

研究機関が行う事務

1 応募資格の確認

応募者が、公募要領に定める応募資格を有する者であるかを確認してください。また、科研費の不正な使用等に伴い科研費の交付対象から除外されている者でないことを確認してください。

2 研究代表者への確認

応募者が、公募要領を確認した上で応募書類を作成していることを確認してください。

3 応募書類の取りまとめ

(1) 応募書類の確認

研究計画調書及び応募カードは、所定の様式と同一規格であるか確認してください。また、次の点も確認してください。

①研究計画調書は表裏両面に記入され、さらに左端（上から下まで）をのり付けし、見開きできるように加工されているか。（研究計画調書は、2枚（4頁）となります。頁数の増減は認めません。）

ただし、副本のうち、1部はのり付けせずに左上をクリップ止めしてください。

②ワープロ等で作成したものがそのまま貼り付けられていないか。（剥がれる恐れがありますので、貼り付けたものをそのまま提出するのではなく、明瞭に複写したものを提出してください。）

③各研究課題ごとに各様式が必要部数正しく作成されているか。

（研究計画調書・・・3部（正本1部、副本2部）、応募カード・・・1部）

(2) 研究課題ごとのまとめ

各研究課題ごとに研究計画調書と応募カードの必要部数を次の順に取りまとめ、上部をクリップで留めてください。

①応募カード

②研究計画調書（正本1部）

③研究計画調書（副本2部※）

※副本は、1部をクリップで止め、1部はのり付けして提出する。

(3) 研究計画調書等の取りまとめ

- ①上記(2)でまとめた応募カードと研究計画調書を、別紙2「研究計画調書提出一覧」と同じ順番に並べてください。
- ②表紙(別紙1「応募書類の提出について」)及び別紙2を添付し、所定の左横2ヶ所に穴を開け、綴りひもで綴じてください。

4 応募書類の提出等

(1) 提出方法

①〈応募書類を持参する場合〉

応募書類を持参する場合は、次の提出期間内に所定の受付場所に提出してください。

なお、応募書類の提出は1回に限ります。このため、各研究機関においては、応募する全ての研究課題を取りまとめた上で、一括して提出してください。(一度提出した後は、研究課題を追加提出することはできません。)

【提出期間】

平成24年12月5日(水)～12月7日(金)

(午前9時30分～正午 及び 午後1時～午後5時【時間厳守】)

受付場所：独立行政法人日本学術振興会 一番町事務室 5階会議室
(住友一番町F Sビル内)(予定)

②〈応募書類を送付する場合〉

応募書類を送付する場合は配達が可能である方法(特定記録、小包、簡易書留、宅配便等)により、**平成24年12月5日(水)～12月7日(金)に到着**するように、余裕を持って発送してください。(封筒等の表には「科学研究費補助金(奨励研究)研究計画調書在中」と朱書きし、「機関番号(5桁)」を明記してください。)

なお、送付された応募書類のうち、平成24年12月6日(木)までに発送したことが証明できる場合に限り、12月10日(月)に到着したものまで受理します。

なお、応募書類の提出は1回に限ります。このため、各研究機関においては、応募する全ての研究課題を取りまとめた上で、一括して提出してください。(一度提出した後は、研究課題を追加提出することはできません。)

郵便等送付先：〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地(住友一番町F Sビル)
独立行政法人日本学術振興会 研究事業部 研究助成第二課
「科学研究費補助金(奨励研究)」応募受付担当

(2) 留意事項

- ① 応募書類の提出・受付後に、研究計画調書等の訂正、再提出等を行うことはできません。
- ② 提出した応募書類の写しを保管しておかなければなりません。

5 「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン（実施基準）」に基づく「体制整備等の自己評価チェックリスト」の提出

科研費に応募する研究機関（既に科研費の継続課題がある研究機関を含む。）については、「研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン（実施基準）」に基づく「体制整備等の自己評価チェックリスト」を平成24年10月5日(金)までに府省共通研究開発管理システム（以下「e-Rad」という。）を使用して文部科学省研究振興局振興企画課競争的資金調整室に提出してください。提出がない場合には、当該研究機関に所属する研究者の応募が認められませんので、御注意ください。

e-Radの使用に当たっては、研究機関用の電子証明書及びIDパスワードが必要になります。

なお、平成24年4月以降に、文部科学省又は文部科学省が所管する独立行政法人から配分される競争的資金等の応募の際に、e-Radを使用して既に同チェックリストを提出している場合には、改めて提出する必要はありません。

<問い合わせ先>

(ガイドラインの様式・提出等について)

文部科学省 研究振興局 振興企画課 競争的資金調整室

e-mail: kenkyuhi@mext.go.jp

【URL】 http://www.mext.go.jp/a_menu/kansa/houkoku/1301688.html

(e-Radへの研究機関登録について)

府省共通研究開発管理システム ヘルプデスク

0120-066-877（受付時間9:30～17:30 ※土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）を除く）

【URL】 <http://www.e-rad.go.jp/shozoku/system/index.html>