

作成上の注意・記入例

平成26年度
ひらめき☆ときめきサイエンス～ようこそ大学の研究室へ～KAKENHI
(研究成果の社会還元・普及事業)

支出報告書

プログラム実施日から60日
以内の日付とすること。

平成 年 月 日

独立行政法人日本学術振興会理事長 殿

必ず押印の上、送付すること。
メールでの送付は不可。

<機関名>

<機関代表者又は契約担当者>

印

平成26年〇月〇日付け締結の業務委託契約書に基づき、下記プログラムについて、以下のとおり委託費の支出状況を報告します。

記

整理番号： HT26〇〇〇

プログラム名：

- ・委託額には、業務委託契約書の「実施計画書」に記載された金額を記載。支出額には、実際に支出した額を記載。（未使用の委託費があるプログラムについては、必ず支出報告書の提出前に本会に連絡すること。）
- ・使用した委託費のほか、プログラムの実施のために使用した利子（預金利息）がある場合には、預金利息も含めて支出額を記載すること。

委託費					
総額（円）		費目別内訳			
		謝金	旅費	物品費	その他の経費
委託額	410,000	28,000	6,000	100,000	276,000
支出額	410,005	28,000	4,400	99,020	278,585
残額	0				

(支出額は利子 5円を含む)

・数値が「0」の場合は空欄にせず、必ず「0」と記入してください。