

平成26年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（研究成果公開促進費）実績報告書

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

平成27年〇〇月〇〇日

団 体	所在地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都千代田区霞ヶ関〇-〇-〇
	フリガナ	コウエキシャダンホウジン 〇〇ガックイ
	名 称	公益社団法人 〇〇学会
代表者	職 名	会長
	フリガナ	セイカ タロウ
	氏 名	成果 太郎

個人印

印鑑
(個人印)

平成26年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（研究成果公開促進費）データベース（学術誌データベース）について、下記のとおり補助事業の実績を報告します。

課 題 番 号	交 付 決 定 額	
260000	5,000,000 円	
データベース の 名 称	日本語名：〇〇〇学術誌データベース 英語名：〇〇〇 Journal Database (略称：〇〇DB)	
データベース の 種 類	① 書誌情報 ② 数値情報 ③ 画像情報 4 音声情報 ⑤ 動画情報 6 その他 ()	

平成26年度入力の レコード数及びデータ容量	レコード数	データ容量		
	2,000件	1,000MB		
平成26年度 所 要 経 費	合 計	内 訳		
		物 品 費	人件費・謝金	そ の 他
交付申請時の額 (事業計画変更承認申請済 の場合は、変更後の額)	5,000,000 円	200,000 円	2,000,000 円	2,800,000 円
実 支 出 額	5,000,000 円	200,000 円	1,800,000 円	3,000,000 円

平成26年度事業を実施するにあたり一般競争入札を実施した場合に記入。

費 目	入力作業委託費	実 施 年 月 日	平成26年〇〇月〇〇日
費 目		実 施 年 月 日	平成 年 月 日

w e b上で公開している場合のURL	http://www.jsp.go.jp/j-grantsinaid/index.html
---------------------	---

事業計画変更承認申請をした場合に記入。（複数回の申請がある場合、全ての申請年月日を記入。）

申 請 日	平成26年〇〇月〇〇日
-------	-------------

様式 C-56-4 [作成上の注意]

1. この様式の提出にあたっては所定の様式を使用し、交付申請書の写を一部添付してください。
作成にあたり、誤記入した場合は改めて作成し直してください。
(訂正印及び修正液等の使用による訂正は認めません。)
2. 「代表者」欄の印は「個人印」とし、団体等の組織としての「公印」は使用しないでください。
3. 「課題番号」「交付決定額」欄には、交付決定通知書に記載の課題番号、交付決定額を記入してください。ただし、交付決定後に、事業計画変更承認申請書により事業計画変更の申請を行い、その結果交付決定額に変更があった場合は、変更後の交付決定額を記入してください。
4. 平成26年度所要経費欄は上段に「交付申請時の額(事業計画変更承認申請済の場合は変更後の額)」を記入し、下段に「実支出額」を記入してください。
5. 平成26年度補助事業を実施するにあたり、競争入札を実施した場合は、「費目」及び「入札実施日」を記入してください。未実施の場合は空欄で構いません。
[参考] 競争入札を要する契約
①「入力作業委託」「その他(複写費、現像・焼付費、通信費、運搬費)」に係る契約が、1件につき100万円を超える場合。
②「消耗品」の購入に係る契約が、1件につき160万円を超える場合。
③「CD-ROM、DVD-ROM等作成委託」に係る契約が、1件につき250万円を超える場合。
6. データベースをweb上で公開している場合は、公開先のURLを記入してください。
なお、記入する際は、直接、データベースにリンクするアドレスとしてください。
7. 「事業計画変更承認申請書」を提出した場合は、申請日を記入してください。当該欄は「事業計画承認申請書」についてであり、「代表者交替等承認申請書」は含まれません。
8. すべての項目について、数値が「0」の場合は空欄にせず、必ず「0」と記入してください。