we can take advantage of your impressions in enhancing the JSPS Science Dialogue Program.

\*Questions should be the same as you answered after your previous lecture if you gave a lecture before. We very much appreciate it if you answer the same questions again because lecture was given to different students and school from your last cooperation.

1. What prompted you to decide to participate in the “JSPS Science Dialogue” program?
2. To what did you give greatest attention in preparing and giving the lecture?
3. Did you find it difficult to give a lecture in English to Japanese students? Could you give some advice to future lecturers on how to facilitate communication with Japanese students?
4. Could you give your impression with regard to participating in this program?
5. Was it meaningful in terms of your fellowship activities?
6. In what ways do you think the students benefited from the program?
7. Could you give some overall advice or comments to future participants in the program?

We thank you again for your kind cooperation in this endeavor, and wish you every success in your research.