# 最先端・次世代研究開発支援プログラム 研究計画調書(応募情報)作成・記入要領

### 1. 『最先端・次世代研究開発支援プログラム』の申請方法

『最先端・次世代研究開発支援プログラム』の応募には、e-Radによる申請と、独立行政法人日本学術振 興会への応募書類(提出書類一式)の提出とが必要です。e-Rad を利用した申請の流れは下図の通りです。 日本学術振興会への提出書類については、「最先端・次世代研究開発支援プログラム研究計画調書(応募 内容ファイル)作成・記入要領」に基づき作成してください。

なお、e-Radによる日本学術振興会への提出作業は、所属研究機関の事務担当者に行っていただきます。 所属研究機関によって機関内での締切日が異なりますので注意してください。



府省共通研究開発管理システム(e-Rad)とは:

各省庁が所管する競争的資金制度を中心として研究開発管理に係る一連のプロセス(応募受付→審査→採択→採択課題管理→成果報告 等)をオンライン化する府省横断的なシステムです。「e-Rad」とは、Research and Development(科学技術のための研究開発)の頭文字に、 Electric(電子)の頭文字を冠したものです。

### 2. 利用可能時間帯、問い合わせ先

### (1)e-Rad の利用可能時間帯

(月~金) 午前6:00~翌午前2:00まで

(土・日) 午後12:00~翌午前2:00まで

なお、祝祭日であっても、上記の時間帯は利用可能です。

ただし、上記利用可能時間帯であっても保守・点検を行う場合、運用停止を行うことがあります。 運用停止を行う場合は、e-Rad ポータルサイトにて予めお知らせします。

### (2)問い合わせ先

公募内容等に関する問い合わせは日本学術振興会にて、e-Radの操作方法に関する問い合わせは、 e-Rad ヘルプデスクにて受け付けます。

日本学術振興会の最先端・次世代研究開発支援プログラムホームページ

(http://www.jsps.go.jp/j-jisedai/index.html)及び、e-Radポータルサイト

(http://www.e-rad.go.jp/index.html)を十分に確認した上で、問い合わせてください。

公募要領・研究計画調書に関	日本学術振興会研究事	電話番号:03-3263-1738,03-3263-0153
する問い合わせ	業部基金第二課	(受付時間:10:00~12:00/13:00~17:00※)
	最先端·次世代研究開発	※土曜日、日曜日、祝祭日を除く
	支援プログラム事務局	E-mail: jisedai-jsps@jsps.go.jp
e-Rad における研究機関・研	e-Rad ヘルプデスク	電話番号:0120-066-877 (フリーダイヤル)
究者の登録及び e-Rad の操		(受付時間:9:30~17:30※)
作方法に関する問い合わせ		※土曜日、日曜日、祝祭日を除く

## 3. 具体的な操作方法と注意事項

#### (1)研究機関の登録および研究者情報の登録(ログインID、パスワードの取得)

### (所属研究機関の事務担当者が行う。)

- 本事業に応募する研究者が所属する研究機関は、応募時までにe-Radに登録されている必要があります。
- ② 研究機関の登録及び研究者情報の登録は、所属研究機関の事務担当者が行います。
- ③ 本事業に応募する研究者は、e-RadのログインID、パスワードを所属研究機関の事務担当者から取得 しておく必要があります。

(2)e-Radポータルサイトからログイン

 ・ 操作の前に、e-Radポータルサイト(http://www.e-rad.go.jp/index.html)から、利用規約を必ず確認の上、
 の上、
 の究者用マニュアル(共通)第1.23版をダウンロードし
 てください。

# 「研究者ログイン」画面

e-Rad 研究者向けページから、 e-Rad ヘログインしてください。 (「ログイン情報通知書」のログインID、パスワードを入力 してください。パスワードは変更できます。)

e-Rad <sup>をseacch</sup> and Development 府省共通研究開発管理システム
>>>>> 研究者ログイン
ID 🕨
パスワード
ログイン

「研究者向けメニュー」画面

「公募一覧」をクリックしてください。

e-Rad 府省共通研究開発管理システム
▶ 電子申請 <u> 公募→覧</u>
<u>応募基本情報変更,交付,委託契約手続き情報一覧</u> <u>応募基本情報変更,交付,委託契約手続き情報状況一覧</u>
<u>成果報告情報一覧</u> 成果報告情報状況→覧
<u>課題一覧</u>

「配分機関情報一覧」画面

独立行政法人日本学術振興会の「応募情報入力」をクリックしてください。 ※他機関の「応募情報入力」はクリックしないでください。

e-Rad 府省共通研究開発管	理システム	
>>>> 配分機関情報-	一覧	
府省庁名	記分機関名	公募一覧
文部科学省	文部科学省	▶ 応募情報入力
文部科学省	独立行政法人物質・材料研究機構	◆ 応募情報入力
文部科学省	独立行政法人防災科学技術研究所	◆ 応募情報入力
文部科学省	独立行政法人放射線医学総合研究所	応募情報入力
文部科学省	独立行政法人科学技術振興機構	◆ 応募情報入力
文部科学省	中立行政法人日本学術振興会	◆ 応募情報入力
文部科学省	独立行政法人理化学研究所	◆ 応募情報入力
文部科学省	独立行政法人宇宙航空研究開発機構	▶ 応募情報入力

