

平成21年度国際化拠点整備事業 構想調書等の提出について

◇申請に必要な書類

1. 学長による申請に係る公文書原本:1部
2. 計画調書
 - ①片面印刷(印刷原稿用、ダブルクリップ留め):1部
 - ②両面印刷(穴あけ・のり付け):10部
3. CD-R(W)(構想調書の電子データを収納):1枚

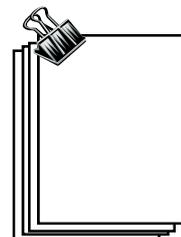
1. 学長による申請に係る公文書原本:1部

日本学術振興会ホームページから様式をダウンロードして作成し、正本を1部提出してください。

2. 構想調書:2種類(部数は下記参照)

①片面印刷(印刷原稿用、ダブルクリップ留め):1部

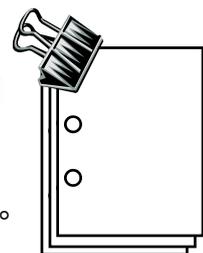
日本学術振興会ホームページから様式をダウンロードして作成した構想調書について、片面印刷し、右図のように左上をダブルクリップ留めし、1部提出してください。



②両面印刷(穴あけ、のり付け):10部

日本学術振興会ホームページから様式をダウンロードして作成した構想調書について、両面印刷し、左側をのり付け等により製本し、2つ穴を開けたものを10部作成し、ダブルクリップでまとめて提出してください。

製本の際には、製本テープ等を左側に貼ることも可能ですが、ステイプルは使用しないでください。



3. CD-R(W):1枚

日本学術振興会ホームページから様式をダウンロードして作成した構想調書の電子データについて、PDF形式、Word形式、Excel形式により、CD-R(W)に収納し、提出してください。

提出に当たっては、CD-R(W)、ケースの双方に大学名を記入してください。



● ページ数の付け方について

構想調書の記入に当たり、ページを追加した場合であっても、ページ数は1ページ目から通し番号で付けてください。

なお、本事業の構想調書においてページを追加できるのは以下の項目です。

- ① 1-(1)と1-(2)を合わせて2ページまでで作成
- ② 1-(3)、1-(4)、2-(1)-②、2-(2)-①、2-(2)-②、2-(3)、2-(4)は各2ページまでで作成
- ③ 4-(1)、4-(3): 本事業において新たに設置する英語コースごとに1枚ずつ作成
- ④ 4-(2)、4-(4): 本事業において新たに設置する英語コースごとに作成

● 構想調書の綴り方について

構想調書の記入に当たり、ページを追加した場合は、以下のように綴り、ページ数は1ページ目から通し番号で付けてください。

2-(1)-②を1ページ追加し2ページとするとともに、学部における英語コースを2コース、大学院における英語コースを2コースについて履修コース、教員・担当科目一覧を示した場合

