

当該様式は「両面印刷と
してください

(両面印刷)

平成22年度科学研究費補助金(研究成果公開促進費)
データベース公開状況報告書(新規・変更)

平成〇〇年〇〇月〇〇日

いずれかに○を付ける。

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

個人印

申請団体又は作成組織
の名称

〇〇〇〇データベース
作成委員会

代表者
の職名・氏名

委員長
〇〇 〇〇 〇〇 〇〇

印

下記のとおり、本補助事業の対象となっているデータベースについて公開状況を報告します。

記

1. 種目名 : データベース(「研究成果(一般・重点)」・「学術誌」)

2. 課題番号 : 2 2 0 1 2 3

交付内定通知書のとおり記入。
なお、研究成果DBの場合は、
「一般」又は「重点」のいずれ
かに○を付ける。

3. データベースの名称

日本語名 : 〇 〇 〇 〇 データベース

英語名 : 〇 〇 〇 〇 DATABASE (略称 : 〇〇DB)

4. 本データベースについての照会先 :

(氏名・所属機関・職名等)

〇 〇 〇 〇 ・ 〇〇大学・〇学部・教授

(日本学術振興会から電話番号、FAX、e-mail等の公表はしませんが、
実際に問い合わせ等があった場合に対応可能な者としてください。)

電話番号 : 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

FAX、e-mail等 : 〇〇〇〇@〇〇〇. 〇〇. 〇〇

裏面に続く(裏面についても必ずご記入ください。)

5. 公開状況

(以下の「①既に公開している場合」又は「②まだ公開していない場合」のいずれかを選択し、公開方法、または、公開予定等について具体的に記載すること)

① 既に公開している場合

<具体的な公開方法>

〇〇〇〇・・・・・・・・・・。

(インターネット上で公開、CD-ROMを配付等、簡潔かつ具体的に記載してください。なお、インターネットのホームページ上等で公開している場合は、下記にURLも記入してください。また、複数のURLがある場合は、メインのURL一つを記入してください。)

[<http://www.1234xxxx,yyy.xxx.jp>]

② まだ公開していない場合

<公開予定及び公開方法(案)>

〇〇〇〇・・・・・・・・・・。

(本補助金は、公開することを目的としたデータベースを対象としておりますので、実現可能な計画を具体的に記入するとともに、「公開予定年月日」は必ず記入してください。)

公開を予定する年月日を必ず記入すること

(公開予定年月 平成 〇〇年 〇〇月 公開予定)

※ 記載事項に変更が生じた場合は、その都度提出してください。

※ 本様式のうち、「申請団体又は作成組織の名称」欄、「代表者の職名・氏名」欄の記載内容、及び「5. 公開状況」の (枠内) に記載された内容(個人情報を含む。)については、独立行政法人日本学術振興会のホームページ (<http://www.jsps.go.jp/j-grants/index.html>) 上で公表することを予定しております。