# (3)e-Radポータルサイトで応募情報を入力

- ・研究者用マニュアル[2.3-3]~にしたがって、応募情報を入力してください。
- ・ 以下に入力する応募情報は、本プログラムホームページからダウンロードして別途作成する研究計画調 書(応募内容ファイル)の内容と必ず一致させてください。

## 「受付中公募一覧」画面

公募名「最先端・次世代研究開発支援プログラム」の「応募情報入力」をクリックしてください。

e-Rad Research and Development 府省共通研究開発管理システム									メニューに戻る	ヘルプ ログアウト
>>>> 受付中公募一覧										
「機関承担の有無」が"有"の場合は、所属研究機関 「機関承担の有無」が"第"の場合は、所属研究機関 機関内線切目が設定されている場合には、機関内 「機関承担の有無」が"第"の場合は、応募受付於「	間の事務担当者の 間の事務担当者の 篠切日時までに応 7日時までに応募1	承認が必要で 承認が必要あ 募情報の提出 者報の提出をし 申	す。 りません。 をしてくださ 、てくださし 請様式	ац. 1.						
公募名	公募要領	Word (Win)	Word (Mac)	一太郎	URL	機関承認の有無	応募受付開始日	機関内締切日	応募受付終了日	応募情報入力
最先端・次世代研究開発支援ブログラム						有	2010年04月02日 20時50分		2014年01月29日 00時28分	• 応募情報入力

「応募条件」画面

「承諾して次へ進む」をクリック	
してください。	

e-Rad 府省共通研究開発管理システム	- メニューに戻る ヘルプ ログアウト
>>>>> 応募条件	
応募条件については公募要領をご覧下さい。	
戻る 承諾して次へ進む	

「応募情報登録【研究者情報の確認】」 画面

登録されている研究者情報を確認し、 「次へ進む」をクリックしてください。

※研究者情報の内容に誤りがある場合 には、所属研究機関の事務担当者に 修正を依頼してください。

>>>> 応	募情報登録	禄【研究者情報の確認】	
研究者情報の 状況の入力>> 登録されている 研究者情報が間 研究者情報が間	確認>>研究共通情 診療情報ファイルの 研究者情報を確認 見っている場合に りがなければ、次・	時報の入力>>研究値別情報の入力>>成 指定>>入力情報の確認 してください。 は、研究者情報の変更が完了してから3 へ進むをグリックしてください。	5葉時予算額の入力>>研究組織情報の入力>>応募・受。 登録を行ってください。
开究者番号		40000236	
研究者番号 所属研究機関		40000236 (コード) 9000001001	(名)文科第一研究所
T究者番号 「属研究機関 「属部局		40000236 (コード) 9000001001 (コード) 99	<ul><li>(名) 文科第一研究所</li><li>(名) その他</li></ul>
开究者番号 所属研究機関 所属部局 護名		40000236 (コード) 900001001 (コード) 99	<ul> <li>(名) 文科第一研究所</li> <li>(名) その他</li> <li>(名) 教授</li> </ul>
T究者番号 「属研究機関 「属部局 手属 手属 手属 手属 手属 手属 手 手		40000236 (コード) 9000001001 (コード) 99 (コード) 11	<ul> <li>(名) 文科第一研究所</li> <li>(名) その他</li> <li>(名) 教授</li> <li>(名) 教授</li> <li>(名) 博士</li> </ul>
研究者番号 所属研究機関 所属部局 ま名 4位	凄字	40000236 (コード)900001001 (コード)99 (コード)11 (独)大振	<ul> <li>(名) 文科第一研究所</li> <li>(名) その他</li> <li>(名) 教授</li> <li>(名) 博士</li> <li>(名) 一郎</li> </ul>
研究者番号 所属研究機関 所属部局 き名 き位 研究者氏名	速字 フリガナ	40000236 (コード) 900001001 (コード) 99 (コード) 11 (独) 大振 (独) ダイシン	(名) 文科第一研究所       (名) その他       (名) 教授       (名) 博士       (名) 一郎       (名) イチロウ
	速字 フリガナ 英字	40000236 (コード) 9000001001 (コード) 99 (コード) 11 (独) 大振 (独) ダイシン (独) daishin	(名) 文科第一研究所         (名) その他         (名) 教授         (名) 博士         (名) 一部         (名) イチロウ         (名) ichirou
研究者番号       所属研究機関       所属部局       養名       *位       研究者氏名       比別	<u>漢字</u> フリガナ 英字	40000236 (コード) 9000001001 (コード) 99 (コード) 11 (姓) 大振 (独) ダイシン (独) daishin 男	<ul> <li>〈名〉文科第一研究所</li> <li>〈名〉その他</li> <li>〈名〉教授</li> <li>〈名〉教授</li> <li>〈名〉博士</li> <li>〈名〉一郎</li> <li>〈名〉イチロウ</li> <li>〈名〉ichirou</li> </ul>
研究者番号 所属研究機関 所属部局 差名 <>位 行位 研究者氏名 註別 注4月日	<u></u> 変字 フリガナ 英字	40000236 (コード)900001001 (コード)99 (コード)11 (独)大振 (独)ダイシン (独)daishin 男 1933年01月07日	〈名〉文科第一研究所         〈名〉その他         〈名〉教授         〈名〉博士         〈名〉一郎         〈名〉イチロウ         〈名〉ichirou

