

平成26年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金)(研究成果公開促進費)交付申請書
 独立行政法人

日本学術振興会理事長 殿

平成 年 月 日

法人格を有する場合は「〇〇法人〇〇〇」等正式な名称を記入してください	〒 〇〇〇-〇〇〇〇	応募団体における代表者の職印を押印、または署名。職印がない場合は、代表者の個人印。
	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 〇〇ビル〇階	
職名の記入漏れに注意	フリガナ 申請団体名称	〇〇〇〇〇〇〇ガクカ 〇 〇 〇 〇 学 会
	フリガナ 代表者 職名・氏名	カイチャウ 〇〇〇 〇〇〇〇 会長 〇〇 〇〇

交付内定通知書のとおり円単位で記入
 (◎◎千円等は不可)

下記刊行物の刊行事業について、別紙調達に関するルール of 整備状況・著作権ポリシー of 整備状況(様式A-52-8別紙)を添えて科学研究費助成事業(科学研究費補助金)(研究成果公開促進費)国際情報発信強化の交付を申請します。

課題番号	補助金(交付予定)額	応募区分(下記①～③のうち該当するものを○で囲むこと。)
〇〇〇〇〇〇	7,500,000 円	①国際情報発信強化(A) ②国際情報発信強化(B) ③オープンアクセス刊行支援
種別(下記①～②のうち該当するものを○で囲むこと。)		
①種別 I (英文率100%) ②種別 II (英文率100%未満)		○の付け忘れに注意
取組の名称	〇〇〇〇の〇〇による〇〇〇の取組	
学術刊行物の名称	Journal of Gakujujutsu	
取組の目的・内容	○〇〇〇..... (計画調書に記入した「取組の目標」及び「取組の概要」を要約して記入してください。)	
	

平成26年度所要経費		7,500,000 円
内 訳		
(1)	〇〇〇〇経費	3,000,000 円
(2)	〇〇〇〇経費	1,000,000 円
(3)	〇〇〇〇経費	500,000 円
(4)	〇〇〇〇経費	700,000 円
(5)	〇〇〇〇経費	500,000 円
(6)	〇〇〇〇経費	250,000 円
(7)	〇〇〇〇経費	150,000 円
(8)	〇〇〇〇経費	100,000 円
(9)	〇〇〇〇経費	1,000,000 円
(10)	〇〇〇〇経費	300,000 円
(11)		円
(12)		円
(13)		円
(14)		円
(15)		円
(16)		円
(17)		円
(18)		円
(19)		円
(20)		円
(21)		円
(22)		円
(23)		円
(24)		円
(25)		円

・事業の縮小により補助金に不要額が生じる場合を除き、「補助金(交付予定)額」と一致させること