

平成23年度科学研究費補助金（研究成果公開促進費）の代表者交替等承認申請書

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

平成23年 月 日

団体所在地 又は 代表者連絡先	〒 - 東京都千代田区一番町 研究成果データベースのうち、研究機関に所属し機関管理となる場合は、所属機関の所在地・機関番号及び機関・部局・職名を記入	機関番号（所属機関なし）
フリガナ	ガクカイ	
団体又はデータベース 作成組織の名称	学会	
代表者	職名注	理事長
	フリガナ	ガクシン イチロウ
	氏名	学振 一郎

必ずいずれかに「 」をしてください。

印鑑
(個人印)

平成23年度科学研究費補助金（研究成果公開促進費）について、下記の上の代表者等を交替（変更）したいので、ご承認くださるようお願いいたします。

種目が学術定期刊行物の場合は、必ずいずれかに「 」をしてください。

課題番号	種目（該当する項目の左の欄に をする）			
23	学術定期刊行物	特定欧文総合誌	欧文誌	欧文抄録を有する和文誌
交付決定額	研究成果データベース	重点	一般	
1,000,000円	学術誌データベース			
刊行物又はデータベースの名称	Journal			

種目が研究成果データベースの場合は、必ずいずれかに「 」をしてください。

〔変更前〕

団体又はデータベース 作成組織の名称		
代表者	職名注	理事長
	フリガナ	ガクシン イチロウ
	氏名	学振 一郎

必ず変更前の代表者が申請を行ってください。
注）代表者が欠けた場合はこの限りではありません。

〔変更後〕

団体又はデータベース 作成組織の名称		
代表者	職名注	理事長
	フリガナ	カケン ハナコ
	氏名	科研 花子

新たに代表者となる者の了解	有	無
---------------	---	---

交替（変更）年月日	平成23年 月 日
-----------	-----------

交替（変更）の理由
（例）
 平成23年 月 日付けで理事長・学振一郎が任期満了となり、新理事長として科研花子が選出されたので、代表者交替の承認申請を行う。
 なお、新代表者となる科研花子の了解は得ており、当該補助事業遂行に影響はない。

注 「職名」欄は、団体又はデータベース作成組織における「職名」を記入すること。

様式 C - 58 〔作成上の注意〕

1. この様式は、交付決定後に、「代表者」もしくは「団体又はデータベース作成組織の名称」を変更しようとする場合に作成し、日本学術振興会へ提出するものです。
「代表者」を変更しようとする場合は、変更前の代表者が作成してください。ただし、代表者が欠けた場合は、新たに代表者になろうとする者が作成してください。

2. 「団体所在地又は代表者連絡先」欄の記入方法は、以下のとおりです。

「研究成果データベース」のうち代表者が研究機関に所属し機関管理となる場合は、所属機関の所在地・機関番号・所属機関名・部局・職名を記入してください。

(記入例)

〒	-	機関番号(12345)
東京都千代田区霞ヶ関	-	-
大学	学部	教授

「学術定期刊行物」「学術誌データベース」及び「研究成果データベース」のうち上記以外(個人管理となる)の場合は、交付申請書に記載の住所を記入してください。

ただし、交付決定後に「様式C-59-2 連絡先等登録票」により所在地・連絡先変更の届出を行っている場合は、変更後の所在地・連絡先を記入してください。

(記入例)

〒	-	機関番号(所属機関なし)
東京都千代田区一番町	-	-

なお、上記いずれの場合も、「代表者」欄の印は「個人印」とし、団体等の組織としての「公印」は使用しないでください。

3. 「代表者」欄の「職名」には、団体又はデータベース作成組織における「職名」を記入することとし、所属研究機関等における職名(教授・准教授等)は記入しないでください。
4. 「課題番号」「交付決定額」欄には、交付決定通知書に記載の課題番号、交付決定額を記入してください。ただし、交付決定後に、事業計画変更承認申請書により事業計画変更の申請を行い、その結果交付決定額に変更があった場合は、変更後の交付決定額を記入してください。
「種目」欄は、該当する種目の左の欄に を付けてください。なお、「学術定期刊行物」の場合は、「特定欧文総合誌」「欧文誌」「欧文抄録を有する和文誌」から該当するものを選択し、「研究成果データベース」の場合は、「重点」「一般」のいずれかを選択してください。
5. 〔変更前〕〔変更後〕欄には、変更をしようとする項目のみ記入してください。変更を行わない項目については、記入する必要はありません。
(例)代表者のみを交替しようとする場合は、〔変更前〕〔変更後〕欄には代表者の「職名」「氏名(フリガナ含む)」を記入してください。
6. 代表者を交替しようとする場合には、必ず新たに代表者となる者の了解を得た上で、「新たに代表者となる者の了解」欄の「有」に を付けてください。
なお、「団体又はデータベース作成組織の名称」のみを変更しようとする場合は、当該欄は記入する必要はありません。
7. 「交替(変更)年月日」欄には、交替(変更)する必要が生じた年月日を記入してください。
8. 「交替(変更)の理由」欄には、交替(変更)しようとする理由を具体的に記入してください。