「応募情報登録【研究共通情報の入力】」画面 (研究者用マニュアル[2.3-7])

以下の項目に記入して下さい。

〇新規継続区分:新規を選択

O研究開発課題名:「研究課題名」を40字程度(全角のみ)で入力 (英語の場合は、必要に応じ、40文字 を超えても差し支えありません。)

〇研究期間(開始): 2010

(終了予定):研究の終了年度を入力

〇主分野:

右の「一覧」」ボタンをクリックし、その中から、本プログラムの研究分野に最も近い研究分野コードを半角 英数記号で入力 (4桁数字なので3桁の場合は最初に0を入力してください。)

本項目は、e-Rad上で整理するための分野分類であって、公募要領別表「専門分野等一覧表」とは、必ずしも合致しませんのでご注意ください。(審査では使用しません。)

〇研究目的:「研究計画調書(応募内容ファイル)参照」と入力

〇研究概要:「研究計画調書(応募内容ファイル)参照」と入力

※課題ID、副分野1~3、研究キーワード1~5は入力不要です。

>>最後に「次へ進む」をクリックしてください。

>>>> c ds fr the 282 ( G m c x d m fr the 0 h x m ds h x ds h				X_3=LR6 (AU) (0979)
Reference       Reference         Reference	>>>> 応募	<b>基情報登録【研究共通情報</b>	の入力】	
Build Not XA - All ext Prior	研究者情報の確認	◇>>	の入力>>応募時予算級の入力>>研究組織情報の入力>>応募・受入状況の入力>>応募情報	llファイルの指定≫>入力情観の確認
Imple:     2010 Hg       B25 MB 1     HLT FREE, LA FLATHER, BEACHT 10/5 A.       B26 5     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B26 5     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B26 6     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B26 7     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B26 7     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B26 7     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B27 8     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B28 7     State State Krapp May Krapp 10/5 A.       B28 7     State Krapp May Krapp May Krapp May Krapp 10/5 A.       B28 7     State Krapp May Krapp May Krapp May Krapp May Krapp 10/5 A.       B28 7     State Krapp May Kr	項目に入力して次~ *のついた項目は必	ヽ差むをクリックしてください。 ≫須項目です。		
Code all Solution              Ext (L) State All Register (L) (L) State Al	桂島	2010年度		
	記分機調名	独立行政法人日本学術振興会		
Part Comparison         Comparison <thc< td=""><td>利止名</td><td>最先端・次世代研究開発支援プログラム 日本語 次世界研究開発支援プログラム</td><td></td><td></td></thc<>	利止名	最先端・次世代研究開発支援プログラム 日本語 次世界研究開発支援プログラム		
No.100     No.100     No.100     No.100     No.100       Image: No.100     (HRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRR	₽末石 5-27編集氏公	電光増・火車代研究開発文伝フログラム		
Image: Section of the section of t		(新規調練)	3.今位 <b>編録</b> 示詞合け該通道目示す。)	
#xt目気2883     =:00欠年以内10入力して(ださい)       #xt目気2883     =:00欠年以内10入力して(ださい)       #xt目気2883     =:00欠年以内10入力して(ださい)       #xt目気2883     =:00欠年以内10入力して(ださい)       #xt目気2883     =:000欠年以内10入力して(ださい)       #xt目気2883     =:000欠年以内10人(10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10,		-		
#2433         #2474:0. HR92, HR93;           #2535         (HB)           #2535         (IH)           #3371         (IH)           (IH)         II           (II)         III           (III)         IIII           (III)         IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	F文 開発課題名	※100文手以内で入力してください		
HX       HX         EXPT       I         EXPT       I         EXPT       I         IX       I       I         IX       I       I         IX       I       I       I         IX       I       I       I       I         IX       I       I       I       I       I         IX       I       I       I       I       I       I         IX       I	<b>开究摄</b> 别	基礎研究、応用研究、開発研究		
Exp1       •	¥文集間	(開始)*		
N分算1       (コ-ド)       ●目         N分算2       (コ-ド)       ●目         N分算3       (コ-ド)       ●目         N分算4       (コ-ド)       ●目         N2キーワード2       (コ-ド)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード2       (コ-ド)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード3       (コード)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード4       (コード)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード5       (コード)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード4       (コード)       ●目       ■「その他」の場合のおジン学は内で入力して伝さい         R2キーワード4       (コード)       ●目       ■「         (コード)       ●目       ■「       ■「         ア2日       (コード)       ●目       ■「         R5日       (コード)       ●目       ●目         #1000文字は内(&行, スペース含む), 合計行数は 20行以内となるよう入力して伝さい、       ●       ●         #1000文字は内(&行, スペース含む), 合計行数は 20行以内となるよう入力して伝さい、       ●       ●	主分野	*(=~K) 🔚		
