

事前許可 (16 日間以上) 用本用紙は一時出国が 16 日を越える場合、
提出願います。

平成 年 月 日

日本学術振興会理事長 殿

受入研究者

所属・職： _____

氏 名： _____ (印)

採用期間中の一時出国許可願

日本学術振興会外国人特別研究員は、下記のとおり採用期間中に一時出国しますので、ご許可願います。

記

1. 外国人特別研究員 国籍・所属・氏名・ID No.

(ID No.: P)

2. 渡航先国名・都市名

3. 一時出国期間 (出国日から再入国日まで)

平成 年 月 日 ~ 年 月 日 (日間)

4. 採用期間 (滞在開始日から滞在終了日まで)

平成 年 月 日 ~ 年 月 日 (ヶ月間)

5. 理由

6. 経費

(1) 渡航費

科学研究費

私費

その他 (具体的に)

()

(2) 滞在費

科学研究費

私費

その他 (具体的に)

()

(注) ・本様式は研究員の一時出国する 2 週間前までに振興会へ提出して下さい。

・受入研究者氏名は記名押印または自署して下さい。

・一時出国の理由は具体的に記入して下さい。

・経費の欄は、該当するものにしを付して下さい。

・学会出席の招待状、プログラム等の写しを添付して下さい。

・一時出国に要する経費は支給しません。

・必要な場合には、本様式をコピーしてお使いください。

・一時出国から戻りましたら、1 週間以内に様式 4 を必ず提出して下さい。