

若手研究者交流支援事業－東アジア首脳会議参加国からの招へい－
平成20年度実施報告書

1. 基本データ

【事業課題名】

課題名(和文は40字以内。)

(和文)

(英文)

【実施期間】

平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日

【受入機関】

機関名(和文)

(英文)

機関長氏名

【実施の中心となる部局】(受入機関内の研究科、附置研、研究センター等)

部局名(和文)

(英文)

部局長氏名(和文)

(英文)

【受入機関内のその他の部局等】(該当がある場合のみ記述してください。部局等が複数ある場合は、すべて記述してください。)

部局名(和文)

(英文)

【受入機関以外の協力機関】(該当がある場合のみ記述してください。機関が複数ある場合は、すべて記述してください。)

機関名(和文)

(英文)

部局等名(和文)

(英文)

若手研究者交流支援事業－東アジア首脳会議参加国からの招へい－
平成20年度実施報告書

【交流相手機関】(機関が複数ある場合は、枠を追加して、すべて記述してください。)

機関名 (和文)	国名
(英文)	(英文)
部局名(和文)	
(英文)	

【コーディネーター】

所属部局・職・氏名

(英文)		
電話番号	ファックス番号	Email

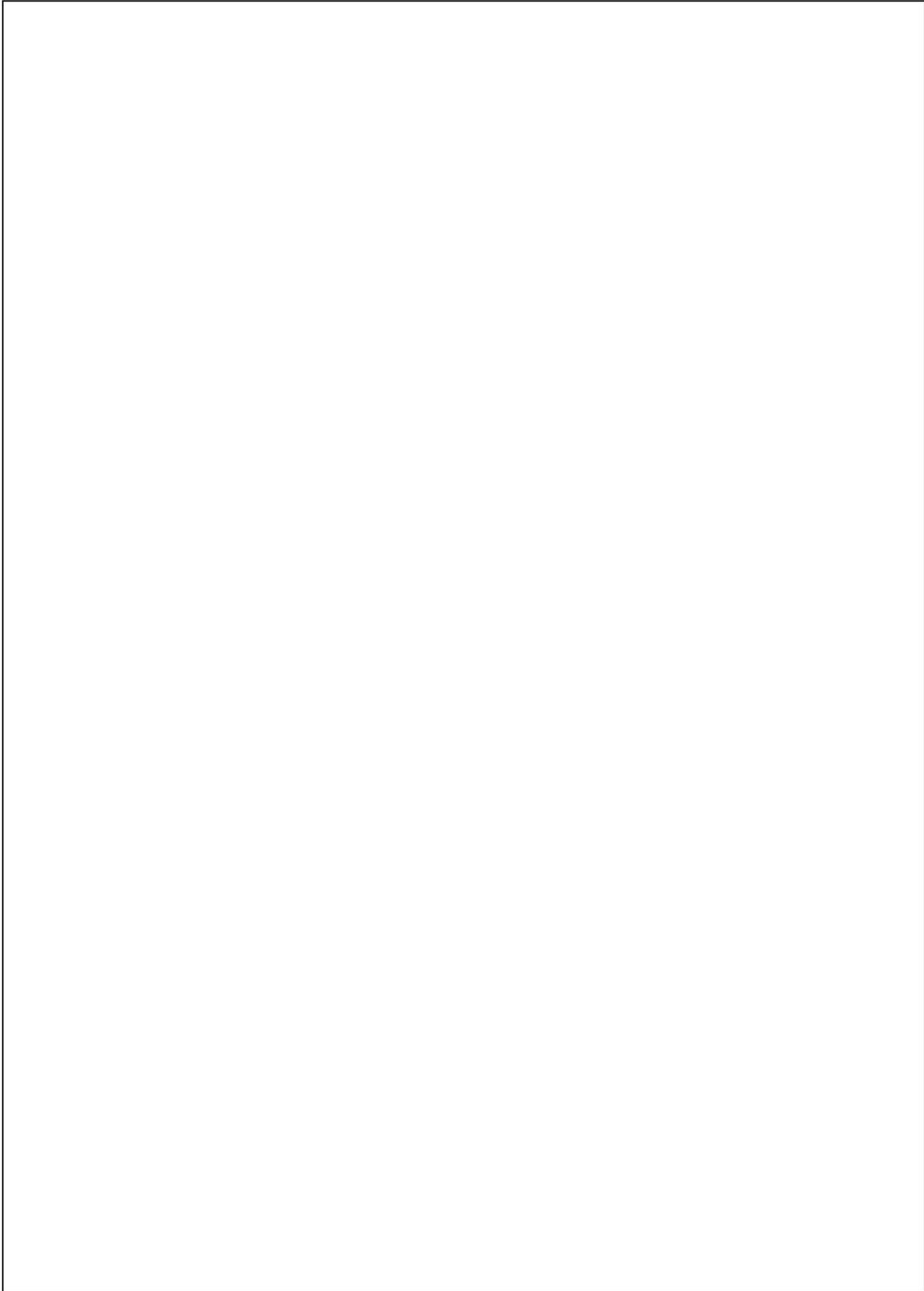
【本会との連絡窓口となる事務担当者】

所属部署・職・氏名

電話番号	ファックス番号	Email
住所	(〒)