第分子2       (□-ド)       □         第分子3       (□-ド)       □         第2本-0-ド2       (□-ド)       □       □         第2本-0-ド2       (□-ド)       □       □         第2本-0-ド2       (□-ド)       □       □         第2本-0-ド2       (□-ド)       □       □         第2本-0-ド3       (□-ド)       □       □         第2本-0-ド4       (□-ド)       □       □         第2 + 0-1       □       □       □         #10002 + 1,04 (@AF, 2,4'-2,3 ch), 6 H F Agk (@OF, 0,4'-2,3 ch),1 c (C ch),1       □       □         #10002 + 1,04 (@AF, 2,4'-2,3 ch), 6 H F Agk (@OF, 0,4'-2,3 ch),1 c (C ch),1       □       □         #10002 + 1,04 (@AF, 2,4'-2,3 ch), 6 H F Agk (@OF, 0,4'-2,3 ch),1 c (C ch),1       □       □	副分野1	(y-c)		
B/F31       [1-P]         B/F31       [1-P]         B/F4-0-P10       [1-P] <td>新分野2</td> <td>(JK)</td> <td></td> <td></td>	新分野2	(JK)		
	新分野3	(1-c) (1-c)		
###+ワード2       (コード)       ==       =       ==       ==	₩実キーワード1	(H-c)	※「その他」の場合のみ50文字以内で入力してください	
・ロード         ・ロー         ・         ・         ・	F残キーワード2	(H-C)	≫「その他」の場合のお500文字以内で入力してください	
if その他」の場合のカジスチャパ なんカして(ださい)         if その他」の場合のカジスチャパ なんカして(ださい)         if その他」の場合のカジスキ以内で入力して(ださい)         if その他」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内で入力して(ださい)         if そのゆ」の場合のカジンを非以内でしたのか         if そのゆ」の場合のカジンを非以内でしたのか         if そのゆ」のは内でしたのか          if そのゆ」のはのはのはのはの	青史キーワード3	(J~K)	※「~~))、「」」、「」(~~)」、「~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	
#24-07-P4       (コード)       #『その他」の場合のあ50文字以内で入力して(ださい)         #24-07-P5       (コード)       #『その他」の場合のあ50文字以内で入力して(ださい)         #26目的       #「その他」の場合のあ50文字以内で入力して(ださい)         #2000文字以内(あ行、3, ペース含む)、含計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)         Fx2目外       #1000文字以内(あ行、3, ペース含む)、含計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)         #24-000文字以内(あ行、3, ペース含む)、含計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)         #4-2/20/       長る			~·· ていほうの構造のかいレスナ気内で入力してくにさい	
研究日的       (コード)       第『その他」の場合のみ50文字以内で入力して(ださい)         研究日的       第1000文字以内(歌行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)         研究用外       第1000文字以内(歌行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)         研究用外       第1000文字以内(歌行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力して(ださい)	F文キーワード4	(3~4)	※「その他」の場合のみ50文字以内で入力してください	
F文目的     (1000文字以内(政行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力してください。       F文易長     (1000文字以内(政行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力してください。	F文キーワード5	(J-H)	※「その他」の場合のお印文宇以内で入力して<ださい	
R文目的     ····································				
*1000文字以内(載行、スペース含む)、含計行数は80行以内となるよう入力して(ださい。       F文単長       *1000文字以内(載行、スペース含む)、含計行数は80行以内となるよう入力して(ださい。	开究目的			
F文事長 ■ *1000文字以内(政行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力してください。 = キャンセル 戻る 一部保存 → 次へ進む		※1000文手以内(政行、スペース含む)、	合計行数は80行以内となるよう入力して<ださい。	
#文票長 #1000文字以内(政行、スペース含む)、合計行数は80行以内となるよう入力してください。 = ++ンセル 戻る 一時保存 → 次へ進む				
*  *1000文字以内(政行、スペース含む)、合計行機は80行以内となるよう入力してください。 キャンセル 戻る 一時保存 今次へ進む	<b>计文集</b> 员			
		*  *1000文字以内(設行、スペース含む)	合計行数は100行以内となるよう入力してください。	201 (B)
キャンセル 戻る 一時保存 子 次へ進む				
			キャンセル 戻る 一時保存 🔶 次へ進む	

「応募情報登録【研究個別情報の入力】」画面

〇応募区分

応募する研究課題の成果が寄与するイノベーションの区分について、「グリーン・イノベーション」、又は、 「ライフ・イノベーション」のいずれかを選択してください。

O審査希望分野(系)

審査を希望する系を「理工系」、「生物系」、「人文社会系」の中から1つ選択してください。

Oキーワード

[一覧表キーワード]

