

研究者番号	機関番号	部局番号	職番号	研究者番号	機関番号	部局番号	職番号
氏名				氏名			
所属研究機関・部局・職				所属研究機関・部局・職			
役割分担				役割分担			
直接経費（研究者別内訳）				直接経費（研究者別内訳）			
円				円			

6. 事実発生（予定）年月日及び変更理由

(1) 事実発生（予定）年月日

(2) 補助事業者の変更が生じた理由

(所属機関を変更する場合には、応募資格の有無も記載すること。)

7. 研究分担者の変更にかかる確認事項

(1) 研究分担者を削除しても研究計画の遂行に支障がない理由（削除の場合のみ）

(以下の点を必ず網羅した上で具体的に記入すること。)

- ・ 外そうとする研究分担者の役割分担
- ・ 外そうとする研究分担者の承諾の有無（分担者が欠けた場合を除く。)
- ・ 当該分担部分の代替手段（役割分担や研究計画の変更等）
- ・ 研究計画の進捗、目的達成について支障がない理由

(2) 新しく研究分担者として追加する者の適格性（追加の場合のみ）

(以下の点を必ず網羅した上で具体的に記入すること。)

- ・ 追加しようとする研究分担者の役割分担
- ・ 当該分担者を追加する必要性
(追加することで得られる効果、分担者としての適格性、当該研究課題との関係等)
- ・ 追加しようとする研究分担者の承諾の有無
- ・ 承認後から分担金を使用可能であることの認識の有無

8. 研究代表者交替にかかる確認事項

(※) 「研究代表者の交替」は、「新学術領域研究（研究領域提案型）」及び「特別研究員奨励費（外国人特別研究員）」において、補助条件に規定された条件を満たす場合のみ、変更承認申請を行うことができます。

(1) 研究代表者を変更しても研究計画の遂行に支障がない理由

(2) 新しく研究代表者になる者の研究代表者としての適格性

(3) 新しく研究代表者になる者の略歴（研究歴を含む。）及び研究成果公開發表状況について

(4) 新しく研究代表者になる者の了解

新しく研究代表者となることについて承諾します。

新研究代表者氏名

[印]

(注) ・印刷に当たっては、A4判（縦長）・両面印刷すること。