

採用年度 _____ 受付番号 _____ 氏名 _____

海外特別研究員採用中断願 (外国出張計画変更書)

下記のとおり、(出産 ・ 育児 ・ 傷病) により採用を一時中断し、計画を変更して外国出張をしたいので承認願います。

記

1. 事業名：海外特別研究員事業
2. 研究課題名 (和文)： _____
3. 用務：上記研究実施のため
4. 用務地 (派遣先国名)： _____ (_____ 国)
5. 中断期間：令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 日間)
6. 日程：別紙日程表のとおり
7. 中断の理由 (該当するものを○で囲んでください)：
ア. 出産のため (出産 (予定) 日： 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日)
イ. 育児のため (出産 (予定) 日： 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日)
ウ. 傷病のため
8. 中断中の滞在地 (該当するものを○で囲んでください)： ア. 派遣先国 (_____ 国) イ. 日本国内
9. 中断中の連絡先：〒 _____

Tel : _____ E-mail : _____

- (注) ① 用務地及び派遣先国名については、派遣先受入機関の所在都市名及び国名を記入してください。
② 出産・育児の事由が生じたことを証明する書類 (母子手帳の写し、出生証明書等) 又は医師による診断書、及び海外における受入研究者の承諾書を添付してください。

(別紙日程表)
(海外特別研究員事業)

採用年度： 受付番号：
氏 名：

年 月 日	出 発 地	到 着 地	宿 泊 地	研究従事機関等及び用務

- (注) ①出発地、到着地、宿泊地には都市名を記入してください。
②旅行期間（日本出国日から帰国日まで）を記入してください。なお、派遣期間の開始日に日本を出発し、派遣期間の終了日に日本に到着するようにしてください。
（一時帰国の場合）一時帰国期間（日本到着日から日本出国日まで）のみを記入してください。
（付加用務の場合）付加用務期間分も記入し、研究従事機関等及び用務欄に「付加用務」と明記してください。
③航空機による移動の最中に日付が変わる場合は、宿泊地の欄を「機中泊」とし、移動両日を記載してください。
④派遣開始時点で既に用務地に渡航済の場合は出発地欄に「渡航済（往路放棄）」と記入してください。
⑤派遣終了後も派遣先国に滞在する場合は出発地欄に「派遣国に滞在（復路放棄）」と記入してください。