

様式 A-39-1 【記入例】

〇〇第〇号
平成24年4月9日

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

研究機関名 〇〇大学
代表者職・氏名 学長・〇〇 〇〇 [職印]
機関番号

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

育児休業等に伴う交付申請留保届
(研究機関管理用)

平成24年4月1日付で交付内定通知があった平成24年度科学研究費助成事業(科学研究費補助金(奨励研究))
の以下の研究課題については、育児休業等の取得に伴い研究代表者が交付申請の留保を希望していますので報告します。

課題番号	フリガナ	交付予定額 (金額単位:円)	育児休業等の開始予定年月日及び終了予定年月日
所属部局・職	研究代表者氏名		研究開始予定年月日
2 4 9 0 1 2 3 4	〇〇〇〇 〇〇〇〇	500,000円	平成24年5月1日～平成25年3月31日
教育学部附属中学校・教諭	〇〇 〇〇		平成25年4月1日
2 4 9 9 9 9 9 9	〇〇〇〇 〇〇〇〇	700,000円	平成24年5月1日～平成25年3月31日
医学部附属病院・看護師	〇〇 〇〇		平成25年5月1日