

独立行政法人 日本学術振興会 理事長 殿

採用年度

受付番号

氏 名

(氏名は必ず自署すること。)

海外特別研究員辞退願

下記のとおり、貴会海外特別研究員を辞退したいので承認願います。

記

1. 辞退理由

ア. 就職等のため

(機関名・職名: _____)

【常勤・任期付常勤・非常勤・その他】【研究職・非研究職】【日本国内・国外】

(任期: _____ 年、更新について: _____)

イ. 他のフェローシップ等受給のため

(フェローシップ等名称: _____)

ウ. 学位未取得のため

エ. その他

(_____)

2. 今後の連絡先

〒 _____

Tel : _____ e-mail : _____

上記のとおり届け出がありましたので、よろしくお取り計らい願います。

年 月 日

所属機関長・職・氏名 _____ 職 印

- (注) ① 派遣開始手続後に、派遣開始にさかのぼって海外特別研究員を辞退する際には、本辞退願を提出してください。
- ② 辞退を願い出る場合は事前に本会へ連絡のうえ、速やかに手続をし、本会の承認を経てください。
- ③ 本書は必ず原本を提出してください。
- ④ 理由について、該当するものに○を付けてください。「エ. その他」に該当する場合には、その内容を具体的に記入してください。
- ⑤ 就職等の場合は、その職名を常勤・非常勤の別（民間企業等の場合は、研究職・非研究職の別）も記入してください。また、常勤職であれば任期の有無について区分し、任期のある場合は任期についても記入してください。なお、任期の更新が可能である場合には、更新可能な年数や最長更新時の任期最終日等、最長でいつまで更新可能かがわかるように記入してください。
- ⑥ 所属機関長とは、大学の場合は原則として学長です。辞退時に日本国内の研究機関に所属している場合には、所属機関長名の記入及び機関長印の押印が必要です。機関に所属していない、海外の研究機関に所属している等の場合には、記入・押印は不要ですので、空欄のまま提出してください。