平成２８年度 国際情報発信強化 応募カード作成・記入要領

平成２８年度国際情報発信強化応募カード（以下「応募カード」という。）に基づいて審査資料を作成しますので、計画調書の記載内容を正しく転記してください。

なお、この応募カードに誤記入、記入漏れ、あるいは不明瞭な点がある場合には、**審査の対象外となったり、誤った状態のまま審査に付されることになります（計画調書の記載内容と応募カードの記載内容が異なる場合は､応募カードの記載内容により取り扱うこととなります）**ので、記入に当たっては、十分注意してください。

１）記入に当たっての注意

(1) １枠の中に１字ずつ記入してください。**濁点等も１字**として記入してください。

(2) 文字は楷書体、アルファベットは活字体、数字はアラビア数字で、丁寧に記入してください。

(3) ミスタイプ及び誤記入の場合には、改めて作成し直してください。（訂正印及び修正液は使用しないでください。）

２）提出に当たっての注意

(1) 応募カード**（片面）**は、はがれないように左横を糊付けして提出してください。**提出部数は１部**です。

(2) 応募カードに必要事項を記入し、計画調書と共に提出してください。

(3) 応募カード等応募書類については、**必ず控えを保存しておいてください。**

（※）応募書類提出期間中の問い合わせには対応できませんので、公募要領、計画調書及び応募カードの内容、記入方法等に関する問い合わせは、余裕をもって行うようお願いします。

【片面印刷】

この欄は記入しないでください。

受付番号	

平成28年度　国際情報発信強化　応募カード

（応募カード作成・記入要領に基づき記入してください。）

応募者職名・氏名（記名押印又は署名）

会長　学　術　花　子　　印

※　郵便物等送付先（書類送付の際の宛名シールの基本となります。）

（1）郵便番号

1	2	3	－	4	5	6	7

（2）住　所

○	○	県	△	△	町	大	字	◇	◇										
字	☆	☆	☆	☆	1	5	2	2	－	3									

（3）宛　名

○	○	大	学		文	学	部		英	文	学	科							
△	△	研	究	室															
学	振		太	郎															

1　審査希望分野【計画調書1】

（希望する分野に○を記入）

○ 人文・社会系　　○ 理工系　　　生物系

2　応募団体名称【計画調書3】

（1）フリガナ

イ	ッ	ハ	゜	ン	シ	ャ	タ	゛	ン	ホ	ウ	シ	゛	ン		○	○	カ	゛
ッ	カ	イ																	

（2）漢　字（英　字）

一	般	社	団	法	人		○	○	学	会									

3　応募者職名・氏名【計画調書4】

（1）フリガナ

カ	イ	チ	ョ	ウ		カ	゛	ク	シ	゛	ュ	ツ		ハ	ナ	コ			

（2）漢　字

会	長		学	術		花	子												

取　組 の名称	学術研究の電子媒体による発信の取組

＜応募カード各欄記入要領＞

◆　左記の記入例は、記入に当たっての例示であり、記載内容に整合性等のあるものではありません。

※　**応募団体の職印**を押印してください。また、署名の場合は必ず応募者本人が署名してください。なお、法人格を有していない任意団体において、職印がない場合には、代表者は、個人印を押印してください。

※　郵便物等の送付先となる住所・氏名等を記入してください。
　なお、住所等は、本枠に記入したとおりのバランスで宛名シールに印字されますので、適宜、空白または改行し、読みやすい形で記入してください。

1　審査希望分野〔計画調書　1〕を参照

審査希望分野に○を記入してください。

2　応募団体名称〔計画調書　3〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。

3　応募者職名・氏名〔計画調書　4〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。

※　**職名と氏名の間**及び**氏名の姓と名の間**は1枠あけて記入してください。
※　職名は、応募団体における役職名です。

※　取組の名称を記入してください。
（この欄は、確認のための記入欄です。）

【片面印刷】

4　取組の名称【計画調書6】

学	術	研	究	の	電	子	媒	体	に	よ	る	発	信	の	取	組			

4　取組の名称〔計画調書　6〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　途中で改行せずに、続けて記入してください。

5　学術刊行物の名称【計画調書7】

J	o	u	r	n	a	l		o	f		G	a	k	u	j	u	t	s	u

5　学術刊行物の名称〔計画調書　7〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　途中で改行せずに、続けて記入してください。

6　応募区分【計画調書8】

区分：1．国際情報発信強化(A)　2．国際情報発信強化(B)　3．オープンアクセス刊行支援

1 (対応する番号を記入)

6　応募区分〔計画調書　8〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。

7　重複応募の有無【計画調書9】

重複応募：1．有　2．無

1 (対応する番号を記入)

「国際情報発信強化」の継続の課題番号

1	5	H	P	1	2	3	4

7　重複応募の有無〔計画調書　9〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　右詰めで記入してください。

8　単年採択の有無【計画調書10】

単年採択：1．有　2．無

1 (対応する番号を記入)

前年度以前に単年で採択された「国際情報発信強化」の課題番号

1	5	H	P	3	4	5	6

8　単年採択の有無〔計画調書　10〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　右詰めで記入してください。

9　(オープンアクセス刊行支援を選んだ場合に記入)将来オープンアクセス刊行を予定している時期又は、既にオープンアクセス刊行している場合はその時期【計画調書11】)

平成 2 8 年　 4 月

9　将来オープンアクセス刊行を予定している時期又は、既にオープンアクセス刊行している時期〔計画調書11〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　右詰めで記入してください。

10　種別【計画調書12】

種別：1．種別Ⅰ(英文率100%)　2．種別Ⅱ(英文率100%未満)

1 (対応する番号を記入)

10　種別〔計画調書12〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。

11　補助要求額【計画調書19】
(国際情報発信強化(A)20,000千円以上)
(国際情報発信強化(B)1,000千円以上20,000千円未満)
(オープンアクセス刊行支援20,000千円以上)

平成28年度				9	5	0	0	千円
平成29年度				8	7	0	0	千円
平成30年度				9	5	0	0	千円
平成31年度				8	7	0	0	千円
平成32年度				9	5	0	0	千円

11　補助要求額〔計画調書19〕を参照

記入例を参考に、計画調書に記載のとおり記入してください。
※　右詰めで記入してください。

取　組 の名称	学術研究の電子媒体による発信の取組

※　取組の名称を記入してください。
(この欄は、確認のための記入欄です。)