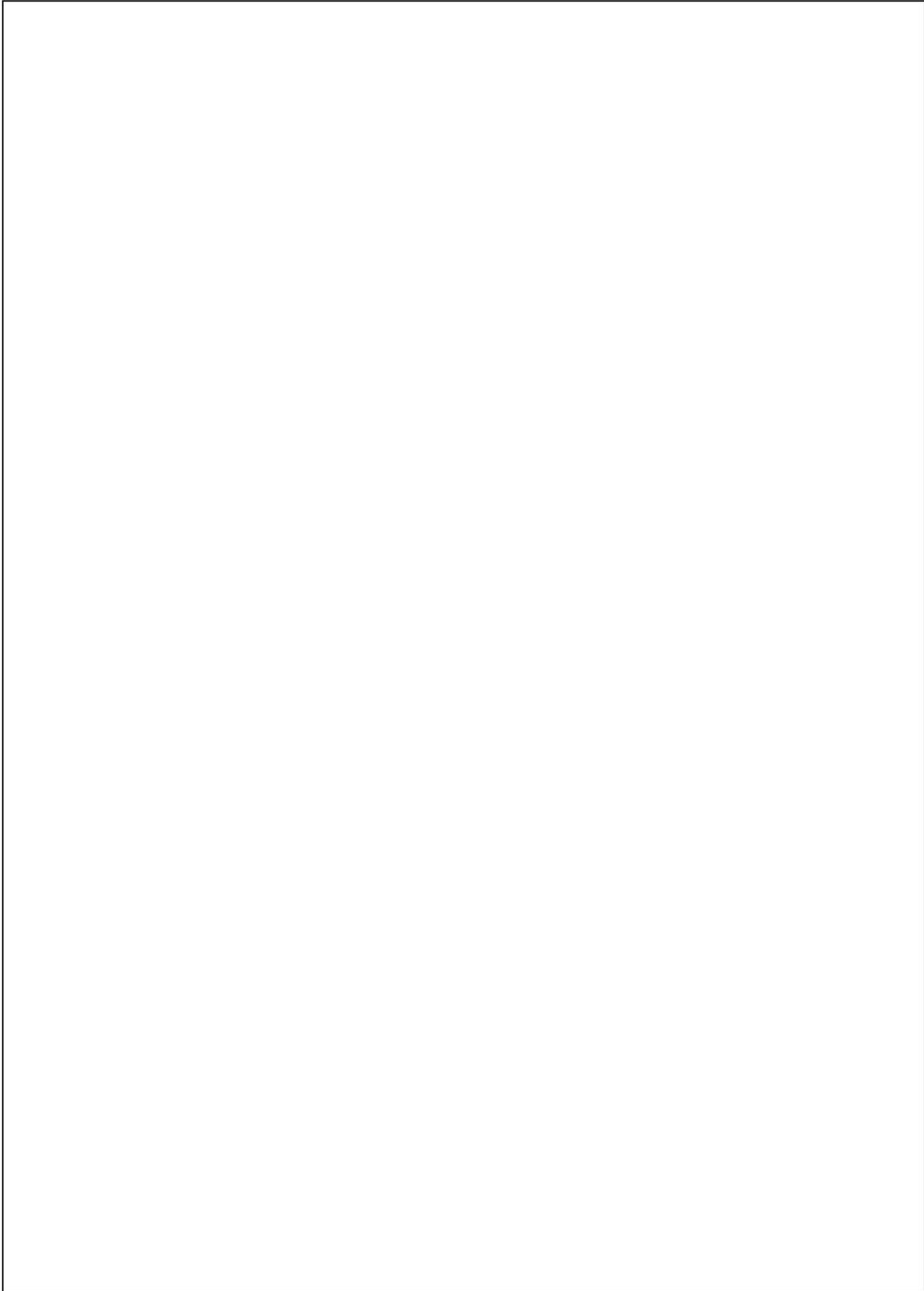
若手研究者交流支援事業－東アジア首脳会議参加国からの招へい－
平成20年度実施報告書

2. 事業目標の達成状況



若手研究者交流支援事業－東アジア首脳会議参加国からの招へい－
平成20年度実施報告書

3. 事業実施概要



若手研究者交流支援事業－東アジア首脳会議参加国からの招へい－
平成20年度実施報告書

7. 経費使用額

日本学術振興会からの交付経費： 円

		平成20年度 経費		
		経費内訳	金額	積算内訳(単価等)
事業 実 施 経 費	招へい若手研究者	延 人	渡航費 滞在費 海外旅行傷害保険 国内研究旅費 調査研究費	円 円 円 円 円
		小計①		円
	者の派遣 日本側研究	延 人	渡航費 滞在費 調査研究費	円 円 円
		小計②		円
	その他の経費	会場・設備借料、印刷製本費、通信運搬費、雑役務費	内訳	円 円 円
		小計③		円
	消費税	外国旅費・謝金等に係る消費税		円
		小計④		円
	事業費合計 ①+②+③+④			円
	事務運営費	その他⑤(物品費、謝金、印刷製本費、通信運搬費、雑役務費等)		円
合計	①+②+③+④+⑤		円	

(注意)

- 1 各経費の使途・算出方法等については、「事務取扱の手引」を参照のこと。
- 2 日本側研究者の派遣にかかる経費は事業実施経費の20%以内、「その他の経費」の合計額は、事業実施経費の概ね30%を上限とする。
- 3 「事務運営費」の合計額は、事業実施経費の概ね7%以内とする。
- 4 支給合計額は、8,000千円を上限とする。

(平成20年度)