

日本学術振興会経理課長 殿  
(To: JSPS)

**日 本 語 研 修 許 可 願**  
**Application for Admission to a Japanese Language Training Course**

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
(西曆 year) (month) (date)

1. 外国人特別研究員氏名 (Name of Fellow)		( ID No.: P )
2. 研修学校 (Language School)	名称 (Name)	
	住所 (Address & Phone)	〒 _____ (電話) _____ - _____
3. 研修期間 (Term of Training Course)		_____年____月____日 ~ _____年____月____日 ( )週間 (from) (to) (weeks)
4. 研修内容 (Course Content)		1 回当りの受講時間 ( )時間 (Length of Time for a Lesson) (hours)
		総回数 ( )回 (Total Number of Lessons)
		総時間数 ( )時間 (Total Hours of Lessons)
5. 経費 (Expenses Covered by JSPS)	入学金 (Entrance Fee)	( )円 (yen)
	授業料 (Tuition Fee)	( )円 単価: ( )円 / 回 (yen) (Fee per Lesson)
	教科書代等 (Text Books, etc.)	( )円 内訳 (Itemization): (yen)
	計 (Total)	( )円 (yen)

外国人特別研究員 署 名 :  
(JSPS Fellow) (Signature) \_\_\_\_\_

受入研究者 所属・職 : \_\_\_\_\_  
(Host Researcher's Endorsement)  
氏 名 : \_\_\_\_\_ (印)

- (注) ・ 研修料等の明記されている学校案内書(1部)を添えて提出してください。  
 ・ 入学は本会の許可を得た後にしてください。許可する前に研修を開始した場合は、学振は研修費を負担できません。  
 ・ 受入研究者氏名は記名押印または自署してください。  
 ・ ビデオ, カセット類は購入できません。

Notes: ・ Please submit this form with one copy of the school's guidebook in which tuition charges are specified.  
 ・ Please commence your study only after the school has been approved by JSPS, or JSPS will not pay the tuition.