応募課題の研究内容について、公募要領別表「専門分野等一覧表」の中から関連が深いものを(1)~ (5)に順に5つ以内で記入してください。(最低1つは選定してください)。

なお、入力にあたっては、<u>該当するコード番号とキーワードの英文字をつなげた英数字で入力</u>してください。

(記入例)領域・分野・・・融合領域、環境学、環境動態解析(2001)

キーワード・・・(F)地球温暖化の場合

→ 2001Fと入力

[一覧表以外のキーワード]

ー覧表以外で適切なキーワードがある場合は、(1)、(2)に順に2つ以内で記入してください。(自由記述)。

#### 〇年齢

平成22年4月1日時点の満年齢を記入してください。

〇特例(該当する場合のみ選択)

応募要件における年齢制限の特例により応募する研究者は、下記のうち、応募要件を満たすこととなった 根拠・理由の番号を選択してください。

- 1 医学、歯学又は獣医学を履修する4年制の博士課程修了者(次の2、3を除く):満46歳以下
- 2 法律(医師法(平成12年の法改正前)、歯科医師法又は獣医師法)に定める臨床研修を修了した者で、医学(次の3を除く)、歯学又は獣医学を履修する4年制の博士課程修了者:満47歳以下
- 3 医師法(平成12年の改正法)により義務付けられた2年以上の臨床研修を終了した者で、医学を履 修する4年制の博士課程修了者:満48歳以下
- 4 過去5年以内(平成17年4月2日以降)に育児休暇を取得した者 なお、4の育児休暇を取得した者で、1~3にも該当する者は、両方を含んだ選択肢(例:「1及び4」)を 選択してください。

※女性研究者及び満45歳以下の研究者については、選択しないでください。

〇部局等

応募する研究者が所属している部局等(海外在住の研究者は、採択された場合に所属する予定の部局 等)を<u>具体的に記入</u>してください。 ※なお、e-Rad の応募情報登録【研究者情報の確認】画面(P4参照)の「所属部局」欄は、コードにより管理されているため、具体的な部局名となっていない可能性(「その他」など)がありますが、本項目については、e-Radの情報と申請者の部局の情報が必ずしも一致している必要はありません。ただし、e-Radの情報が明らかに違う場合は、研究機関の e-Rad 担当者に連絡し変更してもらってください。

〇所在都道府県名

「部局等」欄に記入した部局等が所在する都道府県名を選択してください。

※所属機関の本部が所在する都道府県ではなく、応募する研究者が所属している(研究に従事している) 部局等(海外在住者は、採択された場合に所属予定の部局等)が所在する都道府県を選択してください。

〇研究者連絡先(郵便番号、住所、電話番号、e-mail)

本プログラムに関する連絡や問い合わせ等に対応できる連絡先(郵便番号、住所、電話番号、e-mail)を 入力してください。郵便番号及び電話番号は、半角とし、ハイフンを入れてください。(例: 郵便番号 111-1111、 電話番号 03-1111-1111)

※なお、研究者連絡先に関する個人情報の取扱いは、本プログラムの実施に係る用途のみに限定いたします。

-e-Rad	. Research and Development 府省共通研究開発値理ジステム	「メニューに戻る」 デヘルプ ・ログアウト
>>>>	応募情報登録【研究個別情報の入力】	
研究者情報 項目に入力し	の確認>>研究共連信報の入力>> 研究 <b>保別情報の入力</b> >>応算時子宣師の入力>>研究維維信報の入力>>応算・受入状況の入力>>応算信報ファイルの して次へ/観波グリックルてください。	)指定>> 入力情報の確認
応夢区分	・ 選択してください 🖌	
審査希望分 野(糸)	・ 寝狭してください 🛩	
一覧表キー ワード(1)	<ul> <li>記入楽時別表を参考に、最低1つ入力してください。</li> </ul>	
一覧表キー ワード(2)		
一覧表キー ワード(3)		
一覧表キー ワード(4)		
一覧表キー ワード(5)		
<ul> <li>         ・覧表以外         のキーワード         (1)         </li> </ul>		
<ul> <li>         ・覧表以外         のキーワード         (2)         </li> </ul>		
年齢	<ul> <li> 平成22年4月1日時点の満年訪老記入してください。 </li> </ul>	
特例(該当す る場合のみ 選択)	「運算してください」▼ 応募要件の特例に該当する場合は、記入要領さもとに選択してください。	
部局等	•	
所在都道府 県名	<ul> <li>         選択してください         <ul> <li></li></ul></li></ul>	
研究者連絡 先(郵便番 号)	*	
研究者連絡 先(住所)	•	
研究者連絡 先(電話番 号)	•	
研究者連絡 先(e-mail)	·	
	キャンセル 戻る 一時保存 🍑 次へ進む	

