

研究代表者 殿

独立行政法人日本学術振興会  
研究事業部研究助成第一課長

平成21年度科学研究費補助金（奨励研究）実績報告書の作成について

科学研究費補助金（奨励研究）の実績報告書については、交付決定時の「補助条件」において定めているとおり、所定の様式により作成し、期限までに提出することとしております。（提出がない場合には補助条件違反となり、法律に基づき補助金を返還していただくことになります。）

作成にあたっては、各様式の「作成上の注意」に従い作成し、提出していただきますが、誤りを減らすため別添のチェックリストを作成しましたので、ご活用いただき、下記2の期限までに提出願います。**（提出された「実績報告書（様式C-32、様式C-33）」、「収支簿（様式C-39）」の内容に、著しい不備がある場合には、再提出を求めることもあります。）**

実績報告書の様式及び本チェックリストについては、日本学術振興会ホームページ（<http://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/index.html>）に掲載しておりますのでご活用ください。

なお、平成22年3月31日までに、研究が完了しないと予想される場合及び研究の遂行に伴う経費の執行が困難であると予想される場合には、直ちに日本学術振興会研究助成第一課に連絡してください。

記

1 提出書類及び提出部数

提出書類	提出部数
・実績報告書（収支決算報告書）（様式C-32）	1部
・実績報告書（研究実績報告書）（様式C-33）	2部（正・副）
・収支簿（個人管理用）（様式C-39）の写し	1部
・解約済口座の預金通帳の写し	1部

2 提出期限

平成22年4月9日

3 留意事項

- ・ 実績報告書は、提出する前に必ず写しを取って保管しておいてください。
- ・ 実績報告書の提出の際、封筒等の表に「奨励研究実績報告書在中」と朱書し、あわせて「課題番号」を記載してください。

（送付先及び照会先）

独立行政法人日本学術振興会研究事業部研究助成第一課  
〒102-8472 東京都千代田区一番町8番地  
TEL03-3263-0980、1041、0976