

(様式C - 2 - 2)

(金額単位：円)

平成19年度科学研究費補助金(研究成果公開促進費)
 学術定期刊行物 収支簿

| | | | |
|--------------|--|--------|-------|
| 申請団体名称 | | 刊行物の名称 | ----- |
| 申請代表者職名・氏名 | | | ----- |
| 経理担当者所属・職・氏名 | | | |
| 交付決定額 | | 課題番号 | |

| 年月日 | 摘要 | 収入 | 支出 | 残額 | 支出費目 | | | 備考 | | |
|-----|---|----|----|----|-------|-------|------------|------|-----|-----|
| | | | | | 直接出版費 | 欧文校閲費 | 海外レフェリー郵送料 | 伝票番号 | 支払先 | その他 |
| | (例示) 補助金受入 直接出版費 巻号、部数 欧文校閲経費 校閲枚数 海外レフェリー郵送料 国別発送部数 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 計 | | | | | | | | | |

(作成上の注意)

- この収支簿は、課題ごとに補助事業に係る収支について作成してください。(支出の合計は受け入れた補助金額及び管理に伴い生じた利子の範囲内となります。)
- 「年月日」欄には、支出(支払)を行った日及び補助金、預金利息の受入日を記入してください。(通常は、通帳の支出日と一致します。)
- 「摘要」欄には、巻号、部数等、次に掲げるような事項を記入してください。
 (例示)
 「直接出版費」の場合.....巻号、部数
 「欧文校閲費」の場合.....校閲枚数
 「海外レフェリー郵送料」の場合.....国別発送部数
 「補助金受入」、「預金利息」、「解約利息」
- 「備考」欄には、伝票番号、支払先等を記入してください。
- 本様式については、上記の内容がすべて網羅されていれば、用紙の規格、形式は任意であっても差し支えありません。