>>「次へ進む」をクリックしてください。

### 「応募情報登録【応募時予算額の入力】」画面 (研究者用マニュアル[2.3-10])

○研究経費:本プログラムの経費を入力してください。

間接経費については、直接経費の30% (又は0%)(千円未満の端数は切り捨て)を

記入してください。

入力にあたって、金額は千円単位で記入し、 千円未満の端数は切り捨ててください。

(入力後、「計算」をクリックし、総額を 明示させてください。)

なお、間接経費を受け入れない研究機関に 所属する研究者の場合は、必ず間接経費欄に 「0」を入力してください。

各年度において該当のない費目や、 研究期間終了後(研究期間が3年以内の場合) の年度の費目については、全ての欄に「O」 を記入してください。

>>>> 応易	『情報登録【応募時予算額の』	入力】								
研究主体和小学研究		、広告時品質類の1カッパ	(大)(金)(4-420、) 十、、	rs.e14:	Daltssrifts	#2⊐_/I @	*****	កដោះគ		
研究者論和の難認	**研究共通信報の入力**研究随所信報の入力	·> 枪条时于昆银の人力>>th	完建廠資料以入力22	论家 文八仇	10/1八/12246第1	和ノアイルの	信定>>八/)信頼	U 1982		
項目に入力して次^	。道地を知ったしてください。									
計算										
			平成22年8	t	平成23年度		平成24年8	t	平成25年唐	
		物品費		0	)	0		0		0
	直接経費(直接費)(千円)	旅費		0		0	-	0		0
		謝金·人件費	-	0	-	0	-	0		0
使用内訳(千円)		その他		0		0		0		0
		小計		0		0		0		(I
	周续祭物(二龄等神教)(工田)	間接経費	t	0		0	e	0	*	0
		小計		0		0		0		0
	and the second second			0		0		0		

※研究計画調書(応募内容ファイル)に記入する研究経費と不一致がないように注意してください。

>>「次へ進む」をクリックしてください。 「応募情報登録【研究組織情報の入力】」 画面(研究者用マニュアル[2.3-11])

### 〇直接経費:

全研究期間(4年間)を通しての直接経費の 総額を入力してください。 ※研究計画調書(応募内容ファイル)に記入

<u>する研究経費と不一致がないように注意して</u> <u>ください。</u>

# Oエフォート:

本応募課題が採択された場合を想定し、 「研究者の年間の全仕事時間を100%とし た場合、そのうち当該研究の実施に必要とな る時間の配分率(%)」を入力してください。

なお、「全仕事時間」とは、教育活動・ 管理業務等を含めた実質的な全仕事時間 を指します。



※「追加」ボタンはクリックしないでください。

※研究計画調書(応募内容ファイル)に記入するエフォートとの不一致がないように注意してください。

※1. 専門分野、3. 役割分担、間接経費(一般管理費)は入力不要です。

>>最後に、「次へ進む」をクリックしてください。

「応募情報登録【応募・受入状況の入力】」画面 (研究者用マニュアル[2.3-13]) ※すべて入力不要です。

研究代表者の他の応募1の入力欄が表示 されている場合は、「削除」ボタンをクリック してから、「次へ進む」をクリックしてください。

·e·Rad	Research and 府省共通码	Development 研究開発管理シン	х <del>7</del> 4				13 ?^ルブ	
>>>>	応募情報	服登録【応調	募·受入状况(	の入力】				
研究者情報 ファイルの携 項目に入力	の確認>>研究 注定>>入力情報 して次へ進むを	共通情報の入力> 200 確認 201ックしてください 配分親国コート	>>研究個別情報の入す ,1。	ウ>>応募時予算	鎮の入力>>研究組織†	<b>音報の入力&gt;&gt; 応募・</b> 受	入状況の入力	>>応募情報
研究代表者 の 他の応募 1 削除	助成の 有無 濯択し ▼		事業⊐-F <mark>-覧</mark>		研究開発課題名 *	研究期間           (開始)           *           (候了予定)           *           年度	<sup>→</sup> 算額 (千円)	*
追加		<b>#</b> †	マンセル	ट्रव	一時保存	次へ進む	·	

### 「応募情報登録【応募情報ファイルの指定】」画面

日本学術振興会の本プログラムホームページよりダウンロードした研究計画調書(応募内容ファイル)を 別途作成し、作成後に、計画調書(応募内容ファイル)を添付してください。

なお、計画調書(応募内容ファイル)の作成方法については、別添「最先端・次世代研究開発支援プログ ラム研究計画調書(応募内容ファイル)作成・記入要領」をご覧ください。



>>「次へ進む」をクリックしてください。

「応募情報登録 【入力情報の確認】」画面 (研究者用マニュアル[2.3-17])

入力した情報を確認して「OK」をクリックしてください。

「処理中・・・」画面が表示され、

これまでに入力した情報と作成した応募内容ファイルが、自動的にPDFファイルに変換されます。

Cittau Mayaama	小用光官理システム	メニューに戻る ヘルプ ノロクア						
>>>> 応募情報	登録【入力情報の確認】							
研究者情報の確認>>研究书	▶通情報の入力>>研究個別情報の入力>>広幕時予管額の入力>>研究組	(情報の入力>>広幕・受入状況の入力>>広幕情報ファイルの指定>> 入力情報の確認						
応募基本情報(研究共通情報)	1							
年度	2010年度							
記分機関名	独立行政法人日本学術振興会	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
制度名	最先端・次世代研究開発支援ブログラム	展先端、大世代研究開発支援プログラム 展先端、大世代研究開発支援プログラム						
事業名	最先端・次世代研究開発支援プログラム	電気 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)						
新規維続区分	新規	新規 						
課題ID								
研究開発課題名	0000							
研究種別	基礎研究、応用研究、開発研究	去世研究 应用研究 開発研究						
研究期間	(開始)2010年度~(終了予定)2013年度							
主分野	(コード) 0301	(名)環境(地球環境)						
副分野1	(¬-F)	(名)						
副分野2	(3-5)	(名)						
副分野3	(コード)	(名)						
研究キーワード1	(コード)	(名)						
研究キーワード2	(コード)	(名)						
研究キーワード3	(コード)	(名)						
研究キーワード4	(コード)	(名)						
研究キーワード5	(コード)	(名)						
研究目的	研究研究調書(応募内容ファイル)参照							
	「OK」ボタンをクリックしてシステム: キャンセル	ラー画面が表示される場合は、 <u>ヘルプデスク</u> まで連絡してください。 戻る						

「応募情報登録確認」画面 (研究者用マニュアル[2.3-19])

 「ダウンロード」ボタンをクリック して、PDF ファイルを確認してくだ さい。
 ※PDFファイルを開くパスワードは 「ログイン情報通知書」のPDF パ スワード(ログインID と同じ)を入 カしてください。
 (文字化けがないか等必ず確認 してください。)

応募情報に不備がなければ
 確認完了・提出」ボタンを
 クリックしてください。

「応募情報提出確認」画面 (研究者用マニュアル[2.3-22])

「OK」をクリックしてください。

	登録確認	
送金」た広葉情報はPDFファイ	11/1-字換スカ ま1. た.	
あなたの応募情報は今後この	PDFファイルで処理されます。	
(1)応募基本情報の(ダウンロー	ド]ボタンをクリックしてPDFファイルをダウンロードし、内容を確認してください。	
	A AND TRADUCTOR TITLES SATISFIES IN CARD AND A REAL AND A	
ロ)ダウンロードしたPDFファイル 応募情報は事務分担考に提出	>の内容に不確かなければ、画面下部の[確認完了・提出]ボタンをクリックしてください。 されます。	
確認完了・提出		
PRODUCT DELL		
不備があった場合には、応募	大況の[lis_aurous_v/v/ら修正してください。	
配分機関名	00000000000000000000000000000000000000	
配分機關名 事業名	○○○○○○○○○○○○○○○○○□□□□事業	
配分機関名 事業名 公募名	000000000000000000000000000000000000	
配分機関名 事業名 公募名 種別		
配分標 <b>開名</b> 事業名 公募名 種別 研究開発課題名		
配分標開名 事業名 公募名 種別 研究開発課題名 作成日		
配分標間名 事業名 公募名 種別 研究開発課題名 作成日 広是基本情報		
配分機關名 事業名 公募名 補約 研究開発課題名 作成日 応募基本情報		
配分機關名 事業名 公募名 種別 研究開発課題名 作成日 応募基本情報 応募基本情報		
配分線開名 事変名 公募名 種別 研究開発課題名 作成日 応募基本情報 応募状況	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	
配分40周名 事業名 公募名 種別 研究開死課題名 作成日 応募基本情報 応募状況 注意事項>		
配分報用名 事業名 公募名 種別 研究開発課題名 作成日 応募基本情報 応募状況 注意事項 (内容の確認無代人」(確認完 生)の意义(人)と容配)	000000000000000000000000000000000000	
配分報期名 事業名 公募名 者別 朝空間現実課題名 作成日 応募基本情報 応募状況 注重事項> (内容の報信受代)、「確認完 分包者が存在込みにと各分	OOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOOO	
配分確則名 事業名 公募名 者刻 司式開発課題名 作成日 広募衣本情報 広募状況 建築本本 (内容の確認性)5、(時認定 5)2・/(のの用表を描述するに)20、(の日 で)21、(の日本)3)		
<ul> <li>配分報期名</li> <li>事業名</li> <li>公算名</li> <li>公算名</li> <li>相別</li> <li>配算基本情報</li> <li>応算基本情報</li> <li>広事状況</li> <li>広事状況</li> <li>(周辺市)</li> <li>(周辺市)<!--</td--><td>000000000000000000000000000000000</td><td></td></li></ul>	000000000000000000000000000000000	

e-Rad 府省共通研究現実管理システム	X=1=KR8 20487 209791
>>>> 応募情報提出確認	
に要素物が無応用で、彼当がたくに等体的を設立・物理できません。 ようしければ、(DAQKSC)をクリックしてにどうし。	
Rð OK	

00701

<u>この操作を行うと応募情報は所属研究機関の事務担当者に提出されたことになります。</u> なお、提出した時点で研究者は応募情報を修正することができません。

「受付状況一覧」画面 (研究者用マニュアル[2.3-23])

応募情報の状況が
 「所属研究機関受付中」である
 ことを確認してください。

endu							×109 19999
>>>>	受付状况一覧						
	1	1					40.90
配分機関名	公募名	研究開発課題名	更新日		≁ìnne 詳細	北部一覧	処理
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日			作成中	再開 削除
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	「「おおい」	・詳細	未確認	提出修正削限
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日		・詳細く	所屬研究機関受付中	
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>福谷</b>	・詳細	修正依頼	提出修正削除
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日		・詳細	配分機関受付中	
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>(学習</b> )	・詳細	配分機関受付中	
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>1</b>	・詳細	不受理	
○○○振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	(42) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (1	・詳細	配分機関処理中	
○○○振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b>	・詳細	却下	
○○○振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	(42) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (12) (1	・詳細	所属研究機関受付中	

2) 所属研究機関が、日本学術振興会への提出作業を行います。

③ 研究者は、研究者用マニュ アル[2.3-25]~に従って、応 募情報の状況が「配分機関 受付中」であることを確認し てください。(「配分機関受付 中」とは、所属研究機関より 日本学術振興会へ提出済 みであることを示します。)

◎日本学術振興会の応募締
 切日は平成22年5月20日
 (木)17時です。

~e-Rad	Research and Development 府省共通研究開発管理	里システム				2		グアウト
>>>>	受付状況一覧							
				<b>広賞其</b>	大铁路	広道	11:30	
配分機関名	公募名	研究開発課題名	更新日	確認	詳細	状態	処理	
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日			作成中	再開 削除	
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b> 22	・詳細	未確認	提出修正	削除
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b> 22	・詳細	所屬研究機関受付中		
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b>	・詳細	修正依頼	提出修正	削除
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b> 22	・詳細く	配分機関受付中		
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>2</b>	・詳細	配分機関受付中		
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	📮 🖧	・詳細	不受理		
000振興会	00000×××公募	000における×××の研究	9999年99月99日	🔫 🖧	・詳細	配分機関処理中		
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	(4) 222 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	・詳細	却下		
000振興会	00000×××公募	○○○における×××の研究	9999年99月99日	<b>マロン</b> 第二日 二月	・詳細	所属研究機關受付中		
			戻る					

※応募締切日までに応募状況が「配分機関受付中」とならない申請は無効となります。

# (5)日本学術振興会にて受理、e-Radポータルサイトで応募情報の状況を確認

- ・日本学術振興会において、応募の受理作業を行います。日本学術振興会から文書またはメールでの受 理通知は行いません。
- ・日本学術振興会において受理を行った後は、差し替えはできませんので、ご注意ください。

# 「受付状況一覧」画面

応募情報の状況が「配分機関受付中」 から「受理」」になっていることを確認して ください。

>>>> 受付状況一覧								
			6.41.41	* 16 16	0.0119			
公募名	研究開発課題名	更新日	W 22	11.14	tte -11	処理		
200000×××公募	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日			ф.	利用 前線		
82×××00000	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日		- 118	未確認	「夏田」 推正 別除		
20000×××29	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	( <b>*</b> 82¥)	(THE	所屬研究模糊受付中			
₩2×××00000	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	(a) 624)	· 詳細	修正依赖	<b>提出 修正 前原</b>		
\$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\ \$\\	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	<b>(26</b> 22)	• ##	配分核関受付中			
20000×××29	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	-82F	- 22.00	配分核關受付中			
	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	<b>(2</b> 624)	- 11	受理			
#公×××00000	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	■ 82%	- 118	8.万何周达理中			
00000×××2夢	OOOにおける×××の研究	9999年99月99日	<b>1</b>	- ##	却下			
	OOOLEHISX X X DHP	0000 200 800 800 8	55033	(STITE)	所家研究機関学行中			
	CSB-5           000000         X × X 48           000000         X × X 48	公募名         研究開発課題名           OOOCOX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCOX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCOX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCOX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCOX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCIAH5X×Xの研究         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCIAH5X×Xの研究         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCX×X公募         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCIAH5X×Xの研究         OOOCIAH5X×Xの研究           OOOCIAH5X×Xの研究         OOOCIAH5X×Xの研究	公募名         利式間見課題名         更新日           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XXX00日7         9999499.0998           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XXX00日7         999499.0998           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XXX0017         999499.0998           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XXX0017         999499.0998           OOOCIAI55XX0017         999499.0998         000499.0998           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XX0017         999499.0998           OOOCOXXXQI         OOOCIAI55XX0017         999499.0998	公募名         単次間発調類名         更新日         近日           000000××公募         000におけち××の明花         999年99月9日         マロ           00000××公募         000におけち××の明花         999年9月9日         マロ	公募名         取定間発調節名         更時日         成日本1000000000000000000000000000000000000	公募名         研究開発課題名         変動日         近日本14         近日         1000000000000000000000000